



# **DJEČJI DOM VRBINA SISAK**

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA 2020.  
GODINU**

Sisak, prosinac 2019.



## I OSNOVNI PODACI O DOMU I KORISNICIMA

Dom obavlja svoju djelatnost pod nazivom Dječji dom Vrbina Sisak, sa sjedištem u Sisku, Ulica Kralja Tomislava 16. Osnivač Dječjeg doma Vrbina je Republika Hrvatska, a osnivačka prava i dužnosti obavlja Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku.

Namjena Doma je pružanje usluge smještaja i boravka djece i mlađih punoljetnih osoba bez odgovarajuće roditeljske skrbi te sveobuhvatne skrbi i njege. Korisnici Doma smješteni su u ustanovu rješenjem nadležnog centra za socijalnu skrb. Smještaj se temelji na odredbama Zakona o socijalnoj skrbi i odredbama Obiteljskog zakona, sukladno rješenju nadležnog suda. Prijem i otpust korisnika u Dom vrši se rješenjem nadležnog centra za socijalnu skrb i odluke suda koji procjenjuju potrebu svakog djeteta i obitelji za pojedinim oblicima smještaja i socijalnih usluga koje Dom pruža u okviru svoje djelatnosti.

Uz rješenje o smještaju i vrsti usluge, dostavlja se i dokumentacija koja sadrži uz osobne dokumente i socijalnu anamnezu, podatke o zdravstvenom stanju djeteta te odluke iz kojih je razvidno održavanje osobnih odnosa djeteta s roditeljem.

Dom ne može odbiti smještaj djeteta koji je upućen rješenjem nadležnog Centra za socijalnu skrb, osim u slučaju prekapacitiranosti Doma, a o čemu odlučuje Komisija za prijem i otpust.

Prije samog smještaja, a u cilju pripreme djeteta i obitelji za smještaj, pravo je i mogućnost eventualnih korisnika, obilaska ustanove od strane roditelja i djeteta kako bi neposredno stekli uvid u izgled i način funkcioniranja same ustanove. Osim što mogu razgledati Dom, mogu razgovarati sa stručnim osobljem Doma te postojećim korisnicima Doma.

Osnovna djelatnost Doma je skrb o djeci bez odgovarajuće roditeljske skrbi i mladim punoljetnim osobama koja obuhvaća uslugu smještaja, uslugu boravka i uslugu organiziranog stanovanja uz povremenu podršku.

U Dječji dom Vrbina smještavaju se djeca u dobi od 7. do 21. godine života. Sukladno važećim propisima usluga smještaja može se osigurati za maksimalno 30 djece. Prema aktualnim kapacitetima Doma, može se osigurati usluga smještaja za ukupno 27 djece, od čega je 5 mjesta u pričuvu za djecu strane državljanke bez pratnje.

Korisnici Dječjeg doma Vrbina su:

- djeca bez roditelja
- djeca koju roditelji zanemaruju ili zlorabe svoje roditeljske dužnosti
- djeca i mlade punoljetne osobe kad je to iz drugih razloga u njihovom interesu
- djeca čiji roditelji zbog bolesti, neriješenog stambenog pitanja ili nedaća nisu u mogućnosti privremeno brinuti o djetetu.

## II USLUGE DOMA

Sukladno odredbama Statuta, Dom može pružati sljedeće socijalne usluge:

1. uslugu poludnevnog boravka

2. uslugu cjelodnevnog boravka
3. uslugu organiziranog stanovanja uz stalnu podršku
4. uslugu organiziranog stanovanja uz povremenu podršku
5. uslugu privremenog smještaja
6. uslugu savjetovanja i pomaganja primarnim ili udomiteljskim obiteljima
7. usluga savjetovanja i pomaganja posvojiteljskim obiteljima
8. uslugu savjetovanja i pomaganje nakon izlaska iz skrbi i djeci smještenoj u udomiteljskim obiteljima

Također je u Statutu određeno da Dom može osigurati usluge djeci i mlađim punoljetnim osobama koje imaju teškoće mentalnog zdravlja, ako se usluga vezana uz mentalne poteškoće, može osigurati u Domu, kod drugog pružatelja usluge ili u zdravstvenoj ustanovi.

Statut također definira da uz registriranu djelatnost Dom može obavljati i druge aktivnosti koje su dio programa radne okupacije i odgoja korisnika ili koje služe racionalnijem obavljanju djelatnosti.

U Domu se trenutno pružaju usluge za ukupno 24 djece, od čega je 21 korisnik na smještaju, za 2 korisnice pruža se usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku i jednog korisnici se pruža usluga poludnevnog boravka.

### **Usluga smještaja**

Usluga smještaja ostvaruje se kao institucijska skrb u Domu, dakle pruža se usluga skrbi izvan vlastite obitelji.

Može se realizirati kao privremeni smještaj djece u potrebi, kad ostanu bez odgovarajuće roditeljske skrbi ili ako im je smještaj nužan u određenim kriznim situacijama. Tijekom proteklih godina, aktualno i u 2019. godini, Dom je pružao uslugu smještaja djeci bez odgovarajuće roditeljske skrbi, stranim državljanima, zatečenim na području Republike Hrvatske. Dom može pružati uslugu smještaja djeci stranim državljanima u dobi do 14 godina.

Usluga smještaja obuhvaća:

- zadovoljavanje osnovnih fizioloških potreba (stanovanje, prehrana, odijevanje, održavanje osobne higijene...)
- brigu o zdravlju,
- njegu
- odgoj
- socijalni rad
- psihološku podršku

Smještaj se može realizirati kroz pet dana u tjednu ili kontinuirano.

Kod ove vrste usluge naglasak će biti na pripremi korisnika za povratak u vlastitu obitelji ili udomiteljsku i / ili obitelj posvojitelja. Ako se radi o djeci koja nemaju mogućnosti povratka u vlastitu obitelj, a u dobi su kad im stalnu skrb više nije moguće organizirati kroz udomiteljsku obitelj ili obitelj posvojitelja, sadržaji rada usmjerit će se u intenzivne pripreme za samostalno organiziranje kućanstva, odnosno samostalan život.

Izmjenom rješenja nadležnog Ministarstva, omogućeno je pružanje usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku korisnicima koji su mlađi od 18 godina. Trenutno se u stanu koji se koristi za uslugu organiziranog stanovanja uz povremenu podršku nalaze 2 korisnice, jedna je punoljetna i zaposlena, a druga ovaj mjesec navršava 18 godina, polaznica je završnog razreda srednje škole.

Sukladno smjernicama Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, tijekom 2019. godine izrađen je prijedlog Individualnog plana deinstitucionalizacije i transformacije Dječjeg doma Vrbina koji je usvojen u lipnju 2019. godine od Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku.

U daljnjem radu naglasak će biti na sljedećim sadržajima rada:

I Za svu djecu za koju je moguće i u njihovom je najboljem interesu povratak u biološku obitelj, intenzivno raditi na osiguravanju povratka u biološku obitelj pri čemu je potrebno djelovati u više smjerova:

1. djecu na stalnom smještaju u ustanovi kroz svakodnevne aktivnosti, pojačanim individualnim radom pripremati na povratak u obitelj te osnaživati za preuzimanje uloge aktivnog člana obitelji,
2. u suradnji s nadležnim centrima za socijalnu skrb osigurati egzistencijalne preduvjete kako bi se mogao realizirati povratak u obitelj
3. intenzivirati suradnju s jedinicama lokalne samouprave iz koje su djeca za koju se predviđa povratak u obitelj, radi pružanja potrebne materijalne i financijske pomoći te općenite potpore i podrške,
4. ostvariti suradnju s organizacijama civilnog društva koje djeluju na određenom području radi pružanja podrške i pomoći u okviru svoje nadležnosti
5. povezati sve dionike koji mogu pridonijeti što uspješnijem i trajnom povratku djeteta u primarnu obitelj.

II Intenzivirati usluge savjetovanja i pomaganja u cilju prevencije izdvajanja iz obitelji u riziku. Usluga bi se pružala kroz individualni i grupni rad.

Usluge savjetovanja obuhvaćale bi sljedeća područja rada:

1. Pokrenuti savjetovanište za roditelje:

Kod ove usluge naglasak je na povećanju roditeljskih kompetencija, u cilju preuzimanja i odgovornog obavljanja primarne uloge roditelja pri čemu bi ih se savjetovalo o svakodnevnim problemima s kojima se suočavaju u odgoju djece.

2. Organizirati radionice na temu komunikacijskih vještina, a u cilju osnaživanja roditelja kako u njihovoj primarnoj ulozi odgoja i skrbi za djecu, tako i u poboljšanju partnerskih i drugih uloga. Naglasak bi bio na razvijanju asertivnosti, učenju razgovora kroz govor prihvatanja, aktivnom slušanju, osvještavanju i prepoznavanju emocija, učenju kako se može osvijestiti prisustvo emocija u komunikaciji te kako je moguće upravljati emocijama u procesu komunikacije, spoznavanju značenja empatije u komunikaciji. Naučiti kako je upravljanjem emocijama moguće jasnije i bolje komunicirati svoje ciljeve.
3. Organizirati radionice na temu nenasilnog rješavanja sukoba imajući u vidu da na nastanak, tijek i razrješenja sukoba veliki utjecaj imaju psihološki, socijalni i situacijski čimbenici ponašanja ljudi koji su sudionici konflikta. Psihološki čimbenici bi podrazumijevali trajne osobine ličnosti i trenutna psihološka stanja koja pogoduju svađi. Socijalni čimbenici obuhvaćaju sve naučene obrasce ponašanja, stavove, mišljenja, vjerovanja, sustav vrijednosti s kojima sudionici ulaze u svađu. Bitno utječu i njihove socijalne norme, socijalne uloge i socijalno iskustvo. Kod socijalnih čimbenika najveći utjecaj ima odgoj, odnosno način na koji mi od samog početka našeg života učimo kako se ponašati u pojedinim situacijama. Stoga je važno roditeljima to osvijestiti i naučiti ih prihvatljivim obrascima ponašanja. Situacijski čimbenici podrazumijevali bi trenutačne okolnosti koje nam mogu poslužiti za stvaranje sukoba. To bi obuhvaćalo mjesto i vrijeme na kojemu se neki sukob događa te sve ostale ljude, stvari, pojave, vremenske prilike koji se na tom mjestu nađu u to vrijeme. Radionice bi se provodile kroz grupni rad, savjetovanje u parovima i učenje rješavanja problema.
4. Organizirati radionice na temu razvojnih faza djeteta s posebnim naglaskom na potrebe djeteta i adekvatno odgovaranje na potrebe u svakoj razvojnoj fazi od strane roditelja.
5. Edukacija roditelja kod zanemarivanja i zlostavljanja djece, problema u ponašanju djece u dobi od 7. do 18. godine, prepoznavanja manipulativnih oblika ponašanja jednog ili oba roditelja nakon raspada partnerske zajednice, osiguravanja različitih potreba roditelja i djece.
6. Edukacija o štetnosti od svih vrsta ovisnosti: alkohol, pušenje, droga, kocka, Internet
7. Druge edukacije i radionice koje se pokazuju nužnim i korisnim kroz koje bi se roditeljima pružala odgovarajuća stručna pomoć u odgoju, a sve u cilju poštivanja prava djeteta na odrastanje u biološkom okruženju uz osiguravanje prava na sigurnost i zaštitu od rizika koji mogu ugroziti široko definiranu dobrobit djeteta.
8. Tijekom 2019. organizirane su od strane stručnih radnika Doma edukacije za udomitelje za djecu s područja Sisačko-moslavačke županije. U 2020. godini, nastavit će se održavanje godišnjih edukacija za udomitelje te će se na sva frekventna mjesta u Županiji postaviti letci za promociju udomiteljstva.

Za provođenje predviđenih sadržaja rada, nužno je zapošljavanje dodatnog stručnog kadra uz suglasnost nadležnog Ministarstva. Sukladno Individualnom planu, izrađen je prijedlog Pravilnika o sistematizaciji i unutarnjem ustroju Doma. Isti je napravljen po uputama

Ministarstva. Do realizacije zapošljavanja, navedene sadržaje rada dijelom bi provodili socijalna radnica i psihologinja, a intenzivirala bi se suradnja s organizacijama civilnog društva koje imaju stručne, materijalne, financijske i ostale resurse za provođenje planiranih aktivnosti. S obzirom da se organizacije civilnog društva najvećim dijelom financiraju iz državnog proračuna te proračuna jedinica lokalne i regionalne samouprave, tijekom 2020. godine poticati udruge na osmišljavanje projekata koji bi bili interesantni i korisni kako djeci, tako i zaposlenicima, a u konačnici i roditeljima smještene djece, a sve u svrhu konstruktivnijeg i sadržajnijeg provođenja vremena. U 2020. godini planirana je suradnja s Centrom za psihološko istraživanje, edukaciju i istraživanje Sirius iz Zagreba u području udomiteljstva kroz osnaživanje udomitelja individualnim i grupnim savjetovanjem, edukacijama udomitelja te edukacijama stručnih radnika za rad s udomiteljima. Planirana je suradnja s Udrugom za kreativni socijalni rad iz Zagreba kroz edukacije stručnih radnika i uključivanje korisnika u aktivnosti Udruge te Udrugom IKS iz Petrinje uključivanjem korisnika u aktivnosti koje Udruga provodi.

### **Usluga boravka**

Usluga boravka je socijalna usluga koja obuhvaća cjelodnevni i poludnevni boravak.

Cjelodnevni boravak traje od šest do deset sati dnevno, a poludnevni boravak podrazumijeva uslugu u trajanju od četiri do šest sati dnevno. Cjelodnevni i poludnevni boravak može se priznati jedan dan u tjednu, više dana u tjednu ili tijekom svih radnih dana u tjednu.

U tom vremenu se osigurava zadovoljavanje osnovnih životnih potreba korisnika pružanjem usluga prehrane, održavanja osobne higijene, brige o zdravlju, čuvanja, odgoja, njege, pomoć u učenju i vođenju brige o školskim i izvanškolskim aktivnostima, radnih aktivnosti, psihosocijalne rehabilitacije, organiziranje slobodnog vremena, organizirani prijevoz, ovisno o utvrđenim potrebama i izboru.

Rad s korisnicima u poludnevnom boravku odvijat će se kroz individualni i grupni rad.

Individualni rad s korisnicima:

Individualni rad s korisnicima odvijao bi se kontinuirano tijekom boravka korisnika u Domu kroz sljedeće sadržaje rada:

- psihologijsku obradu korisnika
- savjetovanje i individualni psihosocijalni tretman korisnika
- korekcije nepoželjnih oblika ponašanja putem bihevioralnih metoda tretmana i sudjelovanje u usvajanju nedovoljno izgrađenih oblika ponašanja
- pri otpustu ponovnu psihološku obradu s ciljem psihološke evaluacije cjelokupnog tretmana i davanja preporuka za daljnji tretman

Uz navedeno individualni pristup primjenjivat će se za svu djecu za koju se procijeni da im je navedeni oblik adekvatniji pri pomoći u učenju te obavljanju drugih dostupnih sadržaja.

Grupni rad s korisnicima:

Rad će se provoditi kroz rad odgajatelja u grupama koje će biti formirane sukladno stvarnim potrebama, ovisno o broju djece koja koriste navedenu uslugu, a prema individualnim i grupnim godišnjim programima rada, te prema mjesečnim i tjednim planovima rada.

Kroz grupni rad stavit će se naglasak na psihosocijalni tretman te će se u tom kontekstu provoditi stručne radionice, ovisno o aktualnim potrebama korisnika.

Radi zadovoljavanja potreba djece za socijalizacijom, kreativnošću te njihovog osposobljavanja za uočavanje, doživljavanje, vrednovanje i stvaranje kulturnih vrijednosti osmislit će se kreativne radionice za strukturirano provođenje slobodnog vremena. Uključivanje u iste implicira postojanje slobode izbora ponuđenih aktivnosti što djeci može predstavljati motivaciju za sudjelovanje u njima. Organiziranje ovakvih radionica ima veliku važnost iz nekoliko razloga. One se smatraju nadopunom odgojno-obrazovnoga procesa u kojima djeca i mladi usavršavaju svoja znanja, sposobnosti i vještine, ali i stječu nova znanja i iskustva. Također te su aktivnosti mjesta gdje djeca, u zajedništvu sa svojim vršnjacima, ali i ne samo vršnjacima, njeguju i usavršavaju svoje talente, a ujedno i provode svoje slobodno vrijeme kvalitetno, daleko od negativnih utjecaja ulice, kompjuterskih igrica i slično. One razvijaju dječju osobnost i kreativnost. Svrha ovakvih radionica je potaknuti djecu na stvaralaštvo, pružiti im nova znanja i umijeća prema njihovim vlastitim interesima i sposobnostima.

Tijekom 2020. godine potrebno je što više korisnika motivirati za uključivanjem u likovne radionice koje će omogućavati razvoj i vježbanje fine motorike, manualnih spretnosti te poticanja kreativnosti. Kroz izradu estetskih predmeta djeca će razvijati spretnost te stjecati vještine, znanja i radne navike.

Uz likovne organizirat planira se provođenje radionica glasnog čitanja s djecom polaznicima nižih razreda osnovne škole. Glasno čitanje je aktivnost koja je izuzetno važna za razvoj kognitivnih sposobnosti djece, a osobama koje su uključene u glasno čitanje djeci, osigurava čvrstu vezu s djetetom. Glasno čitanje stavlja knjige u središte pažnje te ih predstavlja kao izvore ugodnog, vrijednog i uzbudljivog iskustva te omogućuje djeci upoznavanje s književnim jezikom koji se znatno razlikuje od svakodnevnog govora. Ovaj oblik čitanja omogućuje djeci maštanje o ljudima, mjestima, vremenima i događajima koje nisu upoznali. Glasno čitanje stvara vezu između djeteta i odraslog koji mu čita te im tako osigurava zajedničke teme za razgovor. Govorenje i razgovor pomažu u razvoju vještina čitanja i pisanja te razvoju kognitivnih sposobnosti kroz razgovore o pročitanoj.

Osim navedenih radionica provodile bi se i radionice terapijskog čitanja gdje bi se kroz ciljane priče, ovisno o problemima i potrebama djece, omogućavalo prorađivanje određenih problema. Ovaj način rada doprinosi intelektualnom i mentalnom razvoju djece te utječe na razvoj sposobnosti koncentracije. Dobrobiti čitanja za djecu su višestruke te im mogu pomoći u suočavanju sa vlastitim teškim životnim situacijama i izazovima.

Suradnjom s volonterima ili organizacijama civilnog društva ako bude moguće, planirati glazbene radionice koje bi omogućavale djeci stjecanje glazbenih znanja i umijeća s ciljem estetskog obrazovanja te obogaćivanja glazbenog života. Tijekom 2019. godine uspostavljena je suradnja s Društvom Etno Siscia, a koje planiramo nastaviti u 2020. godini uključivanjem naših korisnika u plesne i pjevnice sekcije Društva.

Uz spomenute sadržaje organizirale bi se i razne sportske aktivnosti. Sport zadovoljava primarnu djetetovu potrebu za kretanjem, koje je važno za njegov opći razvoj te fizičko zdravlje. Kroz sportske aktivnosti podmiruju se sve psihološke potrebe djece.

Uz navedeno, ovisno o potrebama djece te mogućnosti provedbe, organizirat će se i druge radionice (foto-radionice, literarno-novinarske grupe, radionica hortikulture...).

Radionice bi se provodile od strane stručnog osoblja Doma te u suradnji s organizacijama civilnog društva, a djecu bi se poticalo na sadržajno provođenje slobodnog vremena uključivanjem u aktivnosti vanjskih klubova te udruga i institucija, koje će djeca pohađati u pratnji i uz sudjelovanje odgajatelja na području grada Siska te u skladu s mogućnosti i u drugim mjestima kroz susrete i druženja.

Navedene radionice obuhvaćale bi korisnike na smještaju i korisnike poludnevnog boravka.

U pojedinačnim godišnjim planovima rada odgajatelja detaljno su prikazane planirane aktivnosti slobodnog vremena za 2020. godinu. Planovi su sastavni dio ovog dokumenta.

Apliciranjem na projekt financiran iz Europskog socijalnog fonda, planiramo povećanje broja korisnika poludnevnog boravka s područja grada Siska u prostoru ustanove (prenamjena prostorije 4 u suterenu zgrade) te sukladno mogućnostima u prostoru Osnovne škole u Hrvatskoj Kostajnici za jednu grupu korisnika.

### **Organizirano stanovanje**

Usluga organiziranog stanovanja može se pružiti uz sveobuhvatnu ili povremenu podršku.

Usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku je socijalna usluga kojom se jednoj ili više osoba tijekom 24 sata dnevno uz organiziranu stalnu ili povremenu pomoć stručne ili duge osobe, u stanu ili izvan stana, osiguravaju osnovne životne potrebe te socijalne, radne, kulturne, obrazovne, rekreacijske i druge potrebe. U skladu sa specifičnim pravima djece smještene u ustanovi socijalne skrbi da je smještaj u instituciju krajnje rješenje ako su prethodno anulirane sve druge mogućnosti odgovarajuće skrbi, potrebno je u suradnji s nadležnim centrom za socijalnu skrb periodično revidirati potrebu za daljnjim smještajem djeteta te radi povećanja kompetencija za samostalan život omogućiti određenom broju djece uslugu organiziranog stanovanja uz prvotno sveobuhvatnu, a potom periodičnu podršku do potpunog osamostaljenja. Navedeno treba omogućiti djeci i mladima u dobi od 16/18 do 21 godine života.

Za realizaciju ove usluge potrebno je uspostaviti kvalitetnu suradnju s jedinicama lokalne i regionalne samouprave te u dogovoru s nadležnim Ministarstvom uz uspostavljanje suradnje i s Ministarstvom državne imovine pronaći načine da se osigura i adekvatno opremi stambeni prostor u kojem bi se mogla realizirati ova usluga. Planira se osiguravanje ove usluge za minimalno 6 do maksimalno 8 korisnika za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi u jednoj kući te 5 za djecu s problemima u ponašanju u drugoj kući. Detaljnije aktivnosti oko omogućavanja ove usluge nalazi se u poglavlju IX Provedba procesa transformacije i deinstitutionalizacije.

Priprema za uključivanje u ovu uslugu počinje samim dolaskom djeteta na smještaj gdje kroz aktivno sudjelovanje u svim segmentima života i rada u Domu, gdje usvaja određena znanja i stječe higijenske, kulturne, socijalne, radne te druge navike koje će mu omogućiti lakše snalaženje za samostalno vođenje kućanstva. Poseban naglasak treba staviti na razvijanje odgovornosti za okoliš te korisnike doma poticati na racionalno korištenje izvora energije (struja, voda, grijanje) kao i uključivanje u održavanje cvjetnjaka i povrtnjaka. Osim savladavanja osnovnih vještina radi preuzimanja brige o sebi prvenstveno u zadovoljavanju primarnih potreba: priprema obroka, održavanje osobne higijene i higijene prostora, nužno je

mlade pripremiti za preuzimanje odgovornosti racionalnog trošenja novca, planiranje troškova i promptno plaćanje računa, kao i uključiti ih u radionice za aktivno pronalaženje zaposlenja.

Dječji dom Vrbina Sisak, raspolaže sa stanom koji je u podnajmu s Crvenim križem Sisak, a koristi se za potrebe usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku. Stan se nalazi na adresi Kneza Branimira 25 u Sisku te je površine 63,35 kvadratnih metara. Stan je potpuno opremljen i predviđen za tri korisnika za što postoji licencija, ali je tražena izmjena rješenja u skladu sa zakonskim odredbama. Stan je udaljen 7,5 kilometara od sjedišta Doma. Tijekom 2020. godine planira se smještaj još jednog korisnika u postojeći stan u kojem se trenutno nalaze 2 korisnice. U suradnji s Gradom Siskom, dobili smo u 2019. godini jedan stan, međutim isti je potrebno adaptirati, a što je planirano kroz prijavu na ERDF natječaj, a za kojeg u ovom trenutku ne znamo ishod. Ukoliko naša prijava ne bude prihvaćena, u 2020. godini će se pratiti svi natječaji kako bi se iznašla sredstva za adaptaciju stana. Također se planira sastanak u nadležnom Ministarstvu kako bismo provjerili mogućnost adaptacije i stavljanje u funkciju stana iz proračunskih sredstava. Procjena troškova za nužnu adaptaciju stana je izrađena.

#### **Usluga savjetovanja i pomaganja pojedincu**

Ovaj vid usluge obuhvaća usluge savjetovanja i pomaganja djeci i mladima nakon izlaska iz skrbi i djeci smještenoj u udomiteljskim te posvojiteljskim obiteljima. Obuhvaća uključivanje u svakodnevni život nakon duljeg boravka u domu socijalne skrbi ili kod drugog pružatelja usluga te u drugim za djecu i mlade nepovoljnim životnim okolnostima te djeci i mladima koji se zateku u kriznim situacijama. Ova će usluga ovisiti o dinamici napuštanja ustanove, udomiteljske obitelji te stvarnim potrebama za primjenom.

#### **Usluga savjetovanja i pomaganja primarnim ili udomiteljskim obiteljima te usluga savjetovanja i pomaganja posvojiteljskim obiteljima**

Socijalna usluga savjetovanja pruža se djeci i mladima bez odgovarajuće roditeljske skrbi, djeci i mladima koji imaju iskustvo ili su u riziku za zlostavljanje i/ili zanemarivanje; djeci i mladima nakon izlaska iz skrbi i djeci smještenoj u udomiteljskim obiteljima te članovima njihovih primarnih, udomiteljskih i posvojiteljskih obitelji.

U skladu sa Strateškim planom Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku te Operativnim planom deinstitutionalizacije i transformacije domova socijalne skrbi, potrebno je intenzivirati ovu uslugu, a sve u svrhu prevencije izdvajanja djece u riziku iz njihovih primarnih obitelji te kod za smještenu djecu pripremu za povratak u obitelj.

U okviru savjetodavnog rada provodila bi se:

- Individualna obrada i dijagnostika poteškoća kod djece kod koje postoji sumnja na zlostavljanje i/ili zanemarivanje (multidisciplinarni tim)
- Individualni stručni tretman za svako dijete
- Savjetodavni rad s obiteljima kod kojih postoji rizik pojave zlostavljanja

Pri tome je važno uspostaviti dobru suradnju sa svim institucijama (centrima za socijalni rad, policijskom upravom, školama, vrtićima, jedinicama lokalne i regionalne samouprave te organizacijama civilnog društva) u cilju efikasnije zaštite zlostavljane i zanemarene djece.

S obzirom da se navedena usluga udomiteljskim obiteljima, potencijalnim posvojiteljima te roditeljima kojima je potrebna pomoć u nošenju s izazovima roditeljstva, omogućava isključivo rješanjem nadležnih centara za socijalnu skrb, u dogovoru s centrima, a sukladno kapacitetima stručnog tima Dječjeg doma Vrbina, pružat će se navedena usluga.

Za gore naznačene socijalne usluge, u planu je tijekom 2020. godine apliciranje na Europski socijalni fond Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali, Podrška procesu deinstitutionalizacije i prevencije institucionalizacije djece i mladih.

### III UNUTARNJI USTROJ DOMA I PODRUČJA RADA

Sukladno vašem Statutu, Dječji dom Vrbina Sisak ustrojen je kao jedinstvena organizacijska cjelina.

Važećim Pravilnikom o radu i sistematizaciji poslova Doma URBROJ: 01-301/2-03 od 16. svibnja 2003. godine te svim njegovim izmjenama i dopunama pobliže je određeno unutarnje ustrojstvo i sistematizacija radnih mjesta.

Prema navedenom, poslovi u Domu svrstani su u dvije skupine, a obavljanje tih poslova pod neposrednim je rukovođenjem ravnatelja:

1. Stručni poslovi o skrbi o djeci i mlađim punoljetnim osobama
2. Računovodstveni i pomoćno tehnički poslovi

1.1. Stručne poslove o skrbi o djeci i mlađim punoljetnim osobama obavljaju odgajatelji i stručni tim.

U Domu je zaposlena socijalna radnica, psihologinja na nepuno radno vrijeme koje čine osnovni Stručni tim. Zaposleno je ukupno 6 odgajateljice (5 VSS – socijalna radnica, dipl. socijalna pedagoginja, diplomirana pedagoginja, diplomirana učiteljica razredne nastave, učiteljica razredne nastave, odgajateljica predškolskog odgoja). S obzirom na broj korisnika (aktualno 21 smještaj, 2 organizirano stanovanje uz povremenu podršku i 1 poludnevni boravak), korisnici su u Domu podijeljeni u odgojne skupine koje vode matične odgajateljice. Uz navedeno sve odgajateljice imaju zaduženja slobodnih aktivnosti prema vlastitim afinitetima.

U Domu su organizirane sljedeće slobodne aktivnosti:

- Mali kuhari
- Ekološka sekcija
- Likovne i kreativne radionice
- Mali cvjećari
- Sportska sekcija
- Dramska sekcija

Tijekom 2020. godine potrebno je uspostaviti novinarsku i literarnu sekciju te se do ožujka planira izdavanje godišnjaka Doma u kojem će se objaviti sve aktivnosti provedene tijekom 2019. godine. Također je potrebno osnovati i foto-sekciju u koju bi bili uključeni i volonteri. U

suradnji s volonterima i organizacijama civilnog društva pokušati organizirati glazbene ili plesne radionice, a svakako uključiti korisnike u rad Društva Etno Siscia.

U stručnoj cjelini poslova o skrbi o djeci i mladim punoljetnim osobama obavljaju se svi stručni poslovi za potrebe korisnika i Doma:

-prijam i otpust djece

-stručni odgojni rad s djecom

-organizira se slobodno vrijeme i radna okupacija djece

-provodi se primarna zdravstvena zaštita i njega djece

-vodi se evidencija i dokumentacija propisana Pravilnikom o vođenju evidencije i dokumentacije pružatelja socijalnih usluga te načinu i rokovima za dostavu izvješća („Narodne novine“ RH 100/15).

Specifičnost Doma nalazi se u njegovoj društvenoj funkciji koja se manifestira u interakciji u društvenoj sredini i obrnuto. Dom je mjesto konkretnog primjenjivanja funkcije odgoja i obrazovanja za rad i korištenje slobodnog vremena. Općenito, zbog načina života i rada u domovima, to su jedina mjesta stalnog društveno organiziranog djelovanja na mlade, mjesta kolektivnog života i odgoja. Dom je značajan medij socijalne komunikacije, mjesto snalaženja i samopotvrđivanja, primanja i davanja.

Psihološka karakteristika života djece u Domu temeljit će se na stvaranju povoljne klime te ozračja u kojem mogu sudjelovati i zadovoljavati svoje potrebe i razvijati svoju osobnost. Mladi u domu ispunjavaju potrebe za sigurnosti, povjerenjem, ljubavi, zadovoljstvom.

Pedagoška funkcija Doma temeljit će se na ostvarivanju ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja. Rad će se temeljiti na poštivanju osobnosti djeteta i mlade punoljetne osobe, slobodnom izražavanju, suradnji i pravovremenoj informiranosti. Navedeno će se realizirati kroz planirane akcije, konkretni rad te razgovore, upućivanja, pomaganje, strpljenje, motiviranost i odgovornost. U svakodnevnom radu s korisnicima potrebno ih je stalno usmjeravati na preuzimanje odgovornosti za vlastite postupke u skladu s njihovom razvojnom dobi.

Temeljna zadaća odgajatelji i stručnog tima je podrška cjelovitom razvoju djeteta i njegovom uspješnijem savladavanju cjeloživotnog osobnog programa razvoja i obrazovanja u uvjetima procesa svakodnevnog kvalitetnog življenja zajednice djece i odraslih, kako bi se osposobio za suočavanje s ometajućim čimbenicima i uspješnije ih prevladavao.

Navedenu zadaću obavljat će kroz sljedeća područja rada:

### 1. Čuvanje i unapređenje zdravlja

U sadržajima čuvanja i unapređivanja zdravlja kojeg će provoditi odgajatelji uz suradnju zdravstvenih radnika primarne zdravstvene zaštite, a po potrebi i drugih zdravstvenih radnika, cilj rada je unapređivanje kvalitete zdravlja i razvijanje higijenskih navika kod djece i mladih punoljetnih osoba. Posebna pozornost posvetit će se sustavnom praćenju psihofizičkog razvoja djeteta i zdravstvenog stanja djece s naglaskom na prevenciju zaraznih bolesti (zbog povremenog smještaja djece stranih državljana bez odgovarajuće roditeljske skrbi prevencija svraba, promptno obavještavanje HZZJ), pojačati sportske i rekreativne aktivnosti te prilagoditi prehranu djeci i mladima koji imaju povećanu tjelesnu težinu kao i prevencija pretilosti. Redovito vođenje brige o pregledu zuba i usne šupljine radi prevencije karijesa, savjetovanja o svim oblicima ovisnosti, obilježavanje prigodnim sadržajima Mjeseca borbe protiv ovisnosti te

drugih značajnih datuma. Briga o redovitim kontrolnim pregledima, terapiji, sistematskim pregledima djece, priprema djeteta za eventualnu hospitalizaciju.

U programu se predviđaju i različite teme koje će pridonijeti zdravstvenom obrazovanju djece i mladih punoljetnih osoba kroz suradnju sa zdravstvenim ustanovama.

Prehrana djece – jelovnik se sastavlja u pravilu dva puta mjesečno, sastavlja ga Komisija za prehranu u čijem radu sudjeluje i predstavnik korisnika. Jelovnik se obavezno stavlja na oglasnu ploču (odgajateljska soba, hodnik, blagovaonica) te primjerak ostaje u knjizi zapisnika. Za djecu koja imaju prilagođen jelovnik isti se sastavlja u dogovoru s matičnim odgajateljem sukladno preporukama i uputama liječnika. Pri sastavljanju jelovnika vodi se računa da se uvažava želja korisnika, ali je naglasak na raznovrsnoj i uravnoteženoj prehrani.

## 2. Socio-emocionalno područje

U sadržajima socio-emocionalnog područja koje će provoditi odgajatelji i stručni radnici, cilj je stvoriti uvjete za razvoj djece i mladih punoljetnih osoba kroz socijalne odnose i komunikaciju.

Socijalizacija djece i mladih punoljetnih osoba ostvaruje se kroz razvijanje i njegovanje odnosa unutar Doma. Kroz planirane aktivnosti tijekom godine (u Godišnjem kalendaru aktivnosti) razvijat će se kod korisnika tolerancija, empatija, socijalne vještine, samopouzdanje i samopoštovanje.

## 3. Kognitivno područje

U sadržajima kognitivnog područja koje će provoditi odgajatelji, glavni je cilj rada osiguravanje uvjeta za postizanje obrazovnih rezultata, tj. organiziranje pomoći u učenju, vrjednovanje i praćenje postignuća.

Odgajatelji će pomagati djeci i mladim punoljetnim osobama svojim savjetom i znanjem, sustavno radeći na motivaciji, razvijanju interesa i usmjeravanju njihove aktivnosti za nove spoznaje i njihovu primjenu. Odgajatelji su duži redovito imati uvid u uspjeh i ponašanje korisnika te o istom obavještavati i roditelje čija odgovornost za uspjeh i ponašanje vlastitog djeteta ne prelazi na odgajatelja.

## 4. Poticanje kreativnosti i obogaćivanje života

U sadržajima kreativnosti djeca i mlade punoljetne osobe, motivirat će se na organizirano korištenje slobodnog vremena za koje će odgajatelji osmišljavati razne sportske, društvene, estetske i kulturne aktivnosti (pobliže u Godišnjem kalendaru aktivnosti).

Slobodno vrijeme djece i mladih punoljetnih osoba bit će isključivo na raspolaganju za osobne potrebe učenika. Izvan je bilo kakvih domskih obveza, ali podliježe dogovorenim pravilima rada i vođenju odgajatelja.

Kroz navedena područja nastojat će se što učinkovitije odgovoriti nacionalnim zahtjevima odgoja i obrazovanja, a to su:

- pomaganje i unaprjeđivanje intelektualnog, tjelesnog, psihičkog, kulturnog, moralnog i duhovnog razvoja djece i mladih punoljetnih osoba,
  - pripremati djecu i mlađe punoljetne osobe za mogućnosti, odgovornosti i zahtjeve življenja odraslog čovjeka
  - razvijati svijest o očuvanju materijalne i duhovne povijesno-kulturne baštine Republike Hrvatske i nacionalnog identiteta.
  - odgajati i obrazovati djecu i mlađe punoljetne osobe u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece, osposobiti ih za poštivanje različitosti i toleranciju te za aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva
  - osigurati djeci i mladim punoljetnim osobama stjecanje temeljnih (općobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnog gospodarstva
  - osposobiti djecu i mlađe punoljetne osobe za cjeloživotno učenje
- Kako bi se gore naznačeni ciljevi i zadaci uspješno proveli, odgojno-obrazovni rad u ustanovi bit će usmjeren na djecu i mlađe punoljetne osobe na sljedeći način:
- pri radu će se koristiti izvori znanja koji potiču sudjelovanje, promatranje, samostalno istraživanje, otkrivanje, zaključivanje, znatiželju te učenje *kako učiti*
  - osigurat će se ugodno ozračje koje će održavati interes i motivaciju djece i mladih punoljetnih osoba za učenje te će im pružiti osjećaj sigurnosti i međusobnog poštivanja
  - posebna pažnja posvetit će se identificiranju i praćenju darovite djece i mladih punoljetnih osoba kao i djece i mladih punoljetnih osoba s teškoćama
  - pružanju pomoći djeci i mladim punoljetnim osobama s teškoćama i senzibiliziranje ostalih za njihove potrebe, pomoć i suradnju

## Metode rada

### Grupni rad

Grupni rad provodit će odgajatelj svakodnevno u svojoj odgojnoj skupini, a sadržaj rada proizlazi iz trenutnih specifičnih potreba pojedinačnih korisnika ili odgojne skupine. Cilj takvog rada je osiguravanje uspješnog funkcioniranja svakog pojedinca unutar odgojne skupine i Doma u cjelini. Članove grupe će se usmjeravati na aktivno sudjelovanje u radu, učenje zadovoljavanja vlastitih potreba unutar zajednice, rješavanja sukoba bez nasilja, prepoznavanje vlastitih i tuđih emocija i njihovo izražavanje na socijalno prihvatljiv način. U sklopu psiholoških grupnih radionica, osim učenja navedenih vještina, provodit će se i edukacija u svrhu prevencije rizičnog ponašanja.

Načela koja će se primjenjivati u grupnom radu su sljedeća:

- načela individualizacije: pomoć svakom pojedincu unutar skupine kroz poznavanje pozitivnih i negativnih osobina svake osobe, kao uvjet za promjenu mišljenja, stavova, ponašanja i osobnosti

- načelo indirektnog postupanja: stručnost, spremnost, sposobnost slušanja korisnika, njegovih problema, želja, zahtjeva, usmjeravanje grupe na njihovo preuzimanje odgovornosti i preuzimanje odgovornosti od strane svakog korisnika osobno

- stvaranje pozitivne grupne dinamike i kohezije: vođenje računa o trenutačnoj grupnoj situaciji kao polaznoj osnovi grupnog rada, stanju grupe, njenom duhu, bitnosti koja može biti negativno usmjerena

- izrada plana i programa: ovisno o interesima, potrebama i željama pojedinca, a s naglaskom na socijalizaciju, eventualnoj potrebi promjene ponašanja, poštivanju opće prihvaćenih društvenih normi

- pružanje pomoći postavljanjem pravilnih odgojnih ograničenja: temeljem ocjenjivanja ponašanja svakog pojedinca.

Organizacija grupnog rada s korisnicima će se provoditi kroz:

- grupne sastanke - održavat će se jednom tjedno, a prema potrebi i češće te će se na njima analizirati cjelokupni rad u grupi u proteklom tjednu, ocjenjivati učinak grupe i pojedinca, stimulirati i korigirati rad grupe i pojedinca, stvarati pozitivna grupna atmosfera, kohezija i grupna dinamika, omogućavati svakom pojedincu afirmaciju i uvažavanje unutar grupe, regulirati status, vikend, izlasci i sl.

- radne dogovore, kraće sastanke - gdje će se dogovarati o aktivnostima za taj dan

- analizu glavnih zbivanja uz osvrt na događaje u proteklom danu

- tematske i iskustvene diskusije u kojima će se obrađivati edukativni sadržaji i teme iz svakodnevnog života

- grupne aktivnosti koje će obuhvaćati radno-okupacijske aktivnosti, društvene igre te zabavne i kreativne sadržaje

- interakcijske igre će se usmjeravati na omogućavanje izražavanja vlastite individualnosti i osobnosti, upoznavanje sebe i drugih, spoznaju osobnih potreba, senzibiliziranje i prepoznavanje doživljenih emocija, aktivno učenje i suradnju

Sukladno dinamici transformacije Doma, organizirati grupni savjetodavni rad s obitelji korisnika, obitelji udomitelja te eventualnih posvojitelja djece koji će se odvijati kroz sljedeće faze:

- prepoznavanje problema i potrebe obitelji i uspostavljanje odnosa s korisnikom

- izbor problema i određivanje ciljeva u savjetovanju

- identifikacija emocionalnog odgovora na problem s pojedinim članom obitelji

- izrada plana i programa savjetodavnog rada (prepoznavanje deficita vještina kod roditelja, pomoć u usvajanju vještina rješavanja problema, donošenja važnih životnih odluka,

pregovaranja, organizacija vremena, upravljanje sobom i obitelji, usvajanje potrebnih roditeljskih kompetencija)

- prepoznavanje dubljih smetnji koji zahtijevaju druge oblike tretmana i poduzimanje potrebnih postupaka

### Individualni rad

Ciljevi individualnog rada proizlazit će iz specifičnog funkcioniranja svakog korisnika osobno u Domu i izvan njega:

- intervju – prilikom prijema korisnika; upoznavanje, utvrđivanje psihofizičkog statusa, poteškoća, razloga smještaja te upoznavanje s prostorom, kućnim redom i pravilima ponašanja
- individualni razgovor – po zahtjevu korisnika i/ili kod uočenih specifičnih poteškoća koje zahtijevaju tajnost i povjerljivost razgovora i postupanja
- psihologijska obrada – nakon prijema, redovito praćenje nivoa psihomotornog razvoja, kod uočenih specifičnih poteškoća
- psihologijska podrška – kada je indiciran individualni rad na saniranju psihosocijalnih poteškoća, rad na razvijanju samopouzdanja, samokontrole i sposobnosti za rješavanje problema, rad na prevenciji i/ili rješavanju rizičnih oblika ponašanja te savjetovanje vezano za prevladavanje specifičnih maturacijskih poteškoća i specifičnih problemskih situacija.

Tijekom boravka korisnika u Domu biti će zastupljene sljedeće odgojne metode i pedagoški postupci:

- metoda poticanja; poticaj, obećanje, ocjenjivanje, pohvala, nagrada - metoda navikavanja – zahtjev, objašnjenje, vježbanje, kontrola
- metoda usmjeravanja; objašnjenje, primjer, uvjeravanje
- metoda sprečavanja; nadzor, upozorenje, opomena, opomena, ograničenje, zabrana, skretanje zamjenom motiva.

### GODIŠNJI KALENDAR AKTIVNOSTI

MJESEC	AKTIVNOST
Siječanj	-skijanja korisnika u Kranjskoj Gori (2.1.do 8.1.2020) -izrada fotografija/video uratka sa skijanja -korištenje usluga ŠRC Sisak sukladno ugovoru – klizanje na gradskom klizalištu, plivanje na bazenu, stolni tenis, igre na snijegu

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odlazak korisnika na kino predstave i dr. sadržaji koji budu primjereni u Kristalnoj kocki vedrine.</li> <li>- Obilježavanje Svjetskog dana smijeha – zajedničko gledanje komedija, pričanje prigodnih smiješnih viceva</li> <li>-povodom Dana zaštite podataka 28.1.2020. – održati prigodnu radionicu, primjerenu djeci o važnosti čuvanja i zaštiti osobnih podataka</li> <li>-roditeljski sastanak u drugoj polovici siječnja.</li> <li>-sudjelovanje u likovnoj koloniji ZILIK</li> <li>-proslave rođendana</li> <li>-edukacija stručnih radnika</li> </ul>
Veljača	<ul style="list-style-type: none"> <li>-odlazak na izložbu u Muzeju povodom Noći muzeja</li> <li>-obilježavanje Valentinova,</li> <li>- izrada maski u suradnji s Domom za starije i nemoćne u Sisku i/ili Centrom za rehabilitaciju Komarevo.</li> <li>- Maskenbal u Domu</li> <li>- Mali kuhari – izrada krafni i fritula povodom fašnika</li> <li>-sudjelovanje u domskim susretima domova s područja Slavonije</li> <li>- obilježiti Svjetski dan bolesnika izradom prigodnih pozitivnih ruka koje će se u dogovoru s bolnicom odnijeti u Opću bolnicu „Dr. Ivo Pedišić“ u Sisku za dječji odjel</li> <li>-obilježiti Međunarodni dan materinskog jezika i Dana hrvatske glagoljice</li> <li>-sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, stolni nogomet, nogomet, odbojka i dr.</li> <li>-odlazak na kino predstave i dr.</li> <li>-proslave rođendana</li> <li>-edukacija stručnih radnika</li> </ul>
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> <li>-obilježavanje Međunarodnog dana žena</li> <li>-obilježavanje Međunarodnog dana sreće-izrada plakata</li> <li>-obilježavanje Svjetskog dana voda</li> <li>-obilježavanje Svjetskog dana poezije</li> <li>-odlazak u Kazalište povodom Svjetskog dana kazališta za djecu i mlade</li> <li>-povodom Svjetskog dana oralnog zdravlja – druženje sa stomatologom</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-proljetno uređenje vanjskog cvjetnjaka, redovito održavanje cvijeća u prostoru Doma</li> <li>- kreativne radionice Pozdrav proljeću</li> <li>-Mali kuhari – izrada proljetne juhe</li> <li>- Dan otvorenih vrata povodom 66. godišnjice Doma</li> <li>- sudjelovanje u domskim susretima domova s područja Slavonije</li> <li>-sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, nogomet</li> <li>- odlazak na kino predstave</li> <li>- proslave rođendana</li> <li>-edukacija stručnih radnika</li> </ul>
Travanj	<ul style="list-style-type: none"> <li>-obilježavanje Svjetskog dana zdravlja – u suradnji sa HZJZ – izrada plakata zdrave prehrane – Kreativne radionice i mali kuhari</li> <li>-pripreme za Uskrs, kreativna radionica u suradnji s Centrom za rehabilitaciju Komarevo, ukrašavanje Doma prigodnim ukrasima za Uskrs</li> <li>-Mali kuhari – upoznavanje s tradicionalnim jelima za Uskrs, izrada kolača, bojanje pisanica</li> <li>-obilježavanje Dana planeta Zemlje – prigodna interaktivna radionica</li> <li>-obilježavanje Svjetskog dana knjige – uključivanje u manifestaciju Noć knjige</li> <li>-izlet u skladu s mogućnostima</li> <li>-sudjelovanje na sportskim susretima domova</li> <li>-održavanje cvjetnjaka, sadnja proljetnog cvijeća,</li> <li>-uređivanje povrtnjaka, sjetva i sadnja mogućeg povrća</li> <li>-plesna radionica povodom Svjetskoga dana plesa</li> <li>-sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom</li> <li>- odlazak na kino predstave</li> <li>- proslave rođendana</li> <li>- edukacija stručnih radnika</li> </ul>
Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> <li>-obilježavanje Dana obitelji</li> <li>- roditeljski sastanak</li> <li>-Mali kuhari – izrada kolača za obiteljski susret</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izrada čestitke povodom Svjetskog dana medicinskih sestara koju će predstavnici korisnika odnijeti u Dom zdravlja</li> <li>- izrada čestitki za Majčin dan</li> <li>-sudjelovanje na sportskim susretima domova</li> <li>-obilježavanje Svjetskog dana sporta</li> <li>-uređenje cvijetnjaka</li> <li>-održavanje vrta, sjetva i sadnja mogućeg povrća</li> <li>- radionica povodom Svjetskog dana nepušenja</li> <li>-sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom</li> <li>-odlazak na jahanje u Udrugu KAS</li> <li>- odlazak na kino predstave</li> <li>- proslave rođendana</li> <li>- edukacija stručnih radnika</li> <li>- obilježavanje Dana državnosti</li> </ul>
Lipanj	<ul style="list-style-type: none"> <li>-obilježavanje Svjetskog dana okoliša – uređenje okoliša Doma</li> <li>-pozdrav ljetu - obilježavanje kraja školske godine – izlet u prirodu (na kupanje, ovisno o vremenu), roštilj</li> <li>-ljetovanje</li> <li>-obilježavanje Dana neovisnosti 25.6.2020. – prigodna radionica</li> <li>-sudjelovanje u domskim susretima domova s područja Slavonije</li> <li>-obilježavanje Međunarodnog dana protiv zlouporabe droga – sportom protiv droge – suradnja s NK „Zeleni brijeg“</li> <li>-sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom</li> <li>-odlazak na jahanje u Udrugu KAS</li> <li>- odlazak na kino predstave</li> <li>- proslave rođendana</li> <li>- edukacija stručnih radnika</li> </ul>
Srpanj	<ul style="list-style-type: none"> <li>-aktivnosti će ovisiti o broju djece u Domu,</li> <li>-ako ljetovanje ne bude moguće organizirati u lipnju, organizirat će se u srpnju ili kolovožu, ovisno o mogućnostima</li> <li>- igre na otvorenom, odlasci na kupanje, odlasci na jahanje u Udrugu KAS</li> <li>- odlazak na kino predstave i dr. sadržaje koji budu mogući</li> </ul>

	- proslave rođendana
Kolovoz	<ul style="list-style-type: none"> <li>-aktivnosti u Domu će ovisiti o boravku djece u Domu ili u obiteljima,</li> <li>-obilježavanje Dana pobjeda i Dana domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja</li> <li>-kampiranje na rijeci Uni – ovisno o mogućnostima</li> <li>-ljetovanje korisnika ako ne bude realizirano u lipnju ili srpnju</li> <li>-odlasci u kino i dr. sadržaje koji budu mogući</li> <li>-kupanje, igre na otvorenom, odlasci na jahanje u Udrugu KAS</li> <li>- proslave rođendana</li> </ul>
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> <li>-početak školske godine</li> <li>-obilježavanje Međunarodnog dana mira</li> <li>-izlet u skladu s mogućnostima</li> <li>-Pozdrav jeseni – kreativne radionice, Mali kuhari – priprema pekmeza od sezonskog voća, priprema zimnice</li> <li>radovi u vrtu i cvijetnjaku</li> <li>-roditeljski sastanak</li> <li>-obilježavanje Međunarodnog dana demokracije</li> <li>-obilježavanje Međunarodnog dana mira</li> <li>-obilježavanje Dana policije</li> <li>-sportske aktivnosti: plivanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom</li> <li>- priprema predmeta za štand na Kestenijadi u Hrvatskoj Kostajnici</li> <li>- odlazak na jahanje u Udrugu KAS</li> <li>- odlazak na kino predstave</li> <li>- proslave rođendana</li> <li>- edukacija stručnih radnika</li> </ul>
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> <li>-obilježavanje Međunarodnog dana starijih osoba – posjet Domu za starije i nemoćne</li> <li>-obilježavanje Dječjeg tjedna – prvi tjedan u listopadu (sportske, kulturne, zabavne i druge aktivnosti)</li> <li>-obilježavanje Svjetskog dana zaštite životinja – razgovor o kućnim ljubimcima, izrada plakata, sastavaka na temu</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-obilježavanje Međunarodnog dana nenasilja obilježavanje Dana neovisnosti – prigodna radionica – izrada plakata</li> <li>-izrada prigodne čestitke povodom Svjetskog dana učitelja koju će predstavnici korisnika predati školama</li> <li>- izlet – berba jabuka, obilježavanje Svjetskog dana jabuka</li> <li>-obilježavanje Svjetskog dana hrane-sudjelovanje na manifestaciji Dani kruha</li> <li>-odlazak u Cinestar (ili KKV) povodom Međunarodnog dana animiranog filma</li> <li>-obilježavanje Dana međusobnog pomaganja</li> <li>-obilježavanje Svjetskog dana štednje</li> <li>-sportski susret dječjih domova</li> <li>-sudjelovanje na Kestenijadi u Hrvatskoj Kostajnici (štant)</li> <li>-izlet na Hrastovičku goru, berba kestena</li> <li>-sportske aktivnosti: plivanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom</li> <li>- proslave rođendana</li> <li>- odlazak na kino predstave</li> <li>- edukacija stručnih radnika</li> </ul>
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> <li>-paljenje svijeća na blagdan Svih svetih</li> <li>- obilježavanje Dana ljubaznosti – izrada zlatnih knjižica, pozitivne poruke</li> <li>-obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije</li> <li>-obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje</li> <li>-20.11.obilježavanje Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad djecom</li> <li>- društvene igre, stolni nogomet, igre na otvorenom prostoru sukladno vremenskim uvjetima, plivanje na bazenima, klizanje</li> <li>- proslave rođendana</li> <li>-odlazak na kino predstave</li> <li>-edukacija stručnih radnika</li> </ul>
Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> <li>-obilježavanje Međunarodnog dana volontera</li> <li>-obilježavanje Međunarodnog dana osoba s invaliditetom</li> <li>-doček Svetog Nikole</li> <li>-izrada božićnih ukrasa</li> <li>-izlet ovisno o željama korisnika (advent, imanje Salaj)</li> </ul>

	-pripreme za skijanje u siječnju -društvene igre, stolni nogomet, igre na otvorenom prostoru sukladno vremenskim uvjetima, plivanje, klizanje - proslave rođendana -kino predstave -odlazak djece na praznike -edukacija stručnih radnika
--	--

Navedeni kalendar aktivnosti sačinjen je prema aktualnoj situaciji u odnosu na broj zaposlenika i korisnika Doma. Izmjena aktivnosti ovisit će o aktualnim mogućnostima.

### 2.1. Računovodstveni i pomoćno tehnički poslovi

U navedenoj stručnoj cjelini obavljaju se sljedeći poslovi:

- poslovi vezani uz cjelokupno financijsko i materijalno poslovanje te uspješnu realizaciju financijskog plana
- poslovi u vezi prehrane djece
- poslovi održavanja objekta
- poslovi čišćenja u objektu i izvan objekta
- poslovi pranja rublja

U navedenoj cjelini zaposleno je 7 izvršitelja: voditelj računovodstva, administrativni referent-blagajnik-ekonom, dvije kuharice, pomoćna kuharica na pola radnog vremena, pralja-glačara i čistačica. Poslovi održavanja objekta u 2019. godini obavljani su putem rada za opće dobro najvećim dijelom, a popravci koje nije bilo moguće obaviti na taj način, riješeni su angažiranjem vanjskih pružatelja usluga. Tijekom 2020. godine, nadležnom Ministarstvu uputit će se zahtjev za zapošljavanje domara jer je zgrada stara i derutna i svakodnevno je potrebno vršiti određene popravke. Također je nužno redovito košenje većih travnatih površina (tijekom 2019. ugovorom dobiven prostor od Ministarstva državne imovine). Do rješavanja zahtjeva navedeni poslovi pokušat će se rješavati preko rada za opće dobro i sklapanjem ugovora/izdavanjem narudžbenica s različitim izvođačima (električar, vodoinstalater, bravar i dr.)

Kao i tijekom prošle godine, u narednom godišnjem periodu, vodit će se računa o ekonomičnoj nabavci sredstava za redovito poslovanje, nabavci sukladno Pravilniku o jednostavnoj nabavi, ažuriranje i vođenje potrebnih evidencija te drugi poslovi sukladno propisima, a sve u svrhu pravodobnog obavljanja poslova za nesmetani rad ustanova.

Zakonom o hrani („Narodne novine“ RH, 99/07), svatko tko radi s hranom morao je do 1. siječnja 2009. godine uvesti sustav HACCP.

HACCP je sustav koji identificira moguće opasnosti (biološke, kemijske i fizičke) koje mogu utjecati na sigurnost hrane i korake u procesu u kojima je moguće provoditi mjere za kontrolu tih opasnosti.

U Dječjem domu Vrbina, uveden je HACCP sustav te je tijekom 2018. godine, sukladno nalogu sanitarnog inspektora, uređen prostor za skladište sukladno traženim zahtjevima, odvojeni prostori za hranu i ostale potrepštine, zidovi i podovi su popločani. Tijekom 2019. godine održana je edukacija zaposlenika od strane Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo te je izvršena kontrola i nalaz je uredan. U 2020. godini ugradit će se ventilator u prostor skladišta, budući se isti nalazi u suterenskom dijelu zgrade. Tijekom 2020. godine i nadalje će se voditi propisane evidencije i kontrolna mjerenja u kuhinji (temperatura hladnjaka i zamrzivača) sukladno zahtjevima vođenja HACCP sustava.

Svi radnici koji dolaze u dodir s hranom imaju izrađene sanitarne iskaznice, a radnici koji su obvezni polagati higijenski minimum imaju isti položen te će se i tijekom 2020. godine voditi računa o pravovremenom pružavanju sanitarnih iskaznica te polaganju ispita za higijenski minimum.

S Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo uspostavljena je dobra suradnja te će se i u 2020. godini nastaviti s dobrom praksom s ciljem poboljšanja postojećeg stanja. U 2019. godini osnovano je novo Povjerenstvo za HACCP ispred Dječjeg doma Vrbina.

Čišćenje i dezinfekcija prostora provodi se svakodnevno za što je zadužena spremačica, dezinfekcija i deratizacija prostora obavljat će se sukladno planu HZJZ te po potrebi, po pozivu od strane Doma. HZJH provodi redovito ispitivanje mikrobiološke ispravnosti te energetske i prehrambene vrijednosti obroka. Od strane Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo redovito se sukladno zakonskim propisima provjerava ispravnost i kakvoća obroka.

#### IV TIJELA DOMA

Upravno vijeće upravlja Domom i sastoji se od 5 članova od kojih su tri predstavnici osnivača, jedan predstavnik radnika zaposlenih u Domu te jedan predstavnika korisnika, odnosno njihovih roditelja ili skrbnika. Upravno vijeće djeluje na temelju Poslovnika o radu.

Tijekom 2019. godine dva puta je od nadležnog Ministarstva zatražena izmjena rješenja za člana Upravnog vijeća ispred predstavnika korisnika (majka korisnika kojem je prestao smještaj i korisnik kojem je prestao smještaj).

Sjednice Upravnog vijeća tijekom 2020. godine, sazivat će se po potrebi te u dogovoru s predsjednicom Upravnog vijeća.

Ravnateljica organizira i vodi stručni rad i poslovanje Doma, predstavlja i zastupa Dom, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Doma, zastupa Dom u svim postupcima pred sudovima, upravnim ili drugim državnim tijelima te obavlja druge radnje sukladno Statutu, zakonskim i podzakonskim aktima.

Stručna tijela Doma

Stručna tijela se sastoje od:

- Stručnog vijeća kojeg čine: socijalna radnica, psihologinja te 6 predstavnika odgajatelja. Stručno vijeće radi prema Poslovniku o radu Stručnog vijeća, a obavlja stručno - savjetodavne poslove i zadaće: predlaže godišnji program rada doma, raspravlja o pitanjima stručnog rada, daje prijedloge glede ustroja rada i uvjeta za razvitak djelatnosti i mogućnosti dugoročnog razvoja doma. Stručno vijeće također pomaže ravnatelju u nadzoru i koordinaciji stručnog rada, analizira i evaluira uspješnost stručnog rada i tretmana korisnika.

- Stručnog tima kojeg čine: psihologinja, socijalna radnica i matična odgajateljica. To je osnovna radna skupina stručnih djelatnika doma koja izrađuje individualni plan rada za svakog pojedinog korisnika, prati i evaluira tretman.

- Tijekom 2020. godine potrebno je imenovati Tim za kvalitetu i intenzivirati njegov rad.

Komisiju za prijem i otpust korisnika, čine psihologinja, socijalna radnica i jedna odgajateljica. Komisija radi sukladno Pravilniku o prijemu i otpustu korisnika kojim se uređuje postupak prijama i otpusta korisnika Doma te o svom radu vodi zapisnike.

#### Sudjelovanje korisnika u radu Doma

U Domu je ustrojeno Vijeće korisnika u kojem sudjeluju svi korisnici usluge smještaja, boravka i organiziranog stanovanja. Sjednice se održavaju svakog mjeseca i na sjednicama se vodi zapisnik. Na sjednicama Vijeća korisnici će imati mogućnost izraziti svoje mišljenje, želje i prijedloge te uložiti prigovor na kvalitetu usluge. Na sjednicama Vijeća korisnika djecu i mlade će se upoznavati sa svim bitnim pitanjima koja se odnose na njihov boravak u Domu – podučavanje o njihovim pravima i obvezama, planiranje događanja u Domu, izleti, upoznavanje s novim korisnicima i njihovo prihvaćanje, upoznavanje s novim zaposlenicima, volonterima i drugim osobama koji posredno ili neposredno utječu na njihov život tijekom boravka u Domu te svim drugim pitanjima koja budu u fokusu njihovog interesa.

Predstavnik korisnika član je i Komisije za prehranu te aktivno sudjeluje u radu iste u prijedlozima izrade jelovnika te drugim bitnim pitanjima za korisnike.

#### V SURADNJA

U okviru svoje djelatnosti Dom će i nadalje tijekom 2020. godine surađivati sa sljedećim ustanovama:

- nadležnim centrima za socijalnu skrb: prilikom prijema korisnika na smještaj/boravak, prilikom planiranja i evaluacije tretmana u domu, prilikom planiranja daljnjeg tretmana korisnika (udomljenja, posvojenja, otpusta). Zajednički sastanci stručnog tima s djelatnicima nadležnog centra za socijalnu skrb odvijat će se najmanje dva puta godišnje, a telefonska i pismena korespondencija po potrebi.
- S roditeljima, skrbnicima i drugim osobama značajnim za život djece i mladih kroz održavanje susreta i druženja roditelja i djece (određeno rješenjem suda te u skladu s Kućnim redom Doma), održavanje roditeljskih sastanaka tri puta godišnje (rujan,

siječanj, svibanj) te po potrebi telefonski i osobni neposredni kontakt s roditeljima. Suradnja s roditeljima i dr. osobama značajnim za dijete, uvjetovana je njihovim osobnim karakteristikama – motivacijom, financijskim stanjem, zdravljem, prometnom izolacijom...

- Osnovnim školama na području grada Siska te srednjim školama u kojima se školuju korisnici: matični odgajatelj kontaktira razrednika ili stručnu službu škole u pravilu jednom tjedno (najmanje dva puta mjesečno). Zajednički sastanci stručnog tima s djelatnicima škole odvijat će se najmanje dva puta godišnje, a telefonska i pismena korespondencija po potrebi.
- Tijekom 2018. godine uspostavljena je suradnja s ustanovama s područja Slavonije koje pružaju usluge skrbi za djecu i mlade (Centar za pružanje usluga u zajednici Lipik, Kuća sretnih ciglica Slavonski Brod, Centar za pružanje usluga u zajednici Klasje, Dječji dom Vinkovci) u organiziranju sportskih susreta koja je bila intenzivna 2019. godine te ćemo i u 2020. godini nastaviti druženje na sportskim susretima.
- Domom zdravlja Sisačko-moslavačke (ordinacije opće medicine, ordinacije za predškolsku djecu i stomatološke ordinacije): s liječnicima korisnika smještenih u Domu, kontaktirat će se po potrebi – u slučaju bolesti korisnika, a telefonska i pismena korespondencija se također odvija po potrebi.
- Opća bolnica „Dr. Ivo Pedišić, Sisak- kontaktira se i odvođe korisnici u slučaju potrebe za specijalističkim pregledima, hospitalizacijom, rehabilitacijom.
- Društvo Naša djeca, Sisak - sudjelovanje u zajedničkim akcijama u lokalnoj zajednici
- Učiteljski fakultet u Zagrebu, Odsjek u Petrinji - studentska praksa, pomoć u učenju, suradnja na projektima
- Policijska uprava Sisačko-moslavačka – provođenje akcije pod nazivom „Prevenција ovisnosti kod djece“, Prometna kultura, obilježavanje Dana policije i dr.
- Narodna knjižnica i čitaonica Vlado Gotovac Sisak - suradnja na projektima, organiziranje aktivnosti povodom obilježavanja Međunarodnog dana knjige te dana hrvatske knjige (manifestacija Noć knjige)
- Gradskim društvom Crvenog križa Sisak
- Savjetovalištem Crvenog križa Sisak, gđom. Irenom Barišić
- Razvojnom agencijom Sisačko-moslavačke županije, SIMORA
- Destinacijskim menadžmentom Sisak radi organiziranja edukativnih, rekreativnih i zabavnih sadržaja za korisnike Doma
- Nogometnim klubom „Zeleni brijeg“
- Agencijom lokalne demokracije Sisak, suradnja na području volonterstva
- Društvom pedagoga tehničke kulture
- Turističkom zajednicom Grada Siska
- Turističkom zajednicom Hrvatske Kostajnice i Petrinje te Sisačko-moslavačke županije
- suradnja s organizacijama civilnog društva na području prevencije ovisnosti, edukativnom i kreativnom osmišljavanju provođenja slobodnog vremena te drugi projekti
- suradnja sa Županijom sisačko-moslavačkom, Gradom Siskom te ostalim jedinicama lokalne samouprave s područja Županije.

Po potrebi i u skladu s mogućnostima, surađivat će se i s općinskim sudovima te Županijskim sudom, Dječjim domom u Karlovcu u likovnoj koloniji te drugim događanjima, SOS Dječjim selom Lekenik radi druženja i sudjelovanja u zajedničkim projektima, drugim zdravstvenim ustanovama, kao i svim kulturnim i znanstvenim institucijama te poduzetnicima. Osim toga, Dom je otvoren za suradnju s nevladinim udrugama, humanitarnim organizacijama i vjerskim zajednicama. U svrhu zaustavljanja trendova institucionalizacije i osnaživanja uloge lokalne zajednice u planiranju usluga na lokalnoj razini pojavljuje se veća potreba za povezivanjem s lokalnom samoupravom te vladinim i nevladinim sektorom radi stvaranja preduvjeta za pružanje usluga socijalne skrbi. Također, po pitanju suradnje s relevantnim institucijama, važni su i odnosi s javnošću. Suradnja s medijima zauzima važno mjesto vezano uz prezentaciju rada Doma, a u cilju senzibiliziranja javnosti za dječju problematiku te promocije novih projekata. Ovaj oblik suradnje primarno će se odvijati kroz konferencije za novinare, stručne tribine, promociju kroz web stranicu, plakate i brošure. U želji da stvorimo nove vrijednosti za naše korisnike i Dom te senzibiliziramo lokalnu zajednicu na prihvaćanje vrijednosti volontiranja, u Domu će se provoditi volonterski program. Volonterstvo je koristan i pozitivan čin u razvoju suvremenog demokratskog društva u kojem svaki pojedinac ima pravo i odgovornost dati svoj doprinos i u kojem se takav doprinos cijeni. Stoga i nadalje nastavljamo s tradicijom uključivanja volontera i promicanja volonterstva u Domu. Volonteri svojim angažmanom mogu donijeti novo znanje, vještine i ideje kao i pružiti dodatnu pomoć u pružanju usluga. Njihov rad reguliran je Zakonom o volonterstvu.

Nastavit će se suradnja sa svim dionicima s kojima je Dom ranijih godina ostvario uspješnu suradnju te će se pronalaziti novi partneri za suradnju.

## VI STRUČNO USAVRŠAVANJE

Svi stručni djelatnici u Domu imaju pravo i obvezu trajno se stručno osposobljavati i usavršavati kroz programe koje je odobrila strukovna komora i nadležno Ministarstvo. Odgajatelji i drugi stručni djelatnici i suradnici kojima stručne kvalifikacije ne regulira komora, obvezni su se stručno educirati prema programima koje donosi Ministarstvo. Pod trajnim stručnim osposobljavanjem i usavršavanjem podrazumijeva se pojedinačno i organizirano usavršavanje u matičnoj znanosti i struci, a ono služi povećanju stručne kompetencije djelatnika. Također u Domu će se organizirati interno stručno usavršavanje stručnih djelatnika.

U narednom razdoblju planiraju se organizirati edukacije za stručne djelatnike Doma:

- iz područja prevencije ovisnosti
- iz područja likovno-kreativnog rada s djecom
- edukacija o metodama savjetovanja
- rad s djecom sa smetnjama u ponašanju
- iz područja razvojnih faza djeteta te potrebama u određenoj fazi

- iz područja ranih intervencija
- supervizija

te druge edukacije za koje stručni radnici iskažu interes te koje bude moguće provesti.

Plan stručnog usavršavanja stručnih radnika donosi Stručno vijeće te se iskazuju stvarne potrebe.

Tijekom 2020. godine, nastavit će se suradnja s Centrom za psihološko savjetovanje, edukaciju i istraživanje Sirius iz Zagreba koji provode edukacije za stručne radnike Doma. Navedeni Centar prijavio je projekt za promociju i osnaživanje udomitelja u kojem smo partneri te ukoliko isti bude prihvaćen, u 2020. godini održavat će se radionice za udomitelje i stručne radnike, promovirat će se udomiteljstvo na području naše županije.

Prijavom na natječaj za projekt iz Europskog socijalnog fonda osigurat će se dio nužnih edukacija za provođenje novih socijalnih usluga, primarno savjetovanja i pomaganja, rada s djecom i mladima s problemima u ponašanju te drugih relevantnih tema.

Osim navedenog stručni radnici su se dužni samostalno usavršavati čitanjem stručne literature i pohađanjem edukaciju u svrhu cjeloživotnog obrazovanja.

## VII EVALUACIJA

Evaluacija uspješnosti tretmana za svakog pojedinog korisnika, kao i evaluacija uspješnosti stručnog rada odvijati će se kroz:

- timsku evaluaciju individualnih planova rada prema predviđenim rokovima izvršenja
- pisanje polugodišnjih izvješća o djeci, i školskom uspjehu
- pisanje godišnjih izvješća o radu stručnih djelatnika
- zapisnici s Vijeća korisnika, zapisnici sa Stručnih timova, zapisnici sa Stručnih vijeća,
- pisanja izvješća o provedenim slobodnim aktivnostima
- primjena upitnika i skala procjene za specifične tretmanske programe
- kontrola i nadzor od strane ravnatelja, analiza dokumentacije i neposredan uvid u rad stručnih radnika
- ocjenjivanje stručnih radnika do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu

## VIII INVESTICIJSKO ULAGANJE, ZAPOŠLJAVANJE POTREBNIH RADNIKA

S obzirom na proces povrata zgrada u kojoj se Dječji dom obavlja svoju djelatnost te derutno stanje zgrade, tijekom 2020. godine u zgradu će se ulagati sukladno nužnim potrebama (krećenje prostorija za koje se procijeni da je neophodno, popravci namještaja, opreme, strojeva i alata, prijevoznih sredstava i dr.).

Dječji dom ima manjak stručnog kadra, nužno je zapošljavanje psihologa na puno radno vrijeme iz proračunskih sredstava. Također će se podnijeti zahtjev za suglasnost za zapošljavanje domara jer nakon odlaska domara u mirovinu nije zatraženo novo zapošljavanje. Zgrada u kojoj se nalazimo je stara i derutna i nužni su svakodnevni popravci. Također koristimo velika travnata površina koju je nužno kositi, a i veliki je krug oko Doma (dvorište, igralište) kojeg je također potrebno redovito održavati. Navedeno se privremeno rješavalo radom za opće dobro, ali je nužno trajno i kvalitetno riješiti problem, a isto je moguće samo zapošljavanjem domara na upražnjeno mjesto radnika koji je otišao u mirovinu prije nekoliko godina.

U 2020. godini uputit će se nadležnom Ministarstvu zahtjev za odobravanjem pripravnika - odgajatelja, socijalnog radnika i psihologa.

Nadležnom Ministarstvu dostavljen je prijedlog Pravilnika o sistematizaciji i unutarnjem ustroju te prijedlog Pravilnika o radu te se tijekom 2020. godine očekuje njihovo usvajanje i donošenje. U navedenom prijedlogu Pravilnika o sistematizaciji i unutarnjem ustroju, predviđeno je zapošljavanje svih potrebnih radnika za realizaciju Individualnog plana transformacije Dječjeg doma Vrbina Sisak. Navedenim je predviđeno ukupno 41 radnik u odnosu na sadašnje stanje.

Prijavom na natječaj iz ESF-a, ovisno o financijskoj omotnici natječaja, planira se zapošljavanje 4 stručna radnika (2 socijalna radnika i 2 psihologa) za dva mobilna tima, zapošljavanje 2 odgajatelja i jednog vozača za uslugu poludnevnog boravka. Ukupno je planirano 7 novih zapošljavanja iz navedenog Fonda dok bi se za zapošljavanje domara psihologa na puno radno vrijeme, zatražila suglasnost od nadležnog Ministarstva.

Sredstva za financiranje djelatnosti Doma tijekom 2020. godine osigurana su u Financijskom plan za 2020. godinu, kroz donacije te će se za posebne namjene i nove usluge osigurati putem strukturnih fondova Europske unije.

## IX PROVEDBA PROCESA TRANSFORMACIJE I DEINSTITUCIONALIZACIJE

Sukladno dinamici plana nadležnog Ministarstva, transformacija Dječjeg doma Vrbina odvijat će se u suradnji s Ministarstvom. U srpnju 2019. godine, donesen je od strane nadležnog Ministarstva Individualni plan transformacije Dječjeg doma Vrbina. U skladu s prijedlogom Individualnog plana u 2019. godini, poduzimane su radnje na realizaciji istog. Dana 15. listopada prijavljen je projekt pod nazivom „I mi smo dio zajednice „ pri Europskom fondu za regionalni razvoj iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. Tijekom 2020. godine, sukladno rezultatima natječaja, poduzimat će se radnje i aktivnosti za realizaciju Individualnog plana.

Planom transformacije očekuje se značajno povećanje broja korisnika, kroz poludnevne boravke cca 30 korisnika, organizirano stanovanje uz sveobuhvatnu i povremenu podršku – djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi i djeca s problemima u ponašanju – 16 korisnika,

usluga savjetovanja i pomaganja cca 20 korisnika (obitelji i pojedinaца), broj korisnika usluge rane intervencije u ovom trenutku nije moguće predvidjeti.

Prijedlog Individualnog plana transformacije Dječjeg doma Vrbina sačinjen je temeljem analize potreba koja se provela u listopadu 2018. godine, a kojoj su dobiveni podaci od strane nadležnih centara za socijalnu skrb.

#### *Širenje usluge boravka*

Prijavom na natječaj iz Europskog socijalnog fonda Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali - Podrška procesu deinstitucionalizacije i prevencije institucionalizacije djece i mladih, a čije otvaranje se očekuje 2020. godine, predviđet ćemo širenje usluge boravka djece u prostoru sadašnje zgrade (tzv. učiona 4) za cca 10 korisnika. Također je planirano otvaranje poludnevnog boravka u prostoru Osnovne škole u Hrvatskoj Kostajnici za cca 16-20 korisnika koji bi se izmjenjivali u dvije grupe.

Za realizaciju navedene usluge iz navedenog fonda, planira se zapošljavanje vozača, osiguravanje sredstava za prehranu korisnika, režijske troškove, plaću i ostala materijalna davanja za 2 odgajatelja koji bi se zaposlili za provođenje usluge poludnevnog boravka, uređenje prostora potrebnim namještajem i didaktičkom opremom te nabavka laptopa za rad stručnih radnika. Za navedenu uslugu nužno je i kupiti jedno kombi vozilo.

#### *Razvoj usluge savjetovanja i pomaganja*

Prijavom na natječaja iz ESF-a planira se tijekom 2020. godine razviti usluga savjetovanja i pomaganja biološkim i/ili udomiteljskim obiteljima osnivanjem mobilnih timova. Nužno je zapošljavanje 2 socijalna radnika i 2 psihologa za dva mobilna tima koja bi pokrivala područje grada Gline i općine Topusko te Grada Hrvatska Kostajnica te općina Dvor, Donji Kukuruzari, Majur i Hrvatska Dubica. Uz zapošljavanje potrebnih stručnih radnika, potrebno je kupiti jedan, a ovisno o raspoloživim sredstvima i dva osobna automobila.

Iz navedenog fonda, predviđet će se i sredstva za organiziranje i provođenje edukacija radi pripreme stručnih i drugih radnika za nove profesionalne uloge. Također planiramo organizirati studijsko putovanje s ciljem unapređenja znanja, vještina i kompetencija stručnih radnika u pružanju izvaninstitucijskih usluga za korisnike naših usluga.

#### *Širenje usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku*

Za širenje usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku, uvažavajući činjenicu da se iz ESF ne mogu vršiti adaptacije, a stan koji je tijekom 2019. godine dobiven od Grada Siska za navedenu uslugu, nije useljiv te je nužno cca 150.000,00 kuna za adaptaciju istog, od nadležnog Ministarstva zatražit će se osiguravanje sredstava za adaptaciju, dok će se sredstva za namještaj i opremu kao i troškove usluge (režije, hrana) planirati iz sredstava ESF-a.

Kako je ranije navedeno, tijekom 2020. godine, po donošenju novog Pravilnika o sistematizaciji i unutarnjem ustroju te Pravilnika o radu, nužno je izraditi novi Statut te obaviti radnje za izmjenu naziva ustanove u Centar za pružanje usluga u zajednici Vrbina Sisak.

## X ZAKLJUČNE NAPOMENE

Dječji dom Vrbina Sisak u narednom periodu u procesu transformacije ustanove doživjet će značajne kadrovske, prostorne, materijalne i druge promjene što će sigurno biti zahtjevno i složeno razdoblje kako za sve zaposlenike ustanove, tako će izravno utjecati i na korisnike Doma. Iskustva drugih ustanova koja su ovaj put prošla prije našeg Doma, daju nam nadu da je moguće i izvedivo uz maksimalan napor svih aktera u tom procesu: zaposlenika, korisnika, resornog Ministarstva, vanjskih suradnika.

Na tom putu nam je od iznimne važnosti stalna podrška i razumijevanje nadležnog Ministarstvu.

RAVNATELJICA

DJEČJI DOM VRBINA SISAK  
SISAK, Ulica kralja Tomislava 18

Mr.sc. Đurđica Payešić-Herkov

Ovaj prijedlog Godišnjeg plana i programa rada usvojen je na sjednici Stručnog vijeća dana 12. prosinca 2019. godine.

ZAMJENICA PREDSJEDNICE STRUČNOG VIJEĆA

Sadika Nazić, master predškolskog obrazovanja

Upravno vijeće dalo je suglasnost na Godišnji plan i program rada Dječjeg doma Vrbina za 2020. godinu na sjednici održanoj dana 12. prosinca 2019. godine.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Tatjana Pogarčić, magistra socijalnog rada

**DJEČJI DOM VRBINA**

**Sisak, Kralja Tomislava 16**

**Upravno vijeće**

KLASA:003-06/19-01/1

URBROJ:2176-120-07-19-24

**Sisak, 12. prosinca 2019.g.**

Na temelju odredbi članka 29. Statuta Dječjeg doma Vrbina Sisak, Upravno vijeće Dječjeg doma Vrbina Sisak na 36. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2019. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

O donošenju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg doma Vrbina Sisak za 2020. godinu

**I**

Usvaja se prijedlog ravnateljice i donosi se Godišnji plan i program rada Dječjeg doma Vrbina Sisak, kojeg je prethodno utvrdilo Stručno vijeće Dječjeg doma Vrbina Sisak, na svojoj sjednici dana 12. prosinca 2019. godine.

**II**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na Oglasnoj ploči Doma.

**PREDSJEDNICA:**  
*Tatjana Pogarčić*  
**Tatjana Pogarčić, mag.soc.rada**  
DJEČJI DOM VRBINA SISAK  
SISAK, Ulica kralja Tomislava 16