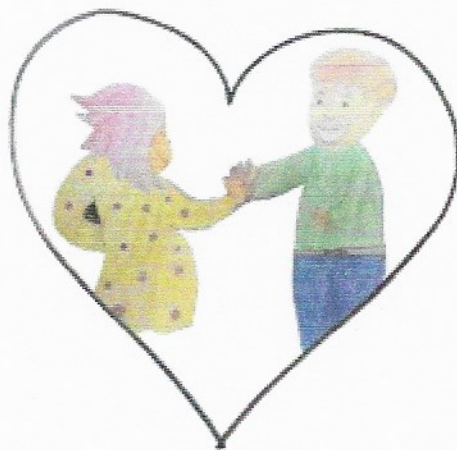




DJEČJI DOM VRBINA SISAK

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA 2021.
GODINU**

Sisak, prosinac 2020.

I OSNOVNI PODACI O DOMU

Dom obavlja svoju djelatnost pod nazivom Dječji dom Vrbina Sisak, sa sjedištem u Sisku, Ulica Kralja Tomislava 16. Socijalnu uslugu organiziranog stanovanja uz povremenu podršku Dom obavlja na adresi Kneza Branimira 25 u Sisku. Osnivač Dječjeg doma Vrbina je Republika Hrvatska, a osnivačka prava i dužnosti obavlja Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Sukladno važećem Statutu i Pravilniku o sistematizaciji i unutarnjem ustroju, donesenim na osnovu Individualnog plana, uz suglasnost nadležnog Ministarstva rad Doma ustrojen je po odjelima:

- Odjel smještaja, organiziranog stanovanja i boravka
- Odjel savjetovanja i pomaganja, psihosocijalne podrške i rane intervencije

Sukladno općim aktima, radom odjela rukovodi voditelj kojeg imenuje i razrješava ravnatelj između radnika tog odjela na razdoblje od 2 godine te temeljem odluke o imenovanju (razrješenju) sklapa s radnikom aneks ugovora o radu. Ukoliko ravnatelj ne imenuje voditelja odjela, radom istog neposredno rukovodi ravnatelj. Aktualno, ne planira se imenovanja voditelja odjela dok Dom ne proširi svoju djelatnost s drugim socijalnim uslugama.

Računovodstveni, administrativni i pomoćno tehnički poslovi obavljaju se pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja.

II USLUGE DOMA

Sukladno važećem Statutu i Pravilniku o sistematizaciji i unutarnjem ustroju, donesenim na osnovu Individualnog plana, uz suglasnost nadležnog Ministarstva, Dom pruža djeci i mladim punoljetnim osobama bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi sljedeće socijalne usluge:

- smještaja (7. do 21. godine)
- organizirano stanovanje uz sveobuhvatnu podršku (7.-16./18. godine)
- organizirano stanovanje uz povremenu podršku (16./18.-21. godine)
- poludnevni boravak (7.-18. godine)
- cjelodnevni boravak (7.-18. godine)
- savjetovanje i pomaganje djeci i mladima nakon izlaska iz skrbi i djeci smještenoj u udomiteljskim obiteljima

Dom pruža djeci i mladim punoljetnim osobama s problemima u ponašanju sljedeće socijalne usluge:

- organizirano stanovanje uz sveobuhvatnu podršku (14.-21. godine)
- organizirano stanovanje uz povremenu podršku (16.-18. godine)
- poludnevni boravak (7.-18. godine)
- cjelodnevni boravak (7.-18. godine)
- savjetovanje i pomaganje nakon izlaska iz skrbi

Dom pruža djeci s teškoćama u razvoju sljedeće socijalne usluge:

- rana intervencija (0-7. godine)
- individualna psihosocijalna podrška (7.-21. godine)
- grupna psihosocijalna podrška (7.-21. godine)

Dom pruža primarnim, udomiteljskim i posvojiteljskim obiteljima socijalnu uslugu savjetovanje i pomaganje.

Aktualno, Dom ima rješenje nadležnog Ministarstva za pružanje socijalne usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku, a u postupku je donošenje rješenja za pružanje socijalne usluge smještaja te poludnevnog i cjelodnevnog boravka.

S obzirom da se tijekom 2020. godine apliciralo na poziv za prijavu projekata Razvoj, širenje i unaprjeđenje kvalitete izvaninstitucijskih socijalnih usluga kao podrška procesu deinstitutionalizacije s projektom pod nazivom *Kod kuće je najljepše!*, tijekom 2021. godine očekujemo odgovor na aplicirani projekt. Kroz navedeni projekt razvili bi nove socijalne usluge:

- savjetovanje i pomaganje djeci i mladima nakon izlaska iz skrbi i djeci smještenoj u udomiteljskim obiteljima
- savjetovanje i pomaganje nakon izlaska iz skrbi djeci i mladim punoljetnim osobama s problemima u ponašanju
- savjetovanje i pomaganje primarnim, udomiteljskim i posvojiteljskim obiteljima

Također planiramo proširiti socijalnu uslugu boravka (poludnevnog i cjelodnevnog) na veći broj korisnika u posebnom prostoru adaptiranom za tu namjenu.

Aktualno Dom pruža uslugu smještaja i boravka djeci i mladim punoljetnim osobama bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi za 25 korisnika te je dvoje djece sudskim rješenjem povjereno na skrb Domu i očekuje se njihov smještaj od strane nadležnog centra za socijalnu skrb. Korisnici Doma smješteni su u ustanovu rješenjem nadležnog centra za socijalnu skrb. Smještaj se temelji na odredbama Zakona o socijalnoj skrbi i odredbama Obiteljskog zakona, sukladno rješenju o povjeri djeteta Domu od strane nadležnog suda. Prijem i otpust korisnika u Dom vrši se rješenjem nadležnog centra za socijalnu skrb i odluke suda koji procjenjuju potrebu svakog djeteta i obitelji za pojedinim oblicima smještaja i socijalnih usluga koje Dom pruža u okviru svoje djelatnosti.

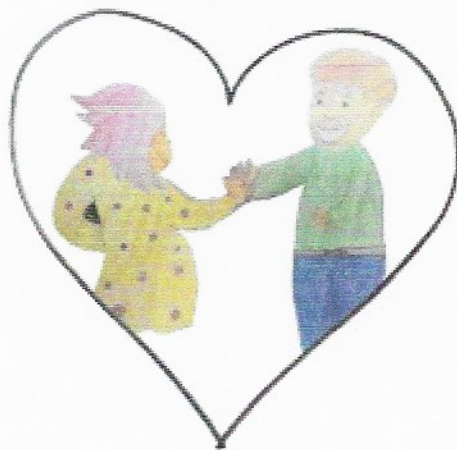
Uz rješenje o smještaju i vrsti usluge, dostavlja se i dokumentacija koja sadrži uz osobne dokumente i socijalnu anamnezu, podatke o zdravstvenom stanju djeteta te odluke iz kojih je razvidno održavanje osobnih odnosa djeteta s roditeljem.

Dom ne može odbiti zahtjev centra za socijalnu skrb za smještaj djeteta, osim u slučaju prekapacitiranosti Doma, a o čemu odlučuje Komisija za prijem i otpust. U slučaju potrebe za žurnim smještajem, kad su ugroženi život i zdravlje djeteta, Dom je dužan primiti dijete na žurni smještaj neovisno o smještajnim kapacitetima ili kadrovskim te materijalnim resursima.

Prije samog smještaja, a u cilju pripreme djeteta i obitelji za smještaj, pravo je i mogućnost eventualnih korisnika, obilaska ustanove od strane roditelja i djeteta kako bi neposredno stekli uvid u izgled i način funkcioniranja same ustanove. Osim što mogu razgledati Dom, mogu razgovarati sa stručnim osobljem Doma te korisnicima Doma.

U Dječji dom Vrbina smještavaju se djeca u dobi od 7. do 21. godine života. Sukladno važećim propisima usluga smještaja može se osigurati za maksimalno 30 djece. Prema aktualnim kapacitetima Doma, može se osigurati usluga smještaja za ukupno 27 djece, od čega je 5 mjesta u pričuvi za djecu stranc državljanke bez pratnje.

Aktualno korisnici Dječjeg doma Vrbina su:



DJEČJI DOM VRBINA SISAK

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA 2021.
GODINU**

Sisak, prosinac 2020.

I OSNOVNI PODACI O DOMU

Dom obavlja svoju djelatnost pod nazivom Dječji dom Vrbina Sisak, sa sjedištem u Sisku, Ulica Kralja Tomislava 16. Socijalnu uslugu organiziranog stanovanja uz povremenu podršku Dom obavlja na adresi Kneza Branimira 25 u Sisku. Osnivač Dječjeg doma Vrbina je Republika Hrvatska, a osnivačka prava i dužnosti obavlja Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Sukladno važećem Statutu i Pravilniku o sistematizaciji i unutarnjem ustroju, donesenim na osnovu Individualnog plana, uz suglasnost nadležnog Ministarstva rad Doma ustrojen je po odjelima:

- Odjel smještaja, organiziranog stanovanja i boravka
- Odjel savjetovanja i pomaganja, psihosocijalne podrške i rane intervencije

Sukladno općim aktima, radom odjela rukovodi voditelj kojeg imenuje i razrješava ravnatelj između radnika tog odjela na razdoblje od 2 godine te temeljem odluke o imenovanju (razrješenju) sklapa s radnikom aneks ugovora o radu. Ukoliko ravnatelj ne imenuje voditelja odjela, radom istog neposredno rukovodi ravnatelj. Aktualno, ne planira se imenovanja voditelja odjela dok Dom ne proširi svoju djelatnost s drugim socijalnim uslugama.

Računovodstveni, administrativni i pomoćno tehnički poslovi obavljaju se pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja.

II USLUGE DOMA

Sukladno važećem Statutu i Pravilniku o sistematizaciji i unutarnjem ustroju, donesenim na osnovu Individualnog plana, uz suglasnost nadležnog Ministarstva, Dom pruža djeci i mladim punoljetnim osobama bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi sljedeće socijalne usluge:

- smještaja (7. do 21. godine)
- organizirano stanovanje uz sveobuhvatnu podršku (7.-16./18. godine)
- organizirano stanovanje uz povremenu podršku (16./18.-21. godine)
- poludnevni boravak (7.-18. godine)
- cjelodnevni boravak (7.-18. godine)
- savjetovanje i pomaganje djeci i mladima nakon izlaska iz skrbi i djeci smještenoj u udomiteljskim obiteljima

Dom pruža djeci i mladim punoljetnim osobama s problemima u ponašanju sljedeće socijalne usluge:

- organizirano stanovanje uz sveobuhvatnu podršku (14.-21. godine)
- organizirano stanovanje uz povremenu podršku (16.-18. godine)
- poludnevni boravak (7.-18. godine)
- cjelodnevni boravak (7.-18. godine)
- savjetovanje i pomaganje nakon izlaska iz skrbi

Dom pruža djeci s teškoćama u razvoju sljedeće socijalne usluge:

- rana intervencija (0-7. godine)
- individualna psihosocijalna podrška (7.-21. godine)
- grupna psihosocijalna podrška (7.-21. godine)

Dom pruža primarnim, udomiteljskim i posvojiteljskim obiteljima socijalnu uslugu savjetovanje i pomaganje.

Aktualno, Dom ima rješenje nadležnog Ministarstva za pružanje socijalne usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku, a u postupku je donošenje rješenja za pružanje socijalne usluge smještaja te poludnevnog i cjelodnevnog boravka.

S obzirom da se tijekom 2020. godine apliciralo na poziv za prijavu projekata Razvoj, širenje i unaprjeđenje kvalitete izvaninstitucijskih socijalnih usluga kao podrška procesu deinstitutionalizacije s projektom pod nazivom *Kod kuće je najljepše!*, tijekom 2021. godine očekujemo odgovor na aplicirani projekt. Kroz navedeni projekt razvili bi nove socijalne usluge:

- savjetovanje i pomaganje djeci i mladima nakon izlaska iz skrbi i djeci smještenoj u udomiteljskim obiteljima
- savjetovanje i pomaganje nakon izlaska iz skrbi djeci i mladim punoljetnim osobama s problemima u ponašanju
- savjetovanje i pomaganje primarnim, udomiteljskim i posvojiteljskim obiteljima

Također planiramo proširiti socijalnu uslugu boravka (poludnevnog i cjelodnevnog) na veći broj korisnika u posebnom prostoru adaptiranom za tu namjenu.

Aktualno Dom pruža uslugu smještaja i boravka djeci i mladim punoljetnim osobama bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi za 25 korisnika te je dvoje djece sudskim rješenjem povjereno na skrb Domu i očekuje se njihov smještaj od strane nadležnog centra za socijalnu skrb. Korisnici Doma smješteni su u ustanovu rješenjem nadležnog centra za socijalnu skrb. Smještaj se temelji na odredbama Zakona o socijalnoj skrbi i odredbama Obiteljskog zakona, sukladno rješenju o povjeri djeteta Domu od strane nadležnog suda. Prijem i otpust korisnika u Dom vrši se rješenjem nadležnog centra za socijalnu skrb i odluke suda koji procjenjuju potrebu svakog djeteta i obitelji za pojedinim oblicima smještaja i socijalnih usluga koje Dom pruža u okviru svoje djelatnosti.

Uz rješenje o smještaju i vrsti usluge, dostavlja se i dokumentacija koja sadrži uz osobne dokumente i socijalnu anamnezu, podatke o zdravstvenom stanju djeteta te odluke iz kojih je razvidno održavanje osobnih odnosa djeteta s roditeljem.

Dom ne može odbiti zahtjev centra za socijalnu skrb za smještaj djeteta, osim u slučaju prekapacitiranosti Doma, a o čemu odlučuje Komisija za prijem i otpust. U slučaju potrebe za žurnim smještajem, kad su ugroženi život i zdravlje djeteta, Dom je dužan primiti dijete na žurni smještaj neovisno o smještajnim kapacitetima ili kadrovskim te materijalnim resursima.

Prije samog smještaja, a u cilju pripreme djeteta i obitelji za smještaj, pravo je i mogućnost eventualnih korisnika, obilaska ustanove od strane roditelja i djeteta kako bi neposredno stekli uvid u izgled i način funkcioniranja same ustanove. Osim što mogu razgledati Dom, mogu razgovarati sa stručnim osobljem Doma te korisnicima Doma.

U Dječji dom Vrbina smještavaju se djeca u dobi od 7. do 21. godine života. Sukladno važećim propisima usluga smještaja može se osigurati za maksimalno 30 djece. Prema aktualnim kapacitetima Doma, može se osigurati usluga smještaja za ukupno 27 djece, od čega je 5 mjesta u pričuvi za djecu stranc državljanke bez pratnje.

Aktualno korisnici Dječjeg doma Vrbina su:

- djeca bez roditelja
- djeca koju roditelji zanemaruju ili zlorabe svoje roditeljske dužnosti
- djeca i mlađe punoljetne osobe kad je to iz drugih razloga u njihovom interesu
- djeca čiji roditelji zbog bolesti, neriješenog stambenog pitanja ili nedaća nisu u mogućnosti privremeno brinuti o djetetu.

Također je u Statutu određeno da Dom može osigurati usluge djeci i mlađim punoljetnim osobama koje imaju teškoće mentalnog zdravlja, ako se usluga vezana uz mentalne poteškoće, može osigurati u Domu, kod drugog pružatelja usluge ili u zdravstvenoj ustanovi.

Statut također definira da uz registriranu djelatnost Dom može obavljati i druge aktivnosti koje su dio programa radne okupacije i odgoja korisnika ili koje služe racionalnijem obavljanju djelatnosti.

U Domu se trenutno pruža socijalna usluga smještaja za 24 djece. Aktualno nemamo korisnika organiziranog stanovanja uz povremenu podršku niti korisnika boravka.

Usluga smještaja

Usluga smještaja ostvaruje se kao institucijska skrb u Domu, kao usluga skrbi izvan vlastite obitelji.

Može se realizirati kao privremeni smještaj djece u potrebi, kad ostanu bez odgovarajuće roditeljske skrbi ili ako im je smještaj nužan u određenim kriznim situacijama.

Tijekom proteklih godina, aktualno i u 2020. godini, Dom je pružao uslugu smještaja djeci bez odgovarajuće roditeljske skrbi, stranim državljanima, zatečenim na području Republike Hrvatske. S obzirom da su odlukom nadležnog Ministarstva određene dvije kontakt točke za smještaj djece bez pratnje stranih državljana u Zagrebu i Splitu, Dom je dužan primiti na žurni smještaj dijete bez pratnje, stranog državljana samo u slučaju kad su navedene ustanove prekapacitirane.

Tijekom 2021. godine Dom će i nadalje osiguravati smještaj za svu djecu za koju bude nužan žurni smještaj, a u cilju zaštite njihovog zdravlja i života.

Zahtjevi za privremeni smještaj će se rješavati u redovnoj proceduri, sukladno ustrojenoj listi čekanja koja se aktualno ažurira.

Usluga smještaja obuhvaća:

- zadovoljavanje osnovnih fizioloških potreba (stanovanje, prehrana, odijevanje, održavanje osobne higijene...)
- brigu o zdravlju,

- brigu o obrazovanju
- odgoj
- socijalni rad
- psihološku podršku

Smještaj se realizira kroz cijelo vrijeme, a djeca odlaze na vikende, blagdane i školske praznike sukladno odlukama nadležnih sudova i/ili nadležnog centra.

Kod ove vrste usluge naglasak je na pripremi korisnika za povratak u vlastitu obitelji ili udomiteljsku i/ili obitelj posvojitelja. Ako se radi o djeci koja nemaju mogućnosti povratka u vlastitu obitelj, a u dobi su kad im stalnu skrb više nije moguće organizirati kroz udomiteljsku obitelj ili obitelj posvojitelja, sadržaji rada usmjerit će se u intenzivne pripreme za samostalno organiziranje kućanstva, odnosno samostalan život.

Sukladno smjernicama tadašnjeg Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, tijekom 2019. godine izrađen je prijedlog Individualnog plana deinstitutionalizacije i transformacije Dječjeg doma Vrbina koji je usvojen u lipnju 2019. godine od Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku. Tijekom 2020. godine na osnovu istog doneseni su opće akti: Izmjene i dopune Statuta, Pravilnik o sistematizaciji i unutarnjem ustroju te Pravilnik o radu. Na osnovu navedenih akata, tijekom 2020. godine izrađen je projekt *Kod kuće je najljepše!* i prijavljen na ESF, a odgovor na prijavu očekujemo u prvom tromjesečju 2021. godine.

U daljnjem radu naglasak će biti na sljedećim sadržajima rada:

I Za svu djecu za koju je moguće i u njihovom je najboljem interesu povratak u biološku obitelj, intenzivno raditi na osiguravanju povratka u biološku obitelj pri čemu je potrebno djelovati u više smjerova:

1. djecu na stalnom smještaju u ustanovi kroz svakodnevne aktivnosti, pojačanim individualnim radom pripremati na povratak u obitelj te osnaživati za preuzimanje uloge aktivnog člana obitelji,
2. u suradnji s nadležnim centrima za socijalnu skrb osigurati egzistencijalne preduvjete kako bi se mogao realizirati povratak u obitelj
3. intenzivirati suradnju s jedinicama lokalne samouprave iz koje su djeca za koju se predviđa povratak u obitelj, radi pružanja potrebne materijalne i financijske pomoći te općenite potpore i podrške,
4. ostvariti suradnju s organizacijama civilnog društva koje djeluju na određenom području radi pružanja podrške i pomoći u okviru svoje nadležnosti
5. povezati sve dionike koji mogu pridonijeti što uspješnijem i trajnom povratku djeteta u primarnu obitelj.
6. kroz aktivnosti projekta *Kod kuće je najljepše!* putem mobilnih timova socijalnom uslugom savjetovanja i pomaganja, osnažiti roditelje i djecu aktualno smještenu u ustanovu s područja naše županije na povratak u obitelj, preventivno djelovati na

smanjenje potrebe za izdvajanjem djece iz primarne obitelji, kroz socijalnu uslugu boravka osigurati djeci koja nemaju zadovoljavajuću skrb u vlastitoj obitelji, egzistencijalne potrebe (prehranu, pomoć u učenju, razvoj higijenskih navika, strukturirano provođenje slobodnog vremena, razvoj socijalnih vještina)

II Razviti socijalnu uslugu savjetovanja i pomaganja u cilju prevencije izdvajanja iz obitelji u riziku. Usluga bi se pružala kroz individualni i grupni rad.

Socijalnu uslugu savjetovanja i pomaganja pružali bi mobilni timovi na području gradova Gline i Hrvatske Kostajnice te općina Hrvatska Dubica, Dvor, Majur, Donji Kukuruzari i Sunja, a obuhvaćale bi sljedeća područja rada:

1. Pokrenuti savjetovalište za roditelje:

Kod ove usluge naglasak je na povećanju roditeljskih kompetencija, u cilju preuzimanja i odgovornog obavljanja primarne uloge roditelja pri čemu bi ih se savjetovalo o svakodnevnim problemima s kojima se suočavaju u odgoju djece.

2. Organizirati radionice na temu komunikacijskih vještina, a u cilju osnaživanja roditelja kako u njihovoj primarnoj ulozi odgoja i skrbi za djecu, tako i u poboljšanju partnerskih i drugih uloga. Naglasak bi bio na razvijanju asertivnosti, učenju razgovora kroz govor prihvaćanja, aktivnom slušanju, osvještavanju i prepoznavanju emocija, učenju kako se može osvijestiti prisustvo emocija u komunikaciji te kako je moguće upravljati emocijama u procesu komunikacije, spoznavanju značenja empatije u komunikaciji. Naučiti kako je upravljanjem emocijama moguće jasnije i bolje komunicirati svoje ciljeve.

3. Organizirati radionice na temu nenasilnog rješavanja sukoba imajući u vidu da na nastanak, tijek i razrješenja sukoba veliki utjecaj imaju psihološki, socijalni i situacijski čimbenici ponašanja ljudi koji su sudionici konflikta. Psihološki čimbenici bi podrazumijevali trajne osobine ličnosti i trenutna psihološka stanja koja pogoduju svađi. Socijalni čimbenici obuhvaćaju sve naučene obrasce ponašanja, stavove, mišljenja, vjerovanja, sustav vrijednosti s kojima sudionici ulaze u svađu. Bitno utječu i njihove socijalne norme, socijalne uloge i socijalno iskustvo. Kod socijalnih čimbenika najveći utjecaj ima odgoj, odnosno način na koji mi od samog početka našeg života učimo kako se ponašati u pojedinim situacijama. Stoga je važno roditeljima to osvijestiti i naučiti ih prihvatljivim obrascima ponašanja. Situacijski čimbenici podrazumijevali bi trenutačne okolnosti koje nam mogu poslužiti za stvaranje sukoba. To bi obuhvaćalo mjesto i vrijeme na kojemu se neki sukob događa te sve ostale ljude, stvari, pojave, vremenske prilike koji se na tom mjestu nađu u to vrijeme. Radionice bi se provodile kroz grupni rad, savjetovanje u parovima i učenje rješavanja problema.

4. Organizirati radionice na temu razvojnih faza djeteta s posebnim naglaskom na potrebe djeteta i adekvatno odgovaranje na potrebe u svakoj razvojnoj fazi od strane roditelja.

5. Edukacija roditelja kod zanemarivanja i zlostavljanja djece, problema u ponašanju djece u dobi od 7. do 18. godine, prepoznavanja manipulativnih oblika

ponašanja jednog ili oba roditelja nakon raspada partnerske zajednice, osiguravanja različitih potreba roditelja i djece.

6. Edukacija o štetnosti od svih vrsta ovisnosti: alkohol, pušenje, droga, kocka, Internet

7. Druge edukacije i radionice koje se pokazuju nužnim i korisnim kroz koje bi se roditeljima pružala odgovarajuća stručna pomoć u odgoju, a sve u cilju poštivanja prava djeteta na odrastanje u biološkom okruženju uz osiguravanje prava na sigurnost i zaštitu od rizika koji mogu ugroziti široko definiranu dobrobit djeteta.

8. Tijekom 2019. prvi put su organizirane i provedene od strane stručnih radnika Doma, edukacije za udomitelje za djecu s područja Sisačko-moslavačke županije. U 2020. godini, zbog epidemiološke situacije uzrokovane pandemijom COVID 19, nije bilo edukacija udomitelja, a iste se planiraju tijekom 2021. godine u uvjetima koje epidemiološka situacija dozvoli. Na sva frekventna mjesta u Županiji postaviti će se izrađeni letci za promoviranje udomiteljstva.

Za provođenje predviđenih sadržaja rada, nužno je zapošljavanje dodatnog stručnog kadra uz suglasnost nadležnog Ministarstva. Sukladno Individualnom planu, 2020. godine doneseni su novi opći akti ustanove. Na snazi je novi Pravilnik o sistematizaciji i unutarnjem ustroju Doma. Navedeni Pravilnik omogućava zapošljavanje neophodnog stručnog kadra za realizaciju ovog plana, a sukladno prijavljenom projektu. Tijekom 2021. godine, ovisno o epidemiološkoj situaciji, nastavili bi započetu suradnju s civilnim udrugama (Sirius i dr.) koje imaju stručne, materijalne, financijske i ostale resurse za provođenje planiranih aktivnosti. S obzirom da se organizacije civilnog društva najvećim dijelom financiraju iz državnog proračuna te proračuna jedinica lokalne i regionalne samouprave, tijekom 2020. godine uspostavili smo suradnju s više organizacija civilnog društva, ali projekti nisu mogli biti realizirani u potpunosti kako su planirani zbog pandemije. U 2021. godini planirana je suradnja s Centrom za psihološko istraživanje, edukaciju i istraživanje Sirius iz Zagreba u području udomiteljstva kroz osnaživanje udomitelja individualnim i grupnim savjetovanjem, edukacijama udomitelja te edukacijama stručnih radnika za rad s udomiteljima. Planirana je suradnja s Udrugom za kreativni socijalni rad iz Zagreba kroz edukacije stručnih radnika i uključivanje korisnika u aktivnosti Udruge te Udrugom IKS iz Petrinje uključivanjem korisnika u aktivnosti koje Udruga provodi.

Za uspostavljanje socijalne usluge savjetovanja i pomaganja za sve korisničke skupine u projektu *Kod kuće je najljepše!* predviđeno je zapošljavanje dva mobilna tima od kojih jedan čine socijalni radnik, psiholog i socijalni pedagog, a drugi socijalni radnik i psiholog. Također je predviđena kupnja dva osobna automobila jer će se najveći dio usluge odvijati u domu korisnika. Od strane Grada Siska uređen je i planiraju opremiti stan u kojem bi se pružale usluge savjetovanja i pomaganja kod pružatelja usluga. Za navedeno će se prethodno zatražiti rješenje o ispunjavanju uvjeta za provođenje socijalne usluge (licencija).

Usluga boravka

Usluga boravka je socijalna usluga koja obuhvaća cjelodnevni i poludnevni boravak.

Cjelodnevni boravak traje od šest do deset sati dnevno, a poludnevni boravak podrazumijeva uslugu u trajanju od četiri do šest sati dnevno. Cjelodnevni i poludnevni boravak može se priznati jedan dan u tjednu, više dana u tjednu ili tijekom svih radnih dana u tjednu.

U tom vremenu se osigurava zadovoljavanje osnovnih životnih potreba korisnika pružanjem usluga prehrane, održavanja osobne higijene, brige o zdravlju, čuvanja, odgoja, njege, pomoć u učenju i vođenju brige o školskim i izvanškolskim aktivnostima, radnih aktivnosti, psihosocijalne rehabilitacije, organiziranje slobodnog vremena, organizirani prijevoz, ovisno o utvrđenim potrebama i izboru.

Rad s korisnicima u poludnevnom boravku odvijat će se kroz individualni i grupni rad.

Individualni rad s korisnicima:

Individualni rad s korisnicima odvijao bi se kontinuirano tijekom boravka korisnika u Domu kroz sljedeće sadržaje rada:

- psihologijsku obradu korisnika
- savjetovanje i individualni psihosocijalni tretman korisnika
- korekcije nepoželjnih oblika ponašanja putem bihevioralnih metoda tretmana i sudjelovanje u usvajanju nedovoljno izgrađenih oblika ponašanja
- pri otpustu ponovnu psihološku obradu s ciljem psihološke evaluacije cjelokupnog tretmana i davanja preporuka za daljnji tretman

Uz navedeno individualni pristup primjenjivat će se za svu djecu za koju se procijeni da im je navedeni oblik adekvatniji pri pomoći u učenju te obavljanju drugih dostupnih sadržaja.

Grupni rad s korisnicima:

Rad će se provoditi kroz rad odgajatelja u grupama koje će biti formirane sukladno stvarnim potrebama, ovisno o broju djece koja koriste navedenu uslugu, a prema individualnim i grupnim godišnjim programima rada, te prema mjesečnim i tjednim planovima rada.

Kroz grupni rad stavit će se naglasak na psihosocijalni tretman te će se u tom kontekstu provoditi stručne radionice, ovisno o aktualnim potrebama korisnika.

Radi zadovoljavanja potreba djece za socijalizacijom, kreativnošću te njihovog osposobljavanja za uočavanje, doživljavanje, vrednovanje i stvaranje kulturnih vrijednosti osmislit će se kreativne radionice za strukturirano provođenje slobodnog vremena. Uključivanje u iste implicira postojanje slobode izbora ponuđenih aktivnosti što djeci može predstavljati motivaciju za sudjelovanje u njima. Organiziranje ovakvih radionica ima veliku važnost iz nekoliko razloga. One se smatraju nadopunom odgojno-obrazovnoga procesa u kojima djeca i mladi usavršavaju svoja znanja, sposobnosti i vještine, ali i stječu nova znanja i iskustva. Također te su aktivnosti mjesta gdje djeca, u zajedništvu sa svojim vršnjacima, ali i ne samo vršnjacima, njeguju i usavršavaju svoje talente, a ujedno i provode svoje slobodno vrijeme kvalitetno, daleko od negativnih utjecaja ulice, kompjuterskih igrica i slično. One razvijaju dječju osobnost i kreativnost. Svrha ovakvih radionica je potaknuti djecu na stvaralaštvo, pružiti im nova znanja i umijeća prema njihovim vlastitim interesima i sposobnostima.

Tijekom 2021. godine potrebno je što više korisnika motivirati za uključivanjem u likovne radionice koje će omogućavati razvoj i vježbanje fine motorike, manualnih spretnosti te poticanja kreativnosti. Kroz izradu estetskih predmeta djeca će razvijati spretnost te stjecati vještine, znanja i radne navike.

Uz likovne organizirat planira se provođenje radionica glasnog čitanja s djecom polaznicima nižih razreda osnovne škole. Glasno čitanje je aktivnost koja je izuzetno važna za razvoj kognitivnih sposobnosti djece, a osobama koje su uključene u glasno čitanje djeci, osigurava čvrstu vezu s djetetom. Glasno čitanje stavlja knjige u središte pažnje te ih predstavlja kao izvore ugodnog, vrijednog i uzbudljivog iskustva te omogućuje djeci upoznavanje s književnim jezikom koji se znatno razlikuje od svakodnevnog govora. Ovaj oblik čitanja omogućuje djeci maštanje o ljudima, mjestima, vremenima i događajima koje nisu upoznali. Glasno čitanje stvara vezu između djeteta i odraslog koji mu čita te im tako osigurava zajedničke teme za razgovor. Govorenje i razgovor pomažu u razvoju vještina čitanja i pisanja te razvoju kognitivnih sposobnosti kroz razgovore o pročitanom.

Osim navedenih radionica provodile bi se i radionice terapijskog čitanja gdje bi se kroz ciljane priče, ovisno o problemima i potrebama djece, omogućavalo prorađivanje određenih problema. Ovaj način rada doprinosi intelektualnom i mentalnom razvoju djece te utječe na razvoj sposobnosti koncentracije. Dobrobiti čitanja za djecu su višestruke te im mogu pomoći u suočavanju sa vlastitim teškim životnim situacijama i izazovima.

Suradnjom s volonterima ili organizacijama civilnog društva ako bude moguće, planirati glazbene radionice koje bi omogućavale djeci stjecanje glazbenih znanja i umijeća s ciljem estetskog obrazovanja te obogaćivanja glazbenog života. Tijekom 2019. godine uspostavljena je suradnja s Društvom Etno Siscia, koja je zbog pandemije prekinuta tijekom 2020. godine, a svakako je planiramo ponovo uspostaviti u 2021. godini uključivanjem naših korisnika u plesne i pjevske sekcije Društva, ako nam to epidemiološka situacija dozvoli.

Uz spomenute sadržaje organizirale bi se i razne sportske aktivnosti. Sport zadovoljava primarnu djetetovu potrebu za kretanjem, koje je važno za njegov opći razvoj te fizičko zdravlje. Kroz sportske aktivnosti podmiruju se sve psihološke potrebe djece. Zadnje dvije godine uspostavljena je suradnja s ustanovama koje brinu o djeci bez roditelja i odgovarajuće roditeljske skrbi te smo se svaka dva mjeseca sastajali kod drugog organizatora natjecanja u određenom sportu. Navedene aktivnosti jako su dobro prihvaćene od strane korisnika te će se nastaviti i tijekom 2021. godine, ako nam okolnosti dozvole.

Uz navedeno, ovisno o potrebama djece te mogućnosti provedbe, organizirat će se i druge radionice (foto-radionice, literarno-novinarske grupe, radionica hortikulture...).

Radionice bi se provodile od strane stručnog osoblja Doma te u suradnji s organizacijama civilnog društva, a djecu bi se poticalo na sadržajno provođenje slobodnog vremena uključivanjem u aktivnosti vanjskih klubova te udruga i institucija, koje će djeca pohađati u pratnji i uz sudjelovanje odgajatelja na području grada Siska te u skladu s mogućnosti i u drugim mjestima kroz susrete i druženja.

Navedene radionice obuhvaćale bi korisnike na smještaju i korisnike poludnevnog boravka.

U pojedinačnim godišnjim planovima rada odgajatelja detaljno su prikazane planirane aktivnosti slobodnog vremena za 2021. godini. Planovi odgajatelja su sastavni dio ovog dokumenta.

Apliciranjem na projekt financiran iz Europskog socijalnog fonda, planiramo povećanje broja korisnika poludnevnog boravka s područja grada Siska u prostoru ustanove (prenamjena prostorije 4 u suterenu zgrade) za dvije grupe korisnika te zapošljavanje dva odgajatelja i vozača. Tijekom 2020. godine Povjerenstvo za utvrđivanje uvjeta za pružanje socijalnih usluga od strane nadležnog Ministarstva izvidom u sjedištu Doma, konstatiralo je stanje te se očekuje

donošenje rješenja za pružanje socijalne usluge smještaja i boravka. Za pružanje usluge boravka krajem 2020. adaptirali smo sanitarni čvor u prizemlju zgrade te ugradili tuš kabinu i ostavili prostor za perilicu rublja koja se treba nabaviti i postaviti, a što planiramo tijekom 2021. godine. Također su izvršene pregradnje kako bi se od dijela tzv. separea uz blagovaonicu uredila čajna kuhinja, za sada je provedene struja i voda, a potrebno je kupiti blok čajnu kuhinju dok stol i stolice za objedovanje imamo. Blok čajna kuhinja nabavit će se iz apliciranog projekta ukoliko na istom prođemo, a isto je preduvjet za pružanje socijalne usluge boravka u prostoru pružatelja usluge, odnosno u našoj ustanovi.

Organizirano stanovanje

Usluga organiziranog stanovanja može se pružati uz sveobuhvatnu ili povremenu podršku. Usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku je socijalna usluga kojom se jednoj ili više osoba tijekom 24 sata dnevno uz organiziranu stalnu ili povremenu pomoć stručne ili duge osobe, u stanu ili izvan stana, osiguravaju osnovne životne potrebe te socijalne, radne, kulturne, obrazovne, rekreacijske i druge potrebe. U skladu sa specifičnim pravima djece smještene u ustanovi socijalne skrbi da je smještaj u instituciju krajnje rješenje ako su prethodno anulirane sve druge mogućnosti odgovarajuće skrbi, potrebno je u suradnji s nadležnim centrom za socijalnu skrb periodično revidirati potrebu za daljnjim smještajem djeteta te radi povećanja kompetencija za samostalan život omogućiti određenom broju djece uslugu organiziranog stanovanja uz prvotno sveobuhvatnu, a potom periodičnu podršku do potpunog osamostaljenja. Navedeno treba omogućiti djeci i mladima u dobi od 16/18. do 21. godine života. Za realizaciju ove usluge potrebno je uspostaviti kvalitetnu suradnju s jedinicama lokalne i regionalne samouprave te u dogovoru s nadležnim Ministarstvom uz uspostavljanje suradnje i s nadležnim Ministarstvom pronaći načine da se osigura i adekvatno opremi stambeni prostor u kojem bi se mogla realizirati ova usluga. Sukladno Individualnom planu, planirano je osiguravanje ove usluge za minimalno 6 do maksimalno 8 korisnika za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi u jednoj kući te 5 za djecu s problemima u ponašanju u drugoj kući. Detaljnije aktivnosti oko omogućavanja ove usluge nalazi se u poglavlju IX Provedba procesa transformacije i deinstitutionalizacije.

Priprema za uključivanje u ovu uslugu počinje samim dolaskom djeteta na smještaj gdje kroz aktivno sudjelovanje u svim segmentima života i rada u Domu, gdje usvaja određena znanja i stječe higijenske, kulturne, socijalne, radne te druge navike koje će mu omogućiti lakše snalaženje za samostalno vođenje kućanstva. Poseban naglasak treba staviti na razvijanje odgovornosti za okoliš te korisnike doma poticati na racionalno korištenje izvora energije (struja, voda, grijanje) kao i uključivanje u održavanje cvjetnjaka i povrtnjaka. Osim savladavanja osnovnih vještina radi preuzimanja brige o sebi prvenstveno u zadovoljavanju primarnih potreba: priprema obroka, održavanje osobne higijene i higijene prostora, nužno je mlade pripremiti za preuzimanje odgovornosti racionalnog trošenja novca, planiranje troškova i promptno plaćanje računa, kao i uključiti ih u radionice za aktivno pronalaženje zaposlenja.

Dječji dom Vrbina Sisak, raspolaže sa stanom koji je u podnajmu s Crvenim križem Sisak, a koristi se za potrebe usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku. Stan se nalazi na

adresi Kneza Branimira 25 u Sisku te je površine 63,35 kvadratnih metara. Stan je potpuno opremljen i predviđen za tri korisnika za što postoji važeća licencija. Stan je udaljen 7,5 kilometara od sjedišta Doma. Početkom 2020. godine imali smo dvije korisnice za koje je smještaj prestao punoljetnošću, na vlastiti zahtjev. Trenutno nemamo potencijalnih korisnika kojima bi se osigurala navedena usluga, za stan plaćamo režijske troškove i vodimo brigu o stanu. U slučaju potrebe za samoizolacijom korisnika, ukoliko se ista ne bi mogla osigurati na adresi Doma, u stanu bismo osigurali smještaj korisnika koji je u potrebi za samoizolacijom. Navedeno je bilo tijekom ožujka i travnja 2020. godine za dečka u dobi od 17 godina, koji je morao biti u samoizolaciji, a nije imao gdje dok mu je otac istovremeno bio u samoizolaciji u organiziranoj karanteni (lječilište Topusko). Izlaskom oca iz karantene prestala je potreba za kriznim smještajem navedenog korisnika. U navedenom slučaju, stan se pokazao dobrim rješenjem za samoizolaciju korisnika starijih od 16 godina za koje se u suradnji s nadležnim centrom procijeni da mogu sami boraviti u stanu uz pružanje psihosocijalne podrške to dostavu obroka iz Doma.

Usluga savjetovanja i pomaganja pojedincu

Ovaj vid usluge obuhvaća usluge savjetovanja i pomaganja djeci i mladima nakon izlaska iz skrbi i djeci smještenoj u udomiteljskim te posvojiteljskim obiteljima. Obuhvaća uključivanje u svakodnevni život nakon duljeg boravka u domu socijalne skrbi ili kod drugog pružatelja usluga te u drugim za djecu i mlade nepovoljnim životnim okolnostima te djeci i mladima koji se zateknu u kriznim situacijama. Ova će usluga ovisiti o dinamici napuštanja ustanove, udomiteljske obitelji te stvarnim potrebama za primjenom, a planirano je da je tijekom 2021. godine provode mobilni timovi iz projekta ESF-a.

Usluga savjetovanja i pomaganja primarnim ili udomiteljskim obiteljima te usluga savjetovanja i pomaganja posvojiteljskim obiteljima

Socijalna usluga savjetovanja pruža se djeci i mladima bez odgovarajuće roditeljske skrbi, djeci i mladima koji imaju iskustvo ili su u riziku za zlostavljanje i/ili zanemarivanje; djeci i mladima nakon izlaska iz skrbi i djeci smještenoj u udomiteljskim obiteljima te članovima njihovih primarnih, udomiteljskih i posvojiteljskih obitelji.

U skladu sa Strateškim planom Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku te Operativnim planom deinstitucionalizacije i transformacije domova socijalne skrbi, potrebno je intenzivirati ovu uslugu, a sve u svrhu prevencije izdvajanja djece u riziku iz njihovih primarnih obitelji te kod za smještenu djecu pripremu za povratak u obitelj.

U okviru savjetodavnog rada provodila bi se:

- Individualna obrada i dijagnostika poteškoća kod djece kod koje postoji sumnja na zlostavljanje i/ili zanemarivanje (multidisciplinarni tim)
- Individualni stručni tretman za svako dijete
- Savjetodavni rad s obiteljima kod kojih postoji rizik pojave zlostavljanja

Pri tome je važno uspostaviti dobru suradnju sa svim institucijama (centrima za socijalni rad, policijskom upravom, školama, vrtićima, jedinicama lokalne i regionalne samouprave te organizacijama civilnog društva) u cilju efikasnije zaštite zlostavljane i zanemarene djece.

S obzirom da se navedena usluga udomiteljskim obiteljima, potencijalnim posvojiteljima te roditeljima kojima je potrebna pomoć u nošenju s izazovima roditeljstva, omogućava isključivo rješanjem nadležnih centara za socijalnu skrb, u dogovoru s centrima, a sukladno kapacitetima stručnog tima Dječjeg doma Vrbina, pružat će se navedena usluga.

Za gore naznačene socijalne usluge, tijekom 2020. godine aplicirano je na Europski socijalni fond *Razvoj, širenje i unaprjeđenje kvalitete izvaninstitucijskih socijalnih usluga kao podrška procesu deinstitutionalizacije* s projektom *Kod kuće je najljepše!* u kojem su detaljno planirani proveditelji, korisnici, potrebni resursi i dinamika provođenja. Ovisno o odgovoru nadležnog tijela na ovaj projekt, isti će biti realiziran.

III UNUTARNJI USTROJ DOMA I PODRUČJA RADA

Sukladno važećem Statutu i Pravilniku o sistematizaciji i unutarnjem ustroju, donesenim na osnovu Individualnog plana, uz suglasnost nadležnog Ministarstva rad Doma ustrojen je po odjelima:

- 3.1. Odjel smještaja, organiziranog stanovanja i boravka
- 3.2. Odjel savjetovanja i pomaganja, psihosocijalne podrške i rane intervencije

Napomena: u Odjelu 3.2. za sada nema zaposlenih radnika i zapošljavanje kao i pružanje socijalnih usluga u opisu navedenog odjela, ovisi o odobravanju projektne prijave *Kod kuće je najljepše!*

Sukladno općim aktima, radom odjela rukovodi voditelj kojeg imenuje i razrješava ravnatelj između radnika tog odjela na razdoblje od 2 godine te temeljem odluke o imenovanju (razrješenju) sklapa s radnikom aneks ugovora o radu. Ukoliko ravnatelj ne imenuje voditelja odjela, radom istog neposredno rukovodi ravnatelj. Aktualno, ne planira se imenovanja voditelja odjela dok Dom ne proširi svoju djelatnost s drugim socijalnim uslugama.

- 3.3. Računovodstveni, administrativni i pomoćno tehnički poslovi obavljaju se pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja.

3.1. U Odjelu smještaja, organiziranog stanovanja i boravka poslove o skrbi o djeci i mlađim punoljetnim osobama obavljaju odgajatelji i stručni tim kojeg čini socijalna radnica i psihologinja.

U Domu je zaposlena socijalna radnica, aktualno radi do kolovoza 2021. godine skraćeno radno vrijeme od 4 sata dnevno radi njege djeteta, psihologinja koja ima ugovor na neodređeno nepuno radno vrijeme, a koja aktualno do punog radnog vremena, 20 sati tjedno obavlja poslove odgajatelja kao dopuna za odgajateljicu koja do 31.3.2021. godine radi u skraćenom radnom vremenu radi njege djeteta, koje čine osnovni Stručni tim. Aktualno je zaposleno ukupno 8 odgajatelja - 7 VSS – socijalna radnica, dipl. socijalna pedagoginja (aktualno radi u skraćenom radnom vremenu radi njege djeteta do kraja ožujka 2021.), diplomirana pedagoginja, diplomirana učiteljica razredne nastave, psihologinja koja radi 20 sati tjedno kao odgajateljica, diplomirani pedagog koji radi u nepunom radnom vremenu od 20 sati tjedno kao odgajatelj (po

suglasnosti nadležnog Ministarstva zaposlen kao dopuna do punog radnog vremena socijalne radnice koja radi skraćeno radno vrijeme radi njege djeteta do kolovoza 2021. godine) te odgajateljica master predškolskog odgoja kao i 1 odgajateljica VŠS učiteljica razredne nastave. S obzirom na manjak stručnog kadra, od nadležnog Ministarstva je zatraženo zapošljavanje tri odgajatelja na neodređeno vrijeme. Dobili smo suglasnost za zapošljavanje 2 odgajatelja na određeno radno vrijeme od godinu dana. Tijekom 2021. godine imat ćemo dva odgajatelja više što će znatno utjecati na rasterećenje postojećih odgajateljica i podići kvalitetu i kvantitetu rada. Trenutno je u Domu zaposleno 5 pripravnika od čega su dvije pripravnice - odgajateljice, 2 pripravnice – socijalne radnice i jedna pripravnik – socijalni pedagog. Pripravnice značajno pomažu u radu s korisnicima, unose novu dinamiku i primjenjuju nove metode rada, primjenjujući svoja znanja s netom završenih studija. Pripravnicima su određeni mentori pri čemu se vodilo računa o poštovanju odredbi Pravilnika o pripravničkom stažu i polaganju stručnog ispita u djelatnosti socijalne skrbi. Tijekom 2021. godine, a po završetku pripravništva postojećih pripravnica, zatražit će se suglasnost za zapošljavanje novih pripravnika.

S obzirom na broj korisnika - aktualno 24 korisnika na smještaju koji broj je promjenjiv do mogućih 27 na redovnom smještaju (koliko imamo kreveta) te žurne smještaje koji se ne mogu planirati, korisnici su u Domu podijeljeni u odgojne skupine koje vode matične odgajateljice. Uz navedeno sve odgajateljice imaju zaduženja slobodnih aktivnosti prema vlastitim afinitetima.

U Domu su organizirane sljedeće slobodne aktivnosti:

- Mali kuhari
- Ekološka sekcija
- Likovne i kreativne radionice
- Mali cvjećari
- Sportska sekcija
- Dramska sekcija
- Novinarska, literarna i foto sekcija

Tijekom 2021. godine osnovat će se novinarska, literarna i foto sekciju te će zadaća iste biti i izdavanje lista Doma u kojem će se objaviti sve aktivnosti provedene tijekom proteklih godina. Kako je već tijekom 2020. planirano osnivanje foto sekcije te je nabavljena potrebna oprema, a zbog aktualne pandemije nije bilo moguće intenzivirati rad sekcije uključivanjem foto kluba, isto se planira tijekom 2021. godine ako nam epidemiološka situacija isto dozvoli. U suradnji s volonterima i organizacijama civilnog društva pokušati organizirati glazbene ili plesne radionice, a svakako uključiti korisnike u rad Društva Etno Siscia, naravno sve opet ovisi o tijeku pandemije i epidemiološkoj situaciji koja je bitno izmijenila aktivnosti u Domu.

U Odjelu smještaja, organiziranog stanovanja i boravka obavljaju se svi stručni poslovi za potrebe korisnika i Doma:

- prijam i otpust djece
- stručni odgojni rad s djecom
- organizira se slobodno vrijeme i radna okupacija djece
- provodi se primarna zdravstvena zaštita i njega djece

-vodi se evidencija i dokumentacija propisana Pravilnikom o vođenju evidencije i dokumentacije pružatelja socijalnih usluga te načinu i rokovima za dostavu izvješća („Narodne novine“ RH 100/15).

Specifičnost Doma nalazi se u njegovoj društvenoj funkciji koja se manifestira u interakciji u društvenoj sredini i obrnuto. Dom je mjesto konkretnog primjenjivanja funkcije odgoja i obrazovanja za rad i korištenje slobodnog vremena. Općenito, zbog načina života i rada u domovima, to su jedina mjesta stalnog društveno organiziranog djelovanja na mlade, mjesta kolektivnog života i odgoja. Dom je značajan medij socijalne komunikacije, mjesto snalaženja i samopotvrđivanja, primanja i davanja.

Psihološka karakteristika života djece u Domu temeljit će se na stvaranju povoljne klime te ozračja u kojem mogu sudjelovati i zadovoljavati svoje potrebe i razvijati svoju osobnost. Mladi u domu ispunjavaju potrebe za sigurnosti, povjerenjem, ljubavi, zadovoljstvom.

Pedagoška funkcija Doma temeljit će se na ostvarivanju ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja. Rad će se temeljiti na poštivanju osobnosti djeteta i mlade punoljetne osobe, slobodnom izražavanju, suradnji i pravovremenoj informiranosti. Navedeno će se realizirati kroz planirane akcije, konkretni rad te razgovore, upućivanja, pomaganje, strpljenje, motiviranost i odgovornost. U svakodnevnom radu s korisnicima potrebno ih je stalno usmjeravati na preuzimanje odgovornosti za vlastite postupke u skladu s njihovom razvojnom dobi.

Temeljna zadaća odgajatelji i stručnog tima je podrška cjelovitom razvoju djeteta i njegovom uspješnijem savladavanju cjeloživotnog osobnog programa razvoja i obrazovanja u uvjetima procesa svakodnevnog kvalitetnog življenja zajednice djece i odraslih, kako bi se osposobio za suočavanje s ometajućim čimbenicima i uspješnije ih prevladavao.

Navedenu zadaću obavljat će kroz sljedeća područja rada:

1. Čuvanje i unapređenje zdravlja

U sadržajima čuvanja i unapređivanja zdravlja kojeg će provoditi odgajatelji uz suradnju zdravstvenih radnika primarne zdravstvene zaštite, a po potrebi i drugih zdravstvenih radnika, cilj rada je unapređivanje kvalitete zdravlja i razvijanje higijenskih navika kod djece i mladih punoljetnih osoba. Posebna pozornost posvetit će se sustavnom praćenju psihofizičkog razvoja djeteta i zdravstvenog stanja djece s naglaskom na prevenciju zaraznih bolesti (zbog povremenog smještaja djece stranih državljana bez odgovarajuće roditeljske skrbi prevencija svraba, promptno obavješćavanje HZJZ), pojačati sportske i rekreativne aktivnosti te prilagoditi prehranu djeci i mladima koji imaju povećanu tjelesnu težinu kao i prevencija pretilosti. Redovito vođenje brige o pregledu zuba i usne šupljine radi prevencije karijesa, savjetovanja o svim oblicima ovisnosti, obilježavanje prigodnim sadržajima Mjeseca borbe protiv ovisnosti te drugih značajnih datuma. Briga o redovitim kontrolnim pregledima, terapiji, sistematskim pregledima djece, priprema djeteta za eventualnu hospitalizaciju.

U programu se predviđaju i različite teme koje će pridonijeti zdravstvenom obrazovanju djece i mladih punoljetnih osoba kroz suradnju sa zdravstvenim ustanovama.

Prehrana djece – jelovnik se sastavlja u pravilu dva puta mjesečno, sastavlja ga Komisija za prehranu u čijem radu sudjeluje i predstavnik korisnika. Jelovnik se obavezno stavlja na oglasnu ploču (odgajateljska soba, hodnik, blagovaonica) te primjerak ostaje u knjizi zapisnika. Za djecu koja imaju prilagođen jelovnik isti se sastavlja u dogovoru s matičnim odgajateljem

sukladno preporukama i uputama liječnika. Pri sastavljanju jelovnika vodi se računa da se uvažavaju želje korisnika, ali je naglasak na raznovrsnoj i uravnoteženoj prehrani.

2. Socio-emocionalno područje

U sadržajima socio-emocionalnog područja koje će provoditi odgajatelji i stručni radnici, cilj je stvoriti uvjete za razvoj djece i mladih punoljetnih osoba kroz socijalne odnose i komunikaciju.

Socijalizacija djece i mladih punoljetnih osoba ostvaruje se kroz razvijanje i njegovanje odnosa unutar Doma. Kroz planirane aktivnosti tijekom godine (u Godišnjem kalendaru aktivnosti) razvijat će se kod korisnika tolerancija, empatija, socijalne vještine, samopouzdanje i samopoštovanje.

3. Kognitivno područje

U sadržajima kognitivnog područja koje će provoditi odgajatelji, glavni je cilj rada osiguravanje uvjeta za postizanje obrazovnih rezultata, tj. organiziranje pomoći u učenju, vrjednovanje i praćenje postignuća.

Odgajatelji će pomagati djeci i mlađim punoljetnim osobama svojim savjetom i znanjem, sustavno radeći na motivaciji, razvijanju interesa i usmjeravanju njihove aktivnosti za nove spoznaje i njihovu primjenu. Odgajatelji su duži redovito imati uvid u uspjeh i ponašanje korisnika te o istom obavještavati i roditelje čija odgovornost za uspjeh i ponašanje vlastitog djeteta ne prelazi na odgajatelja.

4. Poticanje kreativnosti i obogaćivanje života

U sadržajima kreativnosti djeca i mlađe punoljetne osobe, motivirat će se na organizirano korištenje slobodnog vremena za koje će odgajatelji osmišljavati razne sportske, društvene, estetske i kulturne aktivnosti (pobliže u Godišnjem kalendaru aktivnosti). Slobodno vrijeme djece i mladih punoljetnih osoba bit će isključivo na raspolaganju za osobne potrebe učenika. Izvan je bilo kakvih domskih obveza, ali podliježe dogovorenim pravilima rada i vođenju odgajatelja.

Kroz navedena područja nastojat će se što učinkovitije odgovoriti nacionalnim zahtjevima odgoja i obrazovanja, a to su:

- pomaganje i unaprjeđivanje intelektualnog, tjelesnog, psihičkog, kulturnog, moralnog i duhovnog razvoja djece i mladih punoljetnih osoba,
- pripremati djecu i mlađe punoljetne osobe za mogućnosti, odgovornosti i zahtjeve življenja odraslog čovjeka
- razvijati svijest o očuvanju materijalne i duhovne povijesno-kulturne baštine Republike Hrvatske i nacionalnog identiteta.
- odgajati i obrazovati djecu i mlađe punoljetne osobe u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece, osposobiti ih za poštivanje različitosti i toleranciju te za aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva

-osigurati djeci i mlađim punoljetnim osobama stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnog gospodarstva

-osposobiti djecu i mlađe punoljetne osobe za cjeloživotno učenje

Kako bi se gore naznačeni ciljevi i zadaci uspješno proveli, odgojno-obrazovni rad u ustanovi bit će usmjeren na djecu i mlađe punoljetne osobe na sljedeći način:

-pri radu će se koristiti izvori znanja koji potiču sudjelovanje, promatranje, samostalno istraživanje, otkrivanje, zaključivanje, znatiželju te učenje *kako učiti*

- osigurat će se ugodno ozračje koje će održavati interes i motivaciju djece i mlađih punoljetnih osoba za učenje te će im pružiti osjećaj sigurnosti i međusobnog poštivanja

- posebna pažnja posvetit će se identificiranju i praćenju darovite djece i mlađih punoljetnih osoba kao i djece i mlađih punoljetnih osoba s teškoćama

-pružanju pomoći djeci i mlađim punoljetnim osobama s teškoćama i senzibiliziranje ostalih za njihove potrebe, pomoć i suradnju

Metode rada

Grupni rad

Grupni rad provodit će odgajatelj svakodnevno u svojoj odgojnoj skupini, a sadržaj rada proizlazi iz trenutnih specifičnih potreba pojedinačnih korisnika ili odgojne skupine. Cilj takvog rada je osiguravanje uspješnog funkcioniranja svakog pojedinca unutar odgojne skupine i Doma u cjelini. Članove grupe će se usmjeravati na aktivno sudjelovanje u radu, učenje zadovoljavanja vlastitih potreba unutar zajednice, rješavanja sukoba bez nasilja, prepoznavanje vlastitih i tuđih emocija i njihovo izražavanje na socijalno prihvatljiv način. U sklopu psiholoških grupnih radionica, osim učenja navedenih vještina, provodit će se i edukacija u svrhu prevencije rizičnog ponašanja.

Načela koja će se primjenjivati u grupnom radu su sljedeća:

- načela individualizacije: pomoć svakom pojedincu unutar skupine kroz poznavanje pozitivnih i negativnih osobina svake osobe, kao uvjet za promjenu mišljenja, stavova, ponašanja i osobnosti
- načelo indirektnog postupanja: stručnost, spremnost, sposobnost slušanja korisnika, njegovih problema, želja, zahtjeva, usmjeravanje grupe na njihovo preuzimanje odgovornosti i preuzimanje odgovornosti od strane svakog korisnika osobno
- stvaranje pozitivne grupne dinamike i kohezije: vođenje računa o trenutačnoj grupnoj situaciji kao polaznoj osnovi grupnog rada, stanju grupe, njenom duhu, bitnosti koja može biti negativno usmjerena
- izrada plana i programa: ovisno o interesima, potrebama i željama pojedinca, a s naglaskom na socijalizaciju, eventualnoj potrebi promjene ponašanja, poštivanju opće prihvaćenih društvenih normi

- pružanje pomoći postavljanjem pravilnih odgojnih ograničenja: temeljem ocjenjivanja ponašanja svakog pojedinca.

Organizacija grupnog rada s korisnicima će se provoditi kroz:

- grupne sastanke - održavat će se jednom tjedno, a prema potrebi i češće te će se na njima analizirati cjelokupni rad u grupi u proteklom tjednu, ocjenjivati učinak grupe i pojedinca, stimulirati i korigirati rad grupe i pojedinca, stvarati pozitivna grupna atmosfera, kohezija i grupna dinamika, omogućavati svakom pojedincu afirmaciju i uvažavanje unutar grupe, regulirati status, vikend, izlasci i sl.

- radne dogovore, kraće sastanke - gdje će se dogovarati o aktivnostima za taj dan
- analizu glavnih zbivanja uz osvrt na događaje u proteklom danu
- tematske i iskustvene diskusije u kojima će se obrađivati edukativni sadržaji i teme iz svakodnevnog života
- grupne aktivnosti koje će obuhvaćati radno-okupacijske aktivnosti, društvene igre te zabavne i kreativne sadržaje
- interakcijske igre će se usmjeravati na omogućavanje izražavanja vlastite individualnosti i osobnosti, upoznavanje sebe i drugih, spoznaju osobnih potreba, senzibiliziranje i prepoznavanje doživljenih emocija, aktivno učenje i suradnju

Sukladno dinamici transformacije Doma, organizirati grupni savjetodavni rad s obitelji korisnika, obitelji udomitelja te eventualnih posvojitelja djece koji će se odvijati kroz sljedeće faze:

- prepoznavanje problema i potrebe obitelji i uspostavljanje odnosa s korisnikom
- izbor problema i određivanje ciljeva u savjetovanju
- identifikacija emocionalnog odgovora na problem s pojedinim članom obitelji
- izrada plana i programa savjetodavnog rada (prepoznavanje deficita vještina kod roditelja, pomoć u usvajanju vještina rješavanja problema, donošenja važnih životnih odluka, pregovaranja, organizacija vremena, upravljanje sobom i obitelji, usvajanje potrebnih roditeljskih kompetencija)
- prepoznavanje dubljih smetnji koji zahtijevaju druge oblike tretmana i poduzimanje potrebnih postupaka

Individualni rad

Ciljevi individualnog rada proizlazit će iz specifičnog funkcioniranja svakog korisnika osobno u Domu i izvan njega:

- intervju – prilikom prijema korisnika; upoznavanje, utvrđivanje psihofizičkog statusa, poteškoća, razloga smještaja te upoznavanje s prostorom, kućnim redom i pravilima ponašanja

- individualni razgovor – po zahtjevu korisnika i/ili kod uočenih specifičnih poteškoća koje zahtijevaju tajnost i povjerljivost razgovora i postupanja
- psihologijska obrada – nakon prijema, redovito praćenje nivoa psihomotornog razvoja, kod uočenih specifičnih poteškoća
- psihologijska podrška – kada je indiciran individualni rad na saniranju psihosocijalnih poteškoća, rad na razvijanju samopouzdanja, samokontrole i sposobnosti za rješavanje problema, rad na prevenciji i/ili rješavanju rizičnih oblika ponašanja te savjetovanje vezano za prevladavanje specifičnih maturacijskih poteškoća i specifičnih problemskih situacija.

Tijekom boravka korisnika u Domu biti će zastupljene sljedeće odgojne metode i pedagoški postupci:

- metoda poticanja; poticaj, obećanje, ocjenjivanje, pohvala, nagrada - metoda navikavanja – zahtjev, objašnjenje, vježbanje, kontrola
- metoda usmjeravanja; objašnjenje, primjer, uvjeravanje
- metoda sprečavanja; nadzor, upozorenje, opomena, ograničenje, zabrana, skretanje zamjenom motiva.

GODIŠNJI KALENDAR AKTIVNOSTI

MJESEC	AKTIVNOST
Siječanj	-Proslava Nove godine -1.1. obilježavanje Svjetskog dana obitelji i Svjetskog dana mira -korištenje usluga ŠRC Sisak sukladno ugovoru – klizanje na gradskom klizalištu, plivanje na bazenu, stolni tenis, igre na snijegu – ovisno o epid. sit. - odlazak korisnika na kino predstave i dr. sadržaji koji budu primjereni u Kristalnoj kocki vedrine. – ovisno o epid.sit. -10.1. - obilježavanje Svjetskog dana smijeha – zajedničko gledanje komedija, pričanje prigodnih smiješnih viceva -28.1. - povodom Dana zaštite podataka održati prigodnu radionicu, primjerenu djeci o važnosti čuvanja i zaštiti osobnih podataka -roditeljski sastanak u drugoj polovici siječnja – alt. on line, ovisno o epid. sit..

	-sudjelovanje u likovnoj koloniji ZILIK-ako bude organizirano s obzirom na COVID-19 -proslave rođendana -edukacija stručnih radnika
Veljača	-odlazak na izložbu u Muzeju povodom Noći muzeja -14.2. obilježavanje Valentinova, - izrada maski u suradnji s Domom za starije i nemoćne u Sisku i/ili Centrom za rehabilitaciju Komarevo. - Maskenbal u Domu - Mali kuhari – izrada krafni i fritula povodom fašnika -sudjelovanje u domskim susretima domova s područja Slavonije - obilježiti Svjetski dan bolesnika izradom prigodnih pozitivnih poruka koje će se u dogovoru s bolnicom odnijeti u Opću bolnicu „Dr. Ivo Pedišić“ u Sisku za dječji odjel -21.2.-obilježiti Međunarodni dan materinskog jezika i Dana hrvatske glagoljice -sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, stolni nogomet, nogomet, odbojka i dr. -odlazak na kino predstave i dr. -proslave rođendana -edukacija stručnih radnika
Ožujak	-8.3.obilježavanje Međunarodnog dana žena -20.3. obilježavanje Međunarodnog dana sreće-izrada plakata - kreativne radionice Pozdrav proljeću -21.3.obilježavanje Svjetskog dana poezije i Down sindroma -22.3. obilježavanje Svjetskog dana voda -27.3. odlazak u Kazalište povodom Svjetskog dana kazališta za djecu i mlade -povodom Svjetskog dana oralnog zdravlja – druženje sa stomatologom -proljetno uređenje vanjskog cvijetnjaka, redovito održavanje cvijeća u prostoru Doma -Mali kuhari – izrada proljetne juhe - Dan otvorenih vrata povodom 67. godišnjice Doma

	- sudjelovanje u domskim susretima, plivanje Slavonski Brod -sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, nogomet - odlazak na kino predstave - proslave rođendana -edukacija stručnih radnika - priprema za nadolazeći Uskrs, kreativna radionica u suradnji s Centrom za rehabilitaciju Komarevo, ukrašavanje Doma prigodnim ukrasima za Uskrs -Mali kuhari – upoznavanje s tradicionalnim jelima za Uskrs, izrada kolača, bojanje pisanica
Travanj	-5.4. proslava Uskrsa -7.4. obilježavanje Svjetskog dana zdravlja – u suradnji sa HZJZ – izrada plakata zdrave prehrane – Kreativne radionice i mali kuhari. -22.4. obilježavanje Dana planeta Zemlje, prigodna interaktivna radionica -23.4.obilježavanje Svjetskog dana knjige – uključivanje u manifestaciju Noć knjige -izlet u skladu s mogućnostima -sudjelovanje na sportskim susretima domova, odbojka Vinkovci -održavanje cvjetnjaka, sadnja proljetnog cvijeća, -uređivanje povrtnjaka, sjetva i sadnja mogućeg povrća -plesna radionica povodom Svjetskoga dana plesa -sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom - odlazak na kino predstave - proslave rođendana - edukacija stručnih radnika
Svibanj	-1.5. obilježavanje praznika rada -4.5. Svjetski dan vatrogasaca, posjet DVD Stružec, našim donatorima -7. i 8.5. izrada čestitke i predaja u Crveni križ povodom Međunarodnog dana Crvenog križa -12.5. izrada čestitke povodom Svjetskog dana medicinskih sestara koju će predstavnici korisnika odnijeti u Dom zdravlja

	15.5. obilježavanje Dana obitelji - roditeljski sastanak - Mali kuhari – izrada kolača za obiteljski susret - izrada čestitki za Majčin dan - sudjelovanje na sportskim susretima domova, nogomet Osijek - obilježavanje Svjetskog dana sporta - uređenje cvijetnjaka - održavanje vrta, sjetva i sadnja mogućeg povrća - 30.5. obilježavanje Dana državnosti - 31.5. radionica povodom Svjetskog dana nepušenja - sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom - odlazak na jahanje u Udrugu KAS - odlazak na kino predstave - proslave rođendana - edukacija stručnih radnika - obilježavanje Dana državnosti
Lipanj	-5.6. obilježavanje Svjetskog dana okoliša - uređenje okoliša Doma 12.6. Svjetski dan borbe protiv dječjeg rada (prigodna radionica) - pozdrav ljetu - obilježavanje kraja školske godine – izlet u prirodu (na kupanje, ovisno o vremenu), roštilj - ljetovanje - sudjelovanje u domskim susretima domova, košarka Sisak - 26.6. obilježavanje Svjetskog dana borbe protiv zlouporabe droga – sportom protiv droge – suradnja s NK „Zeleni brijeg“ te Svjetskog dana borbe protiv trgovine ljudima - sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom - odlazak na jahanje u Udrugu KAS - odlazak na kino predstave - proslave rođendana - edukacija stručnih radnika
Srpanj	- aktivnosti će ovisiti o broju djece u Domu, - ako ljetovanje ne bude moguće organizirati u lipnju, organizirat će se u srpnju ili kolovozu, ovisno o mogućnostima

	- igre na otvorenom, odlasci na kupanje, odlasci na jahanje u Udrugu KAS - odlazak na kino predstave i dr. sadržaje koji budu mogući - proslave rođendana
Kolovoz	-aktivnosti u Domu će ovisiti o boravku djece u Domu ili u obiteljima, -5.8. obilježavanje Dana pobjede i domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja -kampiranje na rijeci Uni – ovisno o mogućnostima -ljetovanje korisnika ako ne bude realizirano u lipnju ili srpnju -odlasci u kino i dr. sadržaje koji budu mogući -kupanje, igre na otvorenom, odlasci na jahanje u Udrugu KAS - proslave rođendana
Rujan	-početak školske godine -8.9. obilježavanje Međunarodnog dana pismenosti -izlet u skladu s mogućnostima -Pozdrav jeseni – kreativne radionice, Mali kuhari – priprema pekmeza od sezonskog voća, priprema zimnice - radovi u vrtu i cvijetnjaku -roditeljski sastanak -obilježavanje Međunarodnog dana demokracije -obilježavanje Međunarodnog dana mira -povodom 29.9. izrada čestitke za Dan policije, posjet kontakt policajca -sportske aktivnosti: plivanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom - priprema predmeta za štand na Kestenijadi u Hrvatskoj Kostajnici - odlazak na jahanje u Udrugu KAS - odlazak na kino predstave - proslave rođendana - edukacija stručnih radnika -sudjelovanje u domskim susretima domova, trčanje Koprivnica
Listopad	-1.10. obilježavanje Međunarodnog dana starijih osoba – posjet Domu za starije i nemoćne

	-4.10.obilježavanje Svjetskog dana zaštite životinja – razgovor o kućnim ljubimcima, izrada plakata, sastavaka na temu -5. do 11.10. obilježavanje Dječjeg tjedna, prvi tjedan u listopadu (sportske, kulturne, zabavne i druge aktivnosti) -obilježavanje Međunarodnog dana nenasilja, prigodna radionica – izrada plakata -4. i 5. 10. izrada prigodne čestitke povodom Svjetskog dana učitelja koju će predstavnici korisnika predati školama - izlet – berba jabuka, obilježavanje Svjetskog dana jabuka -16.10. obilježavanje Svjetskog dana hrane- sudjelovanje na manifestaciji Dani kruha -odlazak u Cinestar (ili KKV) povodom Međunarodnog dana animiranog filma -obilježavanje Dana međusobnog pomaganja -obilježavanje Svjetskog dana štednje -sportski susret dječjih domova, stolni tenis Lipik -sudjelovanje na Kestenijadi u Hrvatskoj Kostajnici (štant) -izlet na Hrastovačku goru, berba kestena -sportske aktivnosti: plivanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom - proslave rođendana - odlazak na kino predstave - edukacija stručnih radnika
Studeni	-1.11. paljenje svijeća na blagdan Svih svetih - obilježavanje Dana ljubaznosti – izrada zlatnih knjižica, pozitivne poruke -16. 11. obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije -18.11. obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje -19.11. Međunarodni dan prevencije zlostavljanja djece -20.11.obilježavanje Međunarodnog dana prava djeteta - društvene igre, stolni nogomet, igre na otvorenom prostoru sukladno

	vremenskim uvjetima, plivanje na bazenima, klizanje - proslave rođendana - odlazak na kino predstave - edukacija stručnih radnika
Prosinac	- obilježavanje Međunarodnog dana volontera - 3.12. obilježavanje Međunarodnog dana osoba s invaliditetom - 6.12. doček Svetog Nikole - izrada božićnih ukrasa, doček gostiju/donatora, proslava Božića - izlet ovisno o željama korisnika (advent, imanje Salaj) - pripreme za skijanje u siječnju - društvene igre, stolni nogomet, igre na otvorenom prostoru sukladno vremenskim uvjetima, plivanje, klizanje - proslave rođendana - kino predstave - odlazak djece na praznike - edukacija stručnih radnika

Navedeni kalendar aktivnosti sačinjen je prema aktualnoj situaciji u odnosu na broj zaposlenika i korisnika Doma. Izmjena aktivnosti ovisit će o aktualnim mogućnostima, a aktivnosti koje uključuju veći broj sudionika kao i izlete i druženja, ovisit će o aktualnoj epidemiološkoj situaciji s obzirom na razvoj i tijek pandemije uzrokovane bolesti COVID-19.

3.3. Računovodstveni, administrativni i pomoćno tehnički poslovi

U navedenoj stručnoj cjelini obavljaju se sljedeći poslovi:

- poslovi vezani uz cjelokupno financijsko i materijalno poslovanje te uspješnu realizaciju financijskog plana
- poslovi u vezi prehrane djece
- poslovi održavanja objekta
- poslovi čišćenja u objektu i izvan objekta
- poslovi pranja rublja

U navedenoj cjelini zaposleno je 8 izvršitelja: voditelj računovodstva, računovodstveni referent-ekonom, dvije kuharice, pomoćni radnik: pomoćna radnica u kuhinji na pola radnog vremena, pomoćni radnik pralja i pomoćni radnik čistačica. U kolovozu 2020. godine, temeljem zahtjeva i suglasnosti nadležnog Ministarstva, zaposlen je kućni majstor.

Kao i tijekom prošle godine, u narednom godišnjem periodu, vodit će se računa o ekonomičnoj nabavci sredstava za redovito poslovanje, nabavci sukladno Pravilniku o jednostavnoj nabavi, ažuriranje i vođenje potrebnih evidencija te drugi poslovi sukladno propisima, a sve u svrhu pravodobnog obavljanja poslova za nesmetani rad ustanova.

Zakonom o hrani („Narodne novine“ RH, 99/07), svatko tko radi s hranom morao je do 1. siječnja 2009. godine uvesti sustav HACCP.

HACCP je sustav koji identificira moguće opasnosti (biološke, kemijske i fizičke) koje mogu utjecati na sigurnost hrane i korake u procesu u kojima je moguće provoditi mjere za kontrolu tih opasnosti.

U Dječjem domu Vrbina, uveden je HACCP sustav te je tijekom 2018. godine, sukladno nalogu sanitarnog inspektora, uređen prostor za skladište sukladno traženim zahtjevima, odvojeni prostori za hranu i ostale potrepštine, zidovi i podovi su popločani. Tijekom 2019. godine održana je edukacija zaposlenika od strane Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo te je izvršena kontrola i nalaz je uredan. U 2020. godini ugradio se ventilator u prostor skladišta, budući se isti nalazi u suterenskom dijelu zgrade. Tijekom 2021. godine i nadalje će se voditi propisane evidencije i kontrolna mjerenja u kuhinji (temperatura hladnjaka i zamrzivača) sukladno zahtjevima vođenja HACCP sustava te će se donijeti nova odluka o HACCP Povjerenstvu.

Svi radnici koji dolaze u dodir s hranom imaju izrađene sanitarne iskaznice, a radnici koji su obvezni polagati higijenski minimum imaju isti položen te će se i tijekom 2021. godine voditi računa o pravovremenom produžavanju sanitarnih iskaznica te polaganju ispita za higijenski minimum.

S Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo uspostavljena je dobra suradnja te će se i u 2021. godini nastaviti s dobrom praksom s ciljem poboljšanja postojećeg stanja.

S obzirom na pandemiju COVID - 19, tijekom 2020. godine izuzetna pažnja posvećivana je čišćenju i dezinfekciji prostora više puta dnevno te je za svaki zadatak sukladno uputi Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo određen izvršitelj i način izvršenja i vode se evidencije na dnevnoj bazi koje se odlažu u registratore. Tijekom 2020. godine u dva navrata smo imali kontrolu nadležnog Povjerenstva za provedbu zaštite od COVID a-19 te nije bilo primjedbi na provođenje uputa. Tijekom 2021. godine, dok god bude postojala potreba za primjenjivanjem uputa za zaštitu od bolesti COVID-19, provodit će se sve propisane mjere i nadzirati od strane koordinatora za COVID u ustanovi kao i ravnateljice. Dezinfekcija i deratizacija prostora obavljat će se sukladno planu HZJZ te po potrebi, po pozivu od strane Doma. HZJH provodi redovito ispitivanje mikrobiološke ispravnosti te energetske i prehrambene vrijednosti obroka. Od strane Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo redovito se sukladno zakonskim propisima provjerava ispravnost i kakvoća obroka.

IV TIJELA DOMA

Upravno vijeće upravlja Domom i sastoji se od 5 članova od kojih su tri predstavnici osnivača, jedan predstavnik radnika zaposlenih u Domu te jedan predstavnika korisnika, odnosno njihovih roditelja ili skrbnika. Upravno vijeće djeluje na temelju Poslovnika o radu. S obzirom da mandat postojećem Upravnom vijeću traje do 5. veljače 2021. godine, od strane Doma nadležnom Ministarstvu poslan je prijedlog za novog člana ispred Vijeća korisnika, a također

je provedeno glasanja i izabran je predstavnik radnika u Upravno vijeće za novi mandat. Od strane nadležnog Ministarstva očekuje se donošenje rješenja o novom sastavu Upravnog vijeća za naredni četverogodišnji mandat.

Sjednice Upravnog vijeća tijekom 2021. godine, sazivat će se po potrebi te u dogovoru s predsjednicom Upravnog vijeća, pri čemu će se voditi računa da su uvijek sazvane sukladno propisanim rokovima.

Ravnateljica organizira i vodi stručni rad i poslovanje Doma, predstavlja i zastupa Dom, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Doma, zastupa Dom u svim postupcima pred sudovima, upravnim ili drugim državnim tijelima te obavlja druge radnje sukladno Statutu, zakonskim i podzakonskim aktima.

Stručna tijela Doma

Stručna tijela se sastoje od:

- *Stručnog vijeća* kojeg čine: socijalna radnica, psihologinja te 6 predstavnika odgajatelja. Stručno vijeće radi prema Poslovniku o radu Stručnog vijeća, a obavlja stručno - savjetodavne poslove i zadaće: predlaže godišnji program rada doma, raspravlja o pitanjima stručnog rada, daje prijedloge glede ustroja rada i uvjeta za razvitak djelatnosti i mogućnosti dugoročnog razvoja doma. Stručno vijeće također pomaže ravnatelju u nadzoru i koordinaciji stručnog rada, analizira i evaluira uspješnost stručnog rada i tretmana korisnika.

- *Stručnog tima* kojeg čine: psihologinja, socijalna radnica i matična odgajateljica. To je osnovna radna skupina stručnih djelatnika Doma koja izrađuje individualni plan rada za svakog pojedinog korisnika, prati i evaluira tretman, u suradnji s nadležnim centrom za socijalnu skrb koji je smjestio korisnika.

- *Komisiju za prijem i otpust korisnika*, čine psihologinja, socijalna radnica i jedna odgajateljica. Komisija radi sukladno Pravilniku o prijemu i otpustu korisnika kojim se uređuje postupak prijama i otpusta korisnika Doma te o svom radu vodi zapisnike.

Sudjelovanje korisnika u radu Doma

U Domu je ustrojeno Vijeće korisnika u kojem sudjeluju svi korisnici usluge smještaja, boravka i organiziranog stanovanja. Sjednice se održavaju svakog mjeseca i na sjednicama se vodi zapisnik. Na sjednicama Vijeća korisnici će imati mogućnost izraziti svoje mišljenje, želje i prijedloge te uložiti prigovor na kvalitetu usluge. Na sjednicama Vijeća korisnika, djecu i mlade će se i nadalje upoznavati sa svim bitnim pitanjima koja se odnose na njihov boravak u Domu, podučavanje o njihovim pravima i obvezama, planiranje događanja u Domu, izleti, upoznavanje s novim korisnicima i njihovo prihvaćanje, upoznavanje s novim zaposlenicima, volonterima i drugim osobama koji posredno ili neposredno utječu na njihov život tijekom boravka u Domu te svim drugim pitanjima koja budu u fokusu njihovog interesa.

Predstavnik korisnika član je i Komisije za prehranu te aktivno sudjeluje u radu iste u prijedlozima izrade jelovnika te drugim bitnim pitanjima za korisnike.

V SURADNJA

U okviru svoje djelatnosti Dom će i nadalje tijekom 2021. godine surađivati sa sljedećim ustanovama:

- nadležnim centrima za socijalnu skrb: prilikom prijema korisnika na smještaj/boravak, prilikom planiranja i evaluacije tretmana u domu, prilikom planiranja daljnjeg tretmana korisnika (udomljenja, posvojenja, otpusta). Zajednički sastanci stručnog tima s djelatnicima nadležnog centra za socijalnu skrb odvijat će se najmanje dva puta godišnje, a telefonska i pismena korespondencija po potrebi.
- S roditeljima, skrbnicima i drugim osobama značajnim za život djece i mladih kroz održavanje susreta i druženja roditelja i djece (određeno rješenjem suda te u skladu s Kućnim redom Doma), održavanje roditeljskih sastanaka tri puta godišnje (rujan, siječanj, svibanj) te po potrebi telefonski i osobni neposredni kontakt s roditeljima. Suradnja s roditeljima i dr. osobama značajnim za dijete, uvjetovana je njihovim osobnim karakteristikama – motivacijom, financijskim stanjem, zdravljem, prometnom izolacijom...
- Osnovnim školama na području grada Siska te srednjim školama u kojima se školuju korisnici: matični odgajatelj kontaktira razrednika ili stručnu službu škole u pravilu jednom tjedno (najmanje dva puta mjesečno). Zajednički sastanci stručnog tima s djelatnicima škole odvijat će se najmanje dva puta godišnje, a telefonska i pismena korespondencija po potrebi.
- Prije dvije godine uspostavljena je suradnja s dijelom ustanova koje skrbe o djeci bez roditelja i bez odgovarajuće roditeljske skrbi: Centar za pružanje usluga u zajednici Lipik, Centar za pružanje usluga u zajednici Kuća sretnih ciglica Slavonski Brod, Centar za pružanje usluga u zajednici Klasje, Dječji dom Vinkovci te Centar za pružanje usluga u zajednici Svitanje iz Koprivnice koji se priključio 2019. godine, u organiziranju sportskih susreta koja je bila intenzivna 2019. godine, u 2020. je bila ograničena epidemiološkom situacijom, a nadamo se da ćemo u 2021. godini nastaviti druženje na sportskim susretima, čemu zapreka jedino može biti epidemiološka situacija.
- Domom zdravlja Sisačko-moslavačke županije (ordinacije opće medicine, ordinacije za predškolsku djecu i stomatološke ordinacije): s liječnicima korisnika smještenih u Domu, kontaktirat će se po potrebi – u slučaju bolesti korisnika, a telefonska i pismena korespondencija se također odvija po potrebi.
- Opća bolnica „Dr. Ivo Pedišić, Sisak- kontaktira se i odvođe korisnici u slučaju potrebe za specijalističkim pregledima, hospitalizacijom, rehabilitacijom.
- Društvo Naša djeca, Sisak - sudjelovanje u zajedničkim akcijama u lokalnoj zajednici
- Učiteljski fakultet u Zagrebu, Odsjek u Petrinji - studentska praksa, pomoć u učenju, suradnja na projektima
- Policijska uprava Sisačko-moslavačka – provođenje akcije pod nazivom „Prevencija ovisnosti kod djece“, Prometna kultura, obilježavanje Dana policije i dr.

- Narodna knjižnica i čitaonica Vlado Gotovac Sisak - suradnja na projektima, organiziranje aktivnosti povodom obilježavanja Međunarodnog dana knjige te dana hrvatske knjige (manifestacija Noć knjige)
- Gradskim društvom Crvenog križa Sisak
- Savjetovalištem Crvenog križa Sisak, gdom. Irenom Barišić
- Razvojnom agencijom Sisačko-moslavačke županije, SIMORA
- Destinacijskim menadžmentom Sisak radi organiziranja edukativnih, rekreativnih i zabavnih sadržaja za korisnike Doma
- Nogometnim klubom „Zeleni brijeg“
- Agencijom lokalne demokracije Sisak, suradnja na području volonterstva
- Društvom pedagoga tehničke kulture
- Turističkom zajednicom Grada Siska
- Turističkom zajednicom Hrvatske Kostajnice i Petrinje te Sisačko-moslavačke županije
- suradnja s organizacijama civilnog društva na području prevencije ovisnosti, edukativnom i kreativnom osmišljavanju provođenja slobodnog vremena te drugi projekti
- suradnja sa Županijom sisačko-moslavačkom, Gradom Siskom te ostalim jedinicama lokalne samouprave s područja Županije.

Tijekom 2020. godine potpisali smo više partnerskih ugovora u provođenju projekata s udrugama civilnog društva koje se zbog COVID-19 nisu realizirali. U koliko mogućnosti budu dozvoljavale nastaviti ćemo suradnju u 2021. godini.

Po potrebi i u skladu s mogućnostima, surađivat će se i s općinskim sudovima te Županijskim sudom, Dječjim domom u Karlovcu u likovnoj koloniji te drugim događanjima, SOS Dječjim selom Lekenik radi druženja i sudjelovanja u zajedničkim projektima, drugim zdravstvenim ustanovama, kao i svim kulturnim i znanstvenim institucijama te poduzetnicima. Osim toga, Dom je otvoren za suradnju s nevladinim udrugama, humanitarnim organizacijama i vjerskim zajednicama. U svrhu zaustavljanja trendova institucionalizacije i osnaživanja uloge lokalne zajednice u planiranju usluga na lokalnoj razini pojavljuje se veća potreba za povezivanjem s lokalnom samoupravom te vladinim i nevladinim sektorom radi stvaranja preduvjeta za pružanje usluga socijalne skrbi. Također, po pitanju suradnje s relevantnim institucijama, važni su i odnosi s javnošću. Suradnja s medijima zauzima važno mjesto vezano uz prezentaciju rada Doma, a u cilju senzibiliziranja javnosti za dječju problematiku te promocije novih projekata. Ovaj oblik suradnje primarno će se odvijati kroz konferencije za novinare, stručne tribine, promociju kroz web stranicu, plakate i brošure. U želji da stvorimo nove vrijednosti za naše korisnike i Dom te senzibiliziramo lokalnu zajednicu na prihvaćanje vrijednosti volontiranja, u Domu će se provoditi volonterski program. Volonterstvo je koristan i pozitivan čin u razvoju suvremenog demokratskog društva u kojem svaki pojedinac ima pravo i odgovornost dati svoj doprinos i u kojem se takav doprinos cijeni. Stoga i nadalje nastavljamo s tradicijom uključivanja volontera i promicanja volonterstva u Domu. Volonteri svojim angažmanom mogu donijeti novo znanje, vještine i ideje kao i pružiti dodatnu pomoć u pružanju usluga. Njihov rad reguliran je Zakonom o volonterstvu.

Nastavit će se suradnja sa svim dionicima s kojima je Dom ranijih godina ostvario uspješnu suradnju te će se pronalaziti novi partneri za suradnju.

VI STRUČNO USAVRŠAVANJE

Svi stručni djelatnici u Domu imaju pravo i obvezu trajno se stručno osposobljavati i usavršavati kroz programe koje je odobrila strukovna komora i nadležno Ministarstvo. Odgajatelji i drugi stručni djelatnici i suradnici kojima stručne kvalifikacije ne regulira komora, obvezni su se stručno educirati prema programima koje donosi Ministarstvo. Pod trajnim stručnim osposobljavanjem i usavršavanjem podrazumijeva se pojedinačno i organizirano usavršavanje u matičnoj znanosti i struci, a ono služi povećanju stručne kompetencije djelatnika. Također u Domu će se organizirati interno stručno usavršavanje stručnih djelatnika.

U sljedećoj godini planiraju se edukacije za stručne i druge radnike Doma kako je naznačeno:

GODIŠNJI PLAN EDUKACIJA STRUČNIH I OSTALIH RADNIKA DJEČJEG DOMA VRBINA SISAK ZA 2021.g.

Redni broj	PODRUČJE/TEMA EDUKACIJE	CILJANA SKUPINA Profil stručnih radnika/struka
1	Mindfulness	Odgajateljice, socijalni radnik, psiholog, ravnateljica
2	Trauma kod izuzimanja iz obitelji	Odgajateljice, socijalni radnik, psiholog
3	Seksualnost djece u pubertetu u grupnom smještaju	Odgajateljice, socijalni radnik, psiholog
4	Dosljednost u radu s djecom u riziku	Odgajateljice, socijalni radnik, psiholog
5	Profesionalni stres	Odgajateljice, socijalni radnik, psiholog, ravnateljica
6	Međuvršnjačko nasilje	Odgajateljice, socijalni radnik i psiholog
7.	Digitalna ovisnost	Odgajateljice, socijalni radnik i psiholog
8.	Kako pridobiti suradnju djece u uvjetima Doma, smanjenje otpora	Odgajateljice, socijalni radnik i psiholog
9.	Zaštita osobnih podataka – GDPR	Povjerenik za zaštitu podataka
10	Fiskalna odgovornost i sustavi unutarnje kontrole	Računovodstveni radnici, ravnateljica

11	Program izobrazbe u području javne nabave	Računovodstveni radnici
12	Pristup informacijama i transparentnost tijela javne vlasti	Povjerenik za informiranje
13	Arhivska građa i arhiva	Administrativni radnik
14	Edukacija povjerenika za etiku	Povjerenik za etička pitanja
15	Komuniciranje u doba krize	Svi radnici
16	Pravo na pristup informacijama – osnovni i napredni modul	Službenik za informiranje
17	Tečaj higijenskog minimuma	Za sve radnike koji trebaju sukladno HACCAP-u

Također će se omogućiti radnicima druge dostupne edukacije za koje stručni i drugi radnici iskažu interes te koje bude moguće provesti.

Plan stručnog usavršavanja stručnih radnika donosi Stručno vijeće te se iskazuju stvarne potrebe.

Tijekom 2021. godine, nastaviti će se suradnja s Centrom za psihološko savjetovanje, edukaciju i istraživanje Sirius iz Zagreba koji provode edukacije za stručne radnike Doma. Navedeni Centar prijavio je projekt za promociju i osnaživanje udomitelja u kojem smo partneri te ukoliko isti bude prihvaćen, u 2021. godini održavat će se radionice za udomitelje i stručne radnike, promovirat će se udomiteljstvo na području naše županije.

U koliko nam bude odobrena projekta prijava aplicirana na natječaju za projekt iz Europskog socijalnog fonda *Kod kuće je najljepše!* osigurat će se dio nužnih edukacija za provođenje novih socijalnih usluga, primarno savjetovanja i pomaganja, rada s djecom i mladima s problemima u ponašanju te drugih relevantnih tema.

Osim navedenog stručni radnici su se dužni samostalno usavršavati čitanjem stručne literature i pohađanjem edukacija u svrhu cjeloživotnog obrazovanja.

VII EVALUACIJA

Evaluacija uspješnosti tretmana za svakog pojedinog korisnika, kao i evaluacija uspješnosti stručnog rada odvijati će se kroz:

- timsku evaluaciju individualnih planova rada prema predviđenim rokovima izvršenja
- pisanje polugodišnjih i godišnjih izvješća o djeci nadležnim centrima za socijalnu skrb
- zapisnici s Vijeća korisnika, zapisnici sa Stručnih timova, zapisnici sa Stručnih vijeća,
- pisanja izvješća o provedenim slobodnim aktivnostima
- primjena upitnika i skala procjene za specifične tretmanske programe
- kontrola i nadzor od strane ravnatelja, analiza dokumentacije i neposredan uvid u rad stručnih radnika

- ocjenjivanje stručnih radnika do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu

VIII INVESTICIJSKO ULAGANJE, ZAPOSŁJAVANJE POTREBNIH RADNIKA

S obzirom na dugotrajan i neizvjestan proces povrata zgrada u kojoj se Dječji dom obavlja svoju djelatnost te derutno stanje zgrade, tijekom 2021. godine obnovit će se sve dječje sobe (brušenje i lakiranje parketa, ličenje soba, zamjena sobnih vrata, opremanje soba namještajem i posobljem) i dio ostalog prostora (sanacija sanitarnih čvorova), ovisno o raspoloživim sredstvima. Sredstva će se osigurati od humanitarne akcije *Naša ljubav za njihova srca* čiji je organizator SIMORA i koja traje do 9. veljače 2021. godine te su do sada prikupljena značajnija sredstva.

U prosincu je od strane donatora (Niko Tigar j.d.o.o. izveo je besplatno radove, a Pevex je donirao potreban materijal) adaptiran sanitarni čvor u prizemlju zgrade, napravljen je dio za tuširanje te su provedene instalacije struje i vode i stavljene pločice kako bi se od dijela blagovaonice napravila čajna kuhinja. Tako uređeni sanitarni čvor i čajna kuhinja, preduvjet su dobivanja dozvole za pružanje socijalne usluge boravka.

Tijekom prosinca započeta je sanacija dijela u kojem se nalazila soba za odgajatelje na način da će se napraviti sanitarni čvor (tuš i wc) te će se od sobe koje sada koristi psihologinja napraviti soba za korisnike, čime se će se dobiti zasebna cjelina, s posebnim ulazom i sanitarnim čvorom u koju će se moći smjestiti tri, a u slučaju nužde (kreveti na kat) i četiri korisnika, a sve u svrhu nužne izolacije u slučaju pojave zarazne bolesti, što nam je do sada predstavljalo ogroman problem jer Dom nije imao prostor adekvatan za izolaciju korisnika. Vrijednost izvedenih radova je 33.150,00 kuna bez PDV-a.

U sobi broj 1 koja je do sada služila za sastanke, osigurat će se radni prostor za psihologinju i odgajatelje. Od strane nadležnog Ministarstva, zatraženo je pet osobnih računala i dva printera kako bi stručni radnici imali osnovna sredstva za rad.

Tijekom siječnja izbrusit će se i lakirati parket u sobama gdje je najviše uništen – učionica 1, odgajateljska soba, soba socijalne radnice i hodnik te će se oličiti hodnik, soba socijalne radnice kao i hodnik u prizemlju kojeg treba potpuno ostrugati, izgladiti i oličiti. Također će se urediti dio ograde u haustoru - struganje stare boje i premaz uljanom bojom te uređenje stupa ograde. Ukupna vrijednost parketarskih radova je 9.631,48 kuna bez PDV-a, a soboslikarskih radova je 8.185,00 kuna bez PDV-a.

Od strane nadležnog Ministarstva zatražena su i dobivena sredstva za izmjenu nužne, potpuno uništene stolarije, PVC stolarijom za koje radove smo zatražili i dobili odobrenje Konzervatorskog odjela u Sisku. Radi se o stolariji na glavnom pročelju zgrade (ukupno 10 prozora) te prozorima na sanitarnim čvorovima i u jednoj dječjoj sobi te jedan prozor na praonici rublja. Ukupna vrijednost radova je 75.195,05 kuna bez PDV-a.

Daljnja ulaganja u zgradu tijekom 2021. godine, ovisit će o nužnim potrebama (ličenje prostorija za koje se procijeni da je neophodno, popravci namještaja, opreme, strojeva i alata, prijevoznih sredstava i dr.).

Dječji dom Vrbina Sisak imao je značajna manjak kadrova u odnosu na minimalne uvjete u pogledu radnika što propisuje Pravilnik o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga.

Stoga su tijekom 2020. godine učinjeni napor u osiguravanju zapošljavanja nužnih radnika. Zatražena je i dobivena suglasnost za zapošljavanje kućnog majstora te je zaposlen od 6.8.2020. Također je zatražena suglasnost za zapošljavanje tri odgajatelja na neodređeno vrijeme, ali je dobivena suglasnost za zapošljavanje dva odgajatelja na određeno vrijeme od godinu dana. Zatražena je i dobivena suglasnost za zapošljavanje 4 pripravnika te je ista realizirana tijekom rujna, studenog i prosinca 2020. godine.

Zbog otkaza od strane administrativnog radnika/blagajnika/ekonoma od 31.8.2020., zatražena je i dobivena suglasnost za zapošljavanje na neodređeno vrijeme računovodstvenog referenta/ekonoma koji je zaposlen od 1.9.2020.

Voditelj računovodstva dao je otkaz zbog odlaska na drugo radno mjesto od 1.1.2021. godine te su prethodno odrađene aktivnosti radi dobivanje suglasnosti, dobivena je suglasnost za zapošljavanje voditelja računovodstva od 1.1.2021. godine te je proveden javni natječaj i odabrana kandidatkinja za navedeno radno mjesto s kojom će se sklopiti ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

Tijekom godine bilo je više zamjena za bolovanje kuharice, pomoćne radnice u kuhinji i odgajatelja te su po prethodnoj suglasnosti Ministarstva osigurane zamjene za bolovanje, tako da se posao nesmetano odvijao.

U koliko naša projektna prijava na EU fond, bude pozitivno ocijenjena, planirano je zapošljavanje 9 novih zaposlenika, radi pružanja novih socijalnih usluga (2 socijalna radnika, 2 psihologa, 1 socijalni pedagog, koji bi činili mobilne timove, 2 odgajatelja koji bi radili u dvije skupine u poludnevnom boravku, 1 vozač koji bi prevezio korisnike za poludnevni boravak i 1 administrator na projektu). Također je u projektnoj prijavi planirana nabava dva osobna vozila za mobilne timove, računalna oprema, namještaj i oprema za poludnevni boravak i edukacije za stručne radnike za pružanje novih socijalnih usluga. Vrijednost projekta je 3.371.330,87 kuna, bespovratna sredstva u cijelosti iz EU fonda, a većina sredstava odnosi se na plaće zaposlenika.

Tijekom 2020. godine izrađeni su i usvojeni opći akti Doma, Pravilnik o sistematizaciji i unutarnjem ustroju, Pravilnika o radu i Izmjene i dopune Statuta. Navedeni akti preduvjet su za realizaciju Individualnog plana transformacije Dječjeg doma Vrbina Sisak.

Sredstva za financiranje djelatnosti Doma tijekom 2021. godine osigurana su u Financijskom plan za 2021. godinu, kroz donacije te će se za posebne namjene i nove socijalne usluge osigurati putem strukturnih fondova Europske unije.

IX PROVEDBA PROCESA TRANSFORMACIJE I DEINSTITUCIONALIZACIJE

Sukladno dinamici plana nadležnog Ministarstva, transformacija Dječjeg doma Vrbina odvijat će se u suradnji s Ministarstvom. U srpnju 2019. godine, donesen je od strane nadležnog Ministarstva Individualni plan transformacije Dječjeg doma Vrbina. U skladu s prijedlogom Individualnog plana u 2019. godini, poduzimane su radnje na realizaciji istog. Dana 15. listopada prijavljen je projekt pod nazivom „I mi smo dio zajednice „ pri Europskom fondu za regionalni razvoj iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. Do danas nismo dobili odgovor na našu projektnu prijavu, iako je izvjesno da nismo prošli na projektu.

Prvog lipnja 2020. godine, predana je projektna prijava na Europski socijalni fond *Razvoj, širenje i unaprjeđenje kvalitete izvaninstitucijskih socijalnih usluga kao podrška procesu deinstitucionalizacije* pod nazivom *Kod kuće je najljepše!* u kojem su detaljno planirani provoditelji, korisnici, potrebni resursi i dinamika provođenja. Ovisno o odgovoru nadležnog tijela na ovaj projekt, isti će biti realiziran.

Planom transformacije očekuje se značajno povećanje broja korisnika, kroz poludnevne boravke cca 20 korisnika, usluga savjetovanja i pomaganja cca 100 korisnika (članova obitelji).

Širenje usluge boravka

Predviđeno je širenje usluge boravka djece u prostoru sadašnje zgrade (tzv. učiona 4) za cca 20 korisnika dnevno u dvije grupe.

Za realizaciju navedene usluge iz navedenog fonda, planira se zapošljavanje vozača, osiguravanje sredstava za prehranu korisnika, režijske troškove, plaću i ostala materijalna davanja za 2 odgajatelja koji bi se zaposlili za provođenje usluge poludnevnog boravka, uređenje prostora potrebnim namještajem i didaktičkom opremom te nabavka laptopa za rad stručnih radnika kao i provođenje nužnih edukacija.

Razvoj usluge savjetovanja i pomaganja

Prijavom na natječaja iz ESF-a planira se tijekom 2021. godine razviti socijalna usluga savjetovanja i pomaganja biološkim, udomiteljskim i posvojiteljskim obiteljima, kao i djeci po izlasku iz skrbi i djeci s problemima u ponašanju po izlasku iz skrbi, osnivanjem mobilnih timova. Nužno je zapošljavanje 2 socijalna radnika, 2 psihologa i 1 socijalnog pedagoga za dva mobilna tima koja bi pokrivala područje grada Gline i općine Topusko te Grada Hrvatska Kostajnica te općina Dvor, Donji Kukuruzari, Majur i Hrvatska Dubica kao i općine Sunja. Uz zapošljavanje potrebnih stručnih radnika, planira se kupovina 2 osobna automobila, nabavka laptopa za rad stručnih radnika kao i provođenje nužnih edukacija. Navedena usluga bi se primarno pružala u domu korisnika, a jednim dijelom i u stanu koji nam je osigurao Grad Sisak koji je stan adaptirao te će ga i opremiti nužnim namještajem.

X ZAKLJUČNE NAPOMENE

Dječji dom Vrbina Sisak sukladno Individualnom planu u procesu je transformacije ustanove, a dinamika će ovisiti o mogućnosti i raspoloživosti sredstava iz EU fondova na koje će se aplicirati ovisno o uvjetima. Iskustva drugih ustanova koja su ovaj put prošla prije našeg Doma, daju nam nadu da je moguće i izvedivo uz maksimalan napor svih aktera u tom procesu: zaposlenika, korisnika, resornog Ministarstva, vanjskih suradnika.

Na tom putu nam je od iznimne važnosti stalna podrška i razumijevanje nadležnog Ministarstvu.

RAVNATELJICA

DJEČJI DOM VRBINA SISAK
SISAK, Ulica kralja Tomislava 18

Mr.sc. Đurđica Pavešić-Herkov

Ovaj prijedlog Godišnjeg plana i programa rada usvojen je na sjednici Stručnog vijeća dana 22. prosinca 2020. godine.

PREDSJEDNICA STRUČNOG VIJEĆA

Ines Zeljug, magistra socijalnog rada

Upravno vijeće dalo je suglasnost na Godišnji plan i program rada Dječjeg doma Vrbina za 2020. godinu na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2020. godine.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Tatjana Pogarcic, magistra socijalnog rada