



DJEČJI DOM VRBINA

SISAK

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA 2023.
GODINU**

Sisak, prosinac 2022.

I OSNOVNI PODACI O DOMU

Dom obavlja svoju djelatnost pod nazivom Dječji dom Vrbina Sisak, sa sjedištem u Sisku, Ulica lipa 11, a korisnici su trenutno smješteni na adresi Buzetska 32 u Sisku te je na toj adresi u tijeku utvrđivanje uvjeta za pružanje socijalne usluge organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku. Na adresi sjedišta nalaze se računovodstvo i ravnateljica. Socijalnu uslugu organiziranog stanovanja uz povremenu podršku Dom obavlja na adresi Kneza Branimira 25 u Sisku. Osnivač Dječjeg doma Vrbina je Republika Hrvatska, a osnivačka prava i dužnosti obavlja Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.

Sukladno važećem Statutu i Pravilniku o sistematizaciji i unutarnjem ustroju, donesenim na osnovu Individualnog plana, uz suglasnost nadležnog Ministarstva, rad Doma ustrojen je po odjelima:

- Odjel smještaja, organiziranog stanovanja i boravka
- Odjel savjetovanja i pomaganja, psihosocijalne podrške i rane intervencije

Sukladno općim aktima, radom odjela rukovodi voditelj kojeg imenuje i razrješava ravnatelj između radnika tog odjela na razdoblje od 2 godine te temeljem odluke o imenovanju (razrješenju) sklapa s radnikom aneks ugovora o radu. Ukoliko ravnatelj ne imenuje voditelja odjela, radom istog neposredno rukovodi ravnatelj. Aktualno, ne planira se imenovanja voditelja odjela do izgradnje nove zgrade. S obzirom da je zgrada na adresi Kralja Tomislava 16 u Sisku, uslijed potresa neupotrebljiva i označena crvenom naljepnicom, od strane nadležnog Ministarstva planirana je gradnja nove zgrade u kojoj će se uz smještaj, pružati i druge socijalne usluge. Zgrada na adresi Kralja Tomislava 16, vraćena je odlukom Vlade RH Družbi sestara milosrdnica sv. Vinka Paulskoga iz Zagreb 11. studenog 2022.

Sukladno Pravilniku o sistematizaciji i unutarnjem ustroju Dječjeg doma Vrbina Sisak, računovodstveni, administrativni i pomoćno tehnički poslovi obavljaju se pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja.

II USLUGE DOMA

Sukladno važećem Statutu i Pravilniku o sistematizaciji i unutarnjem ustroju, donesenim uz suglasnost nadležnog Ministarstva na osnovu Individualnog plana te mijenjanog tijekom 2021. godine uslijed promjena adresa smještaja korisnika, Dom pruža djeci i mlađim punoljetnim osobama bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi sljedeće socijalne usluge:

- smještaja (7. do 21. godine)
- organizirano stanovanje uz sveobuhvatnu podršku (7.-16./18. godine)
- organizirano stanovanje uz povremenu podršku (16./18.-21. godine)
- poludnevni boravak (7.-18. godine)
- cjelodnevni boravak (7.-18. godine)
- savjetovanje i pomaganje djeci i mladima nakon izlaska iz skrbi i djeci smještenoj u udomiceljskim obiteljima

Dom pruža djeci i mlađim punoljetnim osobama s problemima u ponašanju sljedeće socijalne usluge:

- organizirano stanovanje uz sveobuhvatnu podršku (14.-21. godine)
- organizirano stanovanje uz povremenu podršku (16.-18. godine)
- poludnevni boravak (7.-18. godine)
- cjelodnevni boravak (7.-18. godine)

- savjetovanje i pomaganje nakon izlaska iz skrbi

Dom pruža djeci s teškoćama u razvoju sljedeće socijalne usluge:

- rana intervencija (0-7. godine)
- individualna psihosocijalna podrška (7.-21. godine)
- grupna psihosocijalna podrška (7.-21. godine)

Dom pruža primarnim, udomiteljskim i posvojiteljskim obiteljima socijalnu uslugu savjetovanje i pomaganje.

Gore navedene socijalne usluge utvrđene su općim aktima Doma. Uslijed razornog potresa koji je pogodio Banovinu 29. prosinca 2020. godine ostali smo bez zgrade u kojoj se obavljala osnovna djelatnost smještaja djece bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi. S obzirom na navedeno i daljnje planove, organizacija rada te pružanje određenih socijalnih usluga bit će prilagođena novonastalim okolnostima, uvažavajući sve specifičnosti i uz maksimalnu fleksibilnost organizacije rada pri čemu će nam dobrobit korisnika biti na prvom mjestu.

Preduvjet za odobravanje obavljanja socijalnih usluga utvrđenih prema Zakonu o socijalnoj skrbi (NN RH br. 18/22, 46/22 i 119/22) je utvrđivanje navedenih usluga u Statutu te Pravilniku o unutarnjoj sistematizaciji, a koji će se izrađivati prema uputama nadležnog Ministarstva. Nakon stupanja na snagu općih akata, od nadležnog županijskog ureda zatražit će se odobrenja za rad, a sukladno članku 126. stavku 5. Zakona o socijalnoj skrbi.

S obzirom na postojeće kapacitete, dana 28. studenog 2022. godine, upućen je zahtjev nadležnom županijskom uredu za utvrđivanje minimalnih uvjeta za pružanje socijalne usluge organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku na adresi Buzetska 32 u Sisku.

Dom ima rješenje nadležnog Ministarstva za pružanje socijalne usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku za mlađe punoljetne osobe bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi, na adresi Kneza Branimira 25, Sisak za tri korisnika. Trenutno su u stanu smještena dva punoljetna korisnika.

Nakon zaprimanja rješenja za odobravanje pružanja socijalne usluge organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku, nadležnim centrima za socijalnu skrb koji su donijeli rješenja o smještaju za korisnike koji su aktualno smješteni u našu ustanovu, uputit će se dopis sa zahtjevom za izmjenu rješenja te prestanak socijalne usluge smještaja i priznavanje socijalne usluge organiziranog stanovanja za korisnike koji su aktualno smješteni.

Organizirano stanovanje uz sveobuhvatnu podršku

Aktualno korisnici Dječjeg doma Vrbina su:

- djeca bez roditelja
- djeca koju roditelji zanemaruju ili zlorabe svoje roditeljske dužnosti
- djeca i mlađe punoljetne osobe kad je to iz drugih razloga u njihovom interesu

Usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku je socijalna usluga kojom se jednoj ili više osoba tijekom 24 sata dnevno uz organiziranu stalnu pomoć stručne ili duge osobe, u

stanu ili izvan stana, osiguravaju osnovne životne potrebe te socijalne, radne, kulturne, obrazovne, rekreacijske i druge potrebe.

Usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku obuhvaća:

- zadovoljavanje osnovnih fizioloških potreba (stanovanje, prehrana, odijevanje, održavanje osobne higijene...)
- brigu o zdravlju
- brigu o obrazovanju
- odgoj
- socijalni rad
- psihološku podršku

Korisnici su na skrbi cijelo vrijeme, a kontakte s roditeljima i drugim članovima obitelji održavaju osim telefonskim putem, posjetima u ustanovi te odlaskom u obitelj tijekom vikenda, blagdana i školskih praznika sukladno odlukama nadležnog suda i/ili nadležnog centra.

Iako usluga organiziranog stanovanja predviđa maksimalno angažiranje korisnika u pripremi obroka kao i u brzi za higijenu prostora te čistoću odjeće i obuće, uvažavajući aktualnosti uslijed potresa i činjenicu da ustanova zapošljava radnike koji imaju svoja zaduženja sukladno važećem Pravilniku o sistematizaciji i unutarnjem ustroju, kao i dobi korisnika, zaposleni radnici će i nadalje obavljati svoja zaduženja, sukladno ugovoru o radu, a izgradnjom nove zgrade za smještaj djece te pružanje i drugih socijalnih usluga, rasporediti će se na rad sukladno potrebama.

Priprema novog korisnika za uključivanje u ovu uslugu počinje samim dolaskom djeteta na skrb koje potom aktivno sudjeluje u svim segmentima života i rada u ustanovi gdje usvaja određena znanja i stječe higijenske, kulturne, socijalne, radne te druge navike.

Kod ove vrste usluge naglasak je na pripremi korisnika za povratak u vlastitu obitelji ili udomiteljsku i/ili obitelj posvojitelja. Ako se radi o djeci koja nemaju mogućnosti povratka u vlastitu obitelj, a u dobi su kad im stalnu skrb više nije moguće organizirati kroz udomiteljsku obitelj ili obitelj posvojitelja, sadržaji rada usmjerit će se u intenzivne pripreme za samostalno organiziranje kućanstva, odnosno samostalan život.

Korisnici su aktivno uključeni u sve segmente života i rada u ustanovi uz pomoć, podršku i nadzor odgajatelja i stručnog tima (psihologinje i socijalne radnice).

Poseban naglasak i nadalje treba staviti na razvijanje odgovornosti za okoliš te korisnike poticati na racionalno korištenje izvora energije (struja, voda, grijanje) kao i uključivanje u održavanje okućnice.

Organizirano stanovanje uz povremenu podršku

Dječji dom Vrbina Sisak raspolaže sa stanicom za koji imamo ugovor s Crvenim križem Sisak do 2028. godine, a koristi se za potrebe socijalne usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku. Stan se nalazi na adresi Kneza Branimira 25 u Sisku te je površine 63,35 kvadratnih metara.

Stan je potpuno opremljen i predviđen za pružanje socijalne usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku za tri mlađe punoljetne osobe bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi, za što postoji važeća licencija izdana od nadležnog Ministarstva.

Trenutno uslugu koriste 2 punoljetna korisnika od kojih je jedan u radnom odnosu, a druga korisnica je učenica završnog razreda srednje škole.

U navedenom stanu imamo mogućnosti prijema još jednog korisnika te će se po potrebi i zahtjevu realizirati smještaj za još jednog korisnika koji je u potrebi za osiguravanjem ove socijalne usluge, čime će u potpunosti biti popunjeni kapaciteti za ovu socijalnu uslugu.

Smisao i svrha ove socijalne usluge je mladoj osobi omogućiti da se samostalno brine o kućanstvu, svojim školskim, odnosno radnim obvezama i svim područjima koja zahtjeva samostalan život.

Korisnici samostalno raspolažu određenom sumom novca kojeg koriste za nabavke hrane, higijenskih potrepština i drugih kućanskih potrepština te dostavljaju račune odgovornoj osobi. Režijske troškove stanovanja podmiruje ustanova plaćanjem dostavljenih e-računa.

Osim ovladavanja osnovnim vještinama radi preuzimanja brige o sebi, prvenstveno u zadovoljavanju primarnih potreba: priprema obroka, održavanje osobne higijene i higijene osobnog prostora, usmjeravanje za preuzimanje odgovornosti racionalnog trošenja novca, planiranje troškova i ažurno plaćanje računa, naglasak na radu je na ustrajanju za urednim izvršavanjem školskih obveza za korisnicu koji je na redovnom školovanju kao i potrebi uključivanja u radionice za aktivno pronalaženje zaposlenja (nakon završetka školu ukoliko ne upiše studij) te s korisnikom koji je zaposlen raditi na razvijanju tolerancije, dogovornom izvršavanju obveza u stanu i adekvatnoj komunikaciji između korisnika ove socijalne usluge.

Na tom putu osamostaljivanja, korisnicima je omogućena povremena podrška odgajatelja kao i podrška od strane socijalne radnice i psihologinje.

Opseg podrške osigurat će se sukladno procjeni od strane stručnih radnika ove ustanove, u skladu s iskazanim potrebama.

Osnovna svrha ove socijalne usluge je mladu osobu sposobiti za samostalan život te joj pružiti svu potrebnu podršku kako bi to bilo uspješno.

Ovdje je izuzetno bitna suradnja s nadležnim centrima koji su smjestili korisnike radi daljnog planiranja korištenja usluge.

Socijalna usluga savjetovanja i psihosocijalne podrške

Tijekom 2023. godine je planiran početak gradnje nove zgrade u kojoj bi se pružala usluga smještaja, poludnevног boravka te savjetovanja i psihosocijalne podrške kod pružatelja usluga, a po prethodno dobivenoj licenci.

Savjetovanje je usluga kojom stručna osoba u neposrednom kontaktu potiče korisnika na razvoj novih mogućnosti sagledavanja životne situacije sa svrhom prevladavanja teškoća, i stvaranja uvjeta za razvoj osobnih mogućnosti i odgovornog odnosa prema sebi i drugima. Obuhvaća individualni rad s korisnikom i /ili članovima njegove obitelji radi prevladavanja teškoća, a pruža se kroz tri do najviše pet susreta. Usluga savjetovanja pruža se na osnovu odobrenja za pružanje navedene usluge te temeljem uputnice nadležnog centra za socijalnu skrb. S obzirom da Dom posjeduje vozila te ima u stalnom radnom odnosu zaposlenu socijalnu radnicu i psihologinju na puno radno vrijeme, po donošenju novih općih akata, zatražit će se odobrenje za pružanje navedene usluge u domu korisnika (zbog manjka prostora ne ispunjavamo uvjete za pružanje usluge kod pružatelja usluga do izgradnje nove zgrade).

Psihosocijalna podrška je usluga koja obuhvaća stručne postupke i druge oblike pomoći i podrške i podrške kojima se potiče razvoj i unaprjeđenje kognitivnih, komunikacijskih, govorno-jezičnih, socijalnih ili odgojnih vještina korisnika. Može se odobriti pojedincu, obitelji ili udomitelju, a pruža se individualno ili u grupi, pruža se u obitelji korisnika, udomiteljskoj obitelji ili na drugim mjestima prema potrebi korisnika. Navedena usluga može se pružati do godinu dana ili dok traje potreba na temelju stručne procjene.

Usluga psihosocijalne podrške pruža se na osnovu odobrenja za pružanje navedene usluge te temeljem uputnice nadležnog centra za socijalnu skrb. Kao što je navedeno i kod usluge savjetovanja, s obzirom da Dom posjeduje vozila te ima u stalnom radnom odnosu zaposlenu socijalnu radnicu i psihologinju na puno radno vrijeme, po donošenju novih općih akata, zatražit će se odobrenje za pružanje navedene usluge u domu korisnika (zbog manjka prostora ne ispunjavamo uvjete za pružanje usluge kod pružatelja usluga do izgradnje nove zgrade). Ovdje će prioritet biti pružanje psihosocijalne podrške udomiteljskim obiteljima radi prevladavanja teškoća te podrška i osnaživanje udomiteljske obitelji za stjecanje vještina potrebnih radi zadovoljavanja specifičnih potreba djece smještenih u udomiteljskoj obitelji. Navedena podrška može se pružati u obitelji do pet sati tjedno, najviše dva sata dnevno.

S obzirom na trenutni broj korisnika, koji se do izgradnje nove zgrade ne može povećavati jer nemamo osnovne uvjete sukladno Pravilniku o mjerilima za pružanje socijalnih usluga i činjenicu da imamo zaposlenu socijalnu radnicu i psihologinju na puno, neodređeno radno vrijeme, omogućeno je širenje socijalnih usluga od strane Doma u obitelji korisnika, ali se navedene usluge mogu pružati nakon usvajanja općih akata (Statuta i Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji) te dobivanja odobrenja za pružanje navedenih socijalnih usluga.

Tijekom 2023. godine, izmjenom Statuta, mijenjat će se i naziv ustanove jer po važećem Zakonu o socijalnoj skrbi nema više domova za djecu, nego se osnivaju centri za pružanje usluga u zajednici.

Ustanova će osigurati provođenje mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu prema zakonu kojim se uređuju obiteljski odnosi.

Za navedeno je u tijeku nabava službenog automobila (sredstva su osigurana u nadležnom Ministarstvu koje je dalo suglasnost za nabavu vozila). Tijekom 2023. godine planirano je odobravanje novog zapošljavanja za provođenje ove mjere. Voditelj mjere, zaposlenik Doma, moći će obavljati najviše 10 mjera intenzivne stručne pomoći. Navedena mjera obavlja se u domu korisnika.

Tijekom 2023. godine ćemo kao i prethodne godine provesti edukacije za udomitelje za djecu s područja Sisačko-moslavačke županije.

Savjetovanje, pomoć i podrška udomiteljima pružat će se, ovisno o potrebi i mogućnosti i putem telefona odnosno drugih oblika elektronske komunikacije.

Na sva frekventna mjesta u Županiji postavit će se izrađeni letci za promoviranje udomiteljstva i održati javne tribine i radijske emisije u cilju promoviranja udomiteljstva.

Osim individualnog rada u domu korisnika, u suradnji s nadležnim centrima i lokalnom zajednicom planira se održavanje tematskih radionica.

U dogovoru s nadležnim centrima, ovisno o mogućnostima i potrebama, planira se provođenje radionice komunikacijskih vještina, a u cilju osnaživanja roditelja kako u njihovo primarnoj ulozi odgoja i skrbi za djecu, tako i u poboljšanju partnerskih i drugih uloga. Naglasak bi bio na razvijanju asertivnosti, podučavanju komunikacije kroz govor prihvaćanja, aktivnom slušanju, osvještavanju i prepoznavanju emocija, podučavanju kako se može osvijestiti prisustvo emocija u komunikaciji te kako je moguće upravljati emocijama u procesu komunikacije, spoznavanju značenja empatije u komunikaciji. Naučiti kako je upravljanjem emocijama moguće jasnije i bolje komunicirati svoje ciljeve.

Također se planira provođenje radionice na temu nenasilnog rješavanja sukoba imajući u vidu da na nastanak, tijek i razrješenja sukoba veliki utjecaj imaju psihološki, socijalni i situacijski čimbenici ponašanja ljudi koji su sudionici konflikta. Psihološki čimbenici podrazumijevaju trajne osobine ličnosti i trenutna psihološka stanja koja pogoduju svađi. Socijalni čimbenici obuhvaćaju sve naučene obrasce ponašanja, stavove, mišljenja, vjerovanja, sustav vrijednosti s kojima sudionici ulaze u svađu. Bitno utječu i njihove socijalne norme, socijalne uloge i socijalno iskustvo. Kod socijalnih čimbenika najveći utjecaj ima odgoj, odnosno način na koji mi od samog početka našeg života učimo kako se ponašati u pojedinim situacijama. Stoga je važno roditeljima to osvijestiti i naučiti ih prihvatljivim obrascima ponašanja. Situacijski čimbenici podrazumijevaju trenutačne okolnosti koje pogoduju nastanku sukoba. To bi obuhvaćalo mjesto i vrijeme na kojem se neki sukob događa te sve ostale ljude, stvari, pojave, vremenske prilike koji se na tom mjestu nađu u to vrijeme. Radionice bi se provodile kroz grupni rad, savjetovanje u parovima i učenje rješavanja problema.

Teme za radionice bile bi i razvojne faze djeteta s posebnim naglaskom na potrebe djeteta i adekvatno odgovaranje na potrebe u svakoj razvojnoj fazi od strane roditelja.

Planira se i edukacija roditelja na temu zanemarivanja i zlostavljanja djece, problema u ponašanju djece, prepoznavanja manipulativnih oblika ponašanja jednog ili oba roditelja nakon raspada partnerske zajednice, osiguravanja različitih potreba roditelja i djece.

Planira se i provođenje edukacija o štetnosti svih vrsta ovisnosti: alkohol, pušenje, droga, kocka, internet kao i druge edukacije i radionice koje se pokažu nužnim i korisnim kroz koje bi se roditeljima pružala odgovarajuća stručna pomoć u odgoju, a sve u cilju poštivanja prava djeteta na odrastanje u biološkom okruženju uz osiguravanje prava na sigurnost i zaštitu od rizika koji mogu ugroziti široko definiranu dobrobit djeteta.

Tijekom 2023. godine, ovisno o epidemiološkoj situaciji, nastavili bi započetu suradnju s civilnim udrugama (Sirius i dr.) koje imaju stručne, materijalne, finansijske i ostale resurse za provođenje planiranih aktivnosti.

Slobodne aktivnosti

Radi zadovoljavanja potreba djece za socijalizacijom, kreativnošću te njihovog osposobljavanja za uočavanje, doživljavanje, vrednovanje i stvaranje kulturnih vrijednosti odgajatelji će kroz svoje pojedinačne planove osmisliti kreativne radionice za strukturirano provođenje slobodnog vremena. Uključivanje u iste implicira postojanje slobode izbora ponuđenih aktivnosti što djeci može predstavljati motivaciju za sudjelovanje u njima. Organiziranje ovakvih sadržaja ima veliku važnost iz nekoliko razloga. One se smatraju nadopunom odgojno-obrazovnoga procesa u kojima djeca i mladi usavršavaju svoja znanja, sposobnosti i vještine, ali i stječu nova znanja i iskustva. Također te su aktivnosti mesta gdje djeca, u zajedništvu sa svojim vršnjacima, ali i ne samo vršnjacima, njeguju i usavršavaju svoje talente, a ujedno i provode svoje slobodno vrijeme kvalitetno, daleko od negativnih utjecaja ulice, kompjuterskih igrica i slično. One razvijaju dječju osobnost i kreativnost. Svrha ovakvih radionica je potaknuti djecu na stvaralaštvo, pružiti im nova znanja i umijeća prema njihovim vlastitim interesima i sposobnostima.

Uključivanjem u likovne radionice omogućava se razvoj i vježbanje fine motorike, manualnih spremnosti te poticanja kreativnosti. Kroz izradu estetskih predmeta djeca će razvijati spremnost te stjecati vještine, znanja i radne navike.

Također se planira provođenje radionica glasnog čitanja s djecom polaznicima nižih razreda osnovne škole. Glasno čitanje je aktivnost koja je izuzetno važna za razvoj kognitivnih sposobnosti djece, a osobama koje su uključene u glasno čitanje djeci, osigurava čvrstu vezu s djetetom. Glasno čitanje stavlja knjige u središte pažnje te ih predstavlja kao izvore ugodnog, vrijednog i uzbudljivog iskustva te omogućuje djeci upoznavanje s književnim jezikom koji se znatno razlikuje od svakodnevnog govora. Ovaj oblik čitanja omogućuje djeci maštanje o ljudima, mjestima, vremenima i događajima koje nisu upoznali. Glasno čitanje stvara vezu između djeteta i odraslog koji mu čita te im tako osigurava zajedničke teme za razgovor. Govorenje i razgovor pomažu u razvoju vještina čitanja i pisanja te razvoju kognitivnih sposobnosti kroz razgovore o pročitanom.

Osim navedenih radionica provodile bi se i radionice terapijskog čitanja gdje bi se kroz ciljane priče, ovisno o problemima i potrebama djece, omogućavalo prorađivanje određenih problema. Ovaj način rada doprinosi intelektualnom i mentalnom razvoju djece te utječe na razvoj sposobnosti koncentracije. Dobrobiti čitanja za djecu su višestruke te im mogu pomoći u suočavanju sa vlastitim teškim životnim situacijama i izazovima.

Uz spomenute sadržaje organizirale bi se i razne sportske aktivnosti. Sport zadovoljava primarnu djetetovu potrebu za kretanjem, koje je važno za njegov opći razvoj te fizičko zdravlje. Kroz sportske aktivnosti podmiruju se sve psihološke potrebe djece. Zadnjih godina uspostavljena je suradnja s ustanovama koje skrbe o djeci bez roditelja i odgovarajuće

roditeljske skrbi te smo se svaka dva mjeseca sastajali kod drugog organizatora natjecanja u određenom sportu. Navedene aktivnosti jako su dobro prihvaćene od strane korisnika te će se nastaviti i tijekom 2023. godine. U ožujku je planirano natjecanje u plivanju za koje je Dom organizator.

Uz navedeno, ovisno o potrebama djece te mogućnosti provedbe, organizirat će se i druge radionice (foto-radionice, dramske, literarno-novinarske grupe, mali kuhari, mali krojači, radionica hortikulture...).

Radionice bi se provodile od strane stručnog osoblja Doma te u suradnji s organizacijama civilnog društva, a djecu bi se poticalo na sadržajno provođenje slobodnog vremena uključivanjem u aktivnosti vanjskih klubova te udruga i institucija, koje će djeca pohađati u pratnji i uz sudjelovanje odgajatelja na području grada Siska te u skladu s mogućnosti i u drugim mjestima kroz susrete i druženja.

U pojedinačnim godišnjim planovima rada odgajatelja detaljno su prikazane planirane aktivnosti slobodnog vremena za 2023. godini.

Zahvaljujući Zakladi Solidarna, Odvjetničkom zboru Sisak te Svjetskoj banci za obnovu i razvoj, kao i drugim donatorima, tijekom 2022. godine u pomoćnoj zgradi uređen je prostor za svrhovito korištenje slobodnog vremena korisnika.

Za boravak na zraku, u dvorištu su postavljene dvije ljljačke i dvije fitness sprave. Navedeno posjeduje važeće sigurnosne certifikate.

Ljljačke su donacija zaposlenika Erste banke - Fonda Hope, a fitness sprave su donacija Odvjetničkog zbora Zadar.

III UNUTARNJI USTROJ DOMA I PODRUČJA RADA

Sukladno važećem Statutu i Pravilniku o sistematizaciji i unutarnjem ustroju, donesenim na osnovu Individualnog plana, uz suglasnost nadležnog Ministarstva, rad Doma ustrojen je po odjelima:

- 3.1. Odjel smještaja, organiziranog stanovanja i boravka
- 3.2. Odjel savjetovanja i pomaganja, psihosocijalne podrške i rane intervencije
- 3.3. Računovodstveni, administrativni i pomoćno tehnički poslovi obavljaju se pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja.

3.1. U Odjelu smještaja, organiziranog stanovanja i boravka poslove o skrbi o djeci i mlađim punoljetnim osobama obavljaju odgajatelji i stručni tim kojeg čini socijalna radnica i psihologinja.

U Domu je zaposlena socijalna radnica i psihologinja na puno, neodređeno radno vrijeme koje čine osnovni Stručni tim. Aktualno je zaposleno ukupno osam odgajateljica, sve na puno, neodređeno radno vrijeme. Od odgajateljica zaposlenih na neodređeno, puno radno vrijeme, sedam ih ima visoku stručnu spremu, a po zvanju su: magistra socijalnog rada (3), dipl.

socijalna pedagoginja, diplomirana pedagoginja, diplomirana učiteljica razredne nastave, master predškolskog odgoja. Jedna odgajateljica ima višu stručnu spremu i po zvanju je učiteljica razredne nastave.

Jedna odgajateljica se od listopada 2022. nalazi na rodiljnom dopustu.

Sukladno odobrenoj suglasnosti, a u cilju osiguravanja potrebnih kadrova za nove socijalne usluge, od 1. prosinca 2022. godine zaposlena je jedna socijalna radnica-pripravnica, a u tijeku je realizacija zapošljavanja još dvije socijalne radnice-pripravnice.

Specifičnost Doma nalazi se u njegovoј društvenoj funkciji koja se manifestira u interakciji u društvenoj sredini i obrnuto. Dom je mjesto konkretnog primjenjivanja funkcije odgoja i obrazovanja za rad i korištenje slobodnog vremena. Općenito, zbog načina života i rada u domovima, to su mjesta stalnog organiziranog djelovanja na mlade, mjesta kolektivnog života i odgoja. Dom je značajan medij socijalne komunikacije, mjesto snalaženja i samopotvrđivanja, primanja i davanja.

Psihološka karakteristika života djece u Domu temeljit će se na stvaranju povoljne klime te ozračja u kojem mogu sudjelovati i zadovoljavati svoje potrebe i razvijati svoju osobnost. Mladi u domu ispunjavaju potrebe za sigurnosti, povjerenjem, ljubavi, zadovoljstvom.

Pedagoška funkcija Doma temeljit će se na ostvarivanju ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja. Rad će se temeljiti na poštivanju osobnosti djeteta i mlađe punoljetne osobe, slobodnom izražavanju, suradnji i pravovremenoj informiranosti. Navedeno će se realizirati kroz planirane akcije, konkretni rad te razgovore, upućivanja, pomaganje, strpljenje, motiviranost i odgovornost. U svakodnevnom radu s korisnicima potrebno ih je stalno usmjeravati na preuzimanje odgovornosti za vlastite postupke u skladu s njihovom razvojnom dobi.

Temeljna zadaća odgajatelja i stručnog tima je podrška cijelovitom razvoju djeteta i njegovom uspješnjem savladavanju cjeloživotnog osobnog programa razvoja i obrazovanja u uvjetima procesa svakodnevnog kvalitetnog življjenja zajednice djece i odraslih, kako bi se osposobio za suočavanje s ometajućim čimbenicima i uspješnije ih prevladavao.

Navedenu zadaću obavljat će kroz sljedeća područja rada:

1. Čuvanje i unapređenje zdravlja

U sadržajima čuvanja i unapređivanja zdravlja kojeg će provoditi odgajatelji uz suradnju zdravstvenih radnika primarne zdravstvene zaštite, a po potrebi i drugih zdravstvenih radnika, cilj rada je unapređivanje kvalitete zdravlja i razvijanje higijenskih navika kod djece i mlađih punoljetnih osoba. Posebna pozornost posvetit će se sustavnom praćenju psihofizičkog razvoja djeteta i zdravstvenog stanja djece s naglaskom na prevenciju zaraznih bolesti kao i bolesti izazvane pandemijom koronavirusom COVID-19, provoditi sportske i rekreativne aktivnosti te prilagoditi prehranu djeci i mladima koji imaju povećanu tjelesnu težinu kao i prevencija pretilosti. Redovito vođenje brige o pregledu zuba i usne šupljine radi prevencije karijesa, savjetovanja o svim oblicima ovisnosti, obilježavanje prigodnim sadržajima Mjeseca borbe protiv ovisnosti te drugih značajnih datuma. Briga o redovitim kontrolnim pregledima, terapiji, sistematskim pregledima djece, priprema djeteta za eventualnu hospitalizaciju.

U programu se predviđaju i različite teme koje će pridonijeti zdravstvenom obrazovanju djece i mlađih punoljetnih osoba kroz suradnju sa zdravstvenim ustanovama, posebno na području prevencije ovisnosti.

Prehrana djece – jelovnik se sastavlja u pravilu jednom mjesečno, a po potrebi se mijenja. Sastavlja ga Komisija za prehranu u čijem radu sudjeluje i predstavnik korisnika. Jelovnik se obavezno stavlja na oglasnu ploču te primjerak ostaje u knjizi zapisnika. Za djecu koja imaju prilagođen jelovnik isti se sastavlja u dogовору s dežurnim odgajateljem sukladno preporukama i uputama liječnika. Pri sastavljanju jelovnika vodi se računa da se uvaže želje korisnika, ali je naglasak na raznovrsnoj i uravnoteženoj prehrani.

2. Socio-emocionalno područje

U sadržajima socio-emocionalnog područja koje će provoditi odgajatelji i stručni radnici, cilj je stvoriti uvjete za razvoj djece i mlađih punoljetnih osoba kroz socijalne odnose i komunikaciju.

Socijalizacija djece i mlađih punoljetnih osoba ostvaruje se kroz razvijanje i njegovanje odnosa unutar Doma. Kroz planirane aktivnosti tijekom godine (u Godišnjem kalendaru aktivnosti) razvijat će se kod korisnika tolerancija, empatija, socijalne vještine, samopouzdanje i samopoštovanje.

3. Kognitivno područje

U sadržajima kognitivnog područja koje će provoditi odgajatelji, glavni je cilj rada osiguravanje uvjeta za postizanje obrazovnih rezultata, tj. organiziranje pomoći u učenju, vrjednovanje i praćenje postignuća.

Odgajatelji će pomagati djeci i mlađim punoljetnim osobama svojim savjetom i znanjem, sustavno radeći na motivaciji, razvijanju interesa i usmjeravanju njihove aktivnosti za nove spoznaje i njihovu primjenu. Odgajatelji su duži redovito imati uvid u uspjeh i ponašanje korisnika te o istom obavještavati i roditelje čija odgovornost za uspjeh i ponašanje vlastitog djeteta ne prelazi na odgajatelja.

4. Poticanje kreativnosti i obogaćivanje života

U sadržajima kreativnosti djeca i mlađe punoljetne osobe, motivirat će se na organizirano korištenje slobodnog vremena za koje će odgajatelji osmišljavati razne sportske, društvene, estetske i kulturne aktivnosti (pobliže u Godišnjem kalendaru aktivnosti).

Slobodno vrijeme djece i mlađih punoljetnih osoba bit će isključivo na raspolaganju za osobne potrebe korisnika. Izvan je bilo kakvih domskih obveza, ali podliježe dogovorenim pravilima rada i vođenju odgajatelja.

Kroz navedena područja nastojat će se što učinkovitije odgovoriti nacionalnim zahtjevima odgoja i obrazovanja, a to su:

-pomaganje i unaprjeđivanje intelektualnog, tjelesnog, psihičkog, kulturnog, moralnog i duhovnog razvoja djece i mlađih punoljetnih osoba,

-pripremati djecu i mlađe punoljetne osobe za mogućnosti, odgovornosti i zahtjeve življenja odraslog čovjeka
-razvijati svijest o očuvanju materijalne i duhovne povijesno-kultурне baštine Republike Hrvatske i nacionalnog identiteta.
-odgajati i obrazovati djecu i mlađe punoljetne osobe u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece, osposobiti ih za poštivanje različitosti i toleranciju te za aktivno i odgovorno sudjelovanju u demokratskom razvoju društva
-osigurati djeci i mlađim punoljetnim osobama stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnog gospodarstva
-osposobiti djecu i mlađe punoljetne osobe za cjeloživotno učenje

Kako bi se gore naznačeni ciljevi i zadaci uspješno proveli, odgojno-obrazovni rad u ustanovi bit će usmjeren na djecu i mlađe punoljetne osobe na sljedeći način:

- pri radu će se koristiti izvori znanja koji potiču sudjelovanje, promatranje, samostalno istraživanje, otkrivanje, zaključivanje, znatiželju te učenje *kako učiti*
- osigurat će se ugodno ozračje koje će održavati interes i motivaciju djece i mlađih punoljetnih osoba za učenje te će im pružiti osjećaj sigurnosti i međusobnog poštivanja
- posebna pažnja posvetit će se identificiranju i praćenju darovite djece i mlađih punoljetnih osoba kao i djece i mlađih punoljetnih osoba s teškoćama
- pružanju pomoći djeci i mlađim punoljetnim osobama s teškoćama i senzibiliziranje ostalih za njihove potrebe, pomoći i suradnju

Metode rada

Grupni rad

Grupni rad provodit će odgajatelj u smjeni, a sadržaj rada proizlazi iz trenutnih specifičnih potreba pojedinačnih korisnika ili svih korisnika kao odgojne skupine. Cilj takvog rada je osiguravanje uspješnog funkcioniranja svakog pojedinca unutar odgojne skupine i Doma u cjelini. Članove grupe će se usmjeravati na aktivno sudjelovanje u radu, učenje zadovoljavanja vlastitih potreba unutar zajednice, rješavanja sukoba bez nasilja, prepoznavanje vlastitih i tuđih emocija i njihovo izražavanje na socijalno prihvatljiv način. U sklopu psiholoških grupnih radionica, osim učenja navedenih vještina, provodit će se i edukacija u svrhu prevencije rizičnog ponašanja.

Načela koja će se primjenjivati u grupnom radu su sljedeća:

- načela individualizacije: pomoći svakom pojedincu unutar skupine kroz poznavanje pozitivnih i negativnih osobina svake osobe, kao uvjet za promjenu mišljenja, stavova, ponašanja i osobnosti
- načelo indirektnog postupanja: stručnost, spremnost, sposobnost slušanja korisnika, njegovih problema, želja, zahtjeva, usmjeravanje grupe na njihovo preuzimanje odgovornosti i preuzimanje odgovornosti od strane svakog korisnika osobno

- stvaranje pozitivne grupne dinamike i kohezije: vođenje računa o trenutačnoj grupnoj situaciji kao polaznoj osnovi grupnog rada, stanju grupe, njenom duhu, bitnosti koja može biti negativno usmjerena
- izrada plana i programa: ovisno o interesima, potrebama i željama pojedinca, a s naglaskom na socijalizaciju, eventualnoj potrebi promjene ponašanja, poštivanju opće prihvaćenih društvenih normi
- pružanje pomoći postavljanjem pravilnih odgojnih ograničenja: temeljem ocjenjivanja ponašanja svakog pojedinca.

Organizacija grupnog rada s korisnicima će se provoditi kroz:

- grupne sastanke - održavat će se po potrebi te će se na njima analizirati cijelokupni rad u grupi u proteklom periodu, ocjenjivati učinak grupe i pojedinca, stimulirati i korigirati rad grupe i pojedinca, stvarati pozitivna grupna atmosfera, kohezija i grupna dinamika, omogućavati svakom pojedincu afirmaciju i uvažavanje unutar grupe, regulirati status, vikend, izlasci i sl.
- radne dogovore, kraće sastanke - gdje će se dogovarati o aktivnostima za taj dan
- analizu glavnih zbivanja uz osvrt na događaje u proteklom danu
- tematske i iskustvene diskusije u kojima će se obrađivati edukativni sadržaji i teme iz svakodnevnog života
- grupne aktivnosti koje će obuhvaćati radno-okupacijske aktivnosti, društvene igre te zabavne i kreativne sadržaje
- interakcijske igre će se usmjeravati na omogućavanje izražavanja vlastite individualnosti i osobnosti, upoznavanje sebe i drugih, spoznaju osobnih potreba, senzibiliziranje i prepoznavanje doživljenih emocija, aktivno učenje i suradnju

Sukladno dinamici transformacije Doma, organizirati grupni savjetodavni rad s obitelji korisnika, obitelji udomitelja te eventualnih posvojitelja djece koji će se odvijati kroz sljedeće faze:

- prepoznavanje problema i potrebe obitelji i uspostavljanje odnosa s korisnikom
- izbor problema i određivanje ciljeva u savjetovanju
- identifikacija emocionalnog odgovora na problem s pojedinim članom obitelji
- izrada plana i programa savjetodavnog rada (prepoznavanje deficit-a vještina kod roditelja, pomoći u usvajanju vještina rješavanja problema, donošenja važnih životnih odluka, pregovaranja, organizacija vremena, upravljanje sobom i obitelji, usvajanje potrebnih roditeljskih kompetencija)
- prepoznavanje dubljih smetnji koji zahtijevaju druge oblike tretmana i poduzimanje potrebnih postupaka

Individualni rad

Ciljevi individualnog rada proizlazit će iz specifičnog funkcioniranja svakog korisnika osobno u Domu i izvan njega:

- intervju – prilikom prijema korisnika; upoznavanje, utvrđivanje psihofizičkog statusa, poteškoća, razloga smještaja te upoznavanje s prostorom, kućnim redom i pravilima ponašanja
- individualni razgovor – po zahtjevu korisnika i/ili kod uočenih specifičnih poteškoća koje zahtijevaju tajnost i povjerljivost razgovora i postupanja
- psihologiska obrada – nakon prijema, redovito praćenje nivoa psihomotornog razvoja, kod uočenih specifičnih poteškoća
- psihologiska podrška – kada je indiciran individualni rad na saniranju psihosocijalnih poteškoća, rad na razvijanju samopouzdanja, samokontrole i sposobnosti za rješavanje problema, rad na prevenciji i/ili rješavanju rizičnih oblika ponašanja te savjetovanje vezano za prevladavanje specifičnih maturacijskih poteškoća i specifičnih problemskih situacija.

Tijekom boravka korisnika u Domu biti će zastupljene sljedeće odgojne metode i pedagoški postupci:

- metoda poticanja; poticaj, obećanje, ocjenjivanje, pohvala, nagrada
- metoda navikavanja; zahtjev, objašnjenje, vježbanje, kontrola
- metoda usmjeravanja; objašnjenje, primjer, uvjerenje
- metoda sprečavanja; nadzor, upozorenje, opomena, ograničenje, zabrana, skretanje zamjenom motiva.

GODIŠNJI KALENDAR AKTIVNOSTI

MJESEC	AKTIVNOST
Siječanj	<p>-Proslava Nove godine -1.1. obilježavanje Svjetskog dana obitelji i Svjetskog dana mira -korištenje usluga ŠRC Sisak – klizanje na gradskom klizalištu, plivanje na bazenu, stolni tenis, igre na snijegu -izlet u Zagreb, Advent, kino - odlazak korisnika na kino predstave i dr. sadržaji koji budu primjereni u Kristalnoj kocki vedrine -10.1. - obilježavanje Svjetskog dana smijeha – zajedničko gledanje komedija, pričanje prigodnih smiješnih viceva</p>

	<p>-28.1. - povodom Dana zaštite podataka održati prigodnu radionicu, primjerenu djeci o važnosti čuvanja i zaštiti osobnih podataka</p> <p>-roditeljski sastanak u drugoj polovici siječnja – alt. on line, ovisno o epid. sit. I mogućnosti dolaska roditelja.</p> <p>-sudjelovanje u likovnoj koloniji ZILIK Karlovac</p> <p>-proslave rođendana</p> <p>-edukacija stručnih radnika</p>
Veljača	<p>-odlazak na izložbu u Muzej povodom Noći muzeja</p> <p>-14.2. obilježavanje Valentinova,</p> <p>- izrada maski u suradnji s Domom za starije i nemoćne u Sisku i/ili Centrom za rehabilitaciju Komarevo.</p> <p>- Maskenbal u Domu</p> <p>- Mali kuhari – izrada krafni i fritula povodom fašnika</p> <p>-sudjelovanje u sportskim susretima dječjih domova – odbojka u Vinkovcima</p> <p>- obilježiti Svjetski dan bolesnika izradom prigodnih pozitivnih poruka koje će se u dogovoru s bolnicom odnijeti u Opću bolnicu „Dr. Ivo Pedišić“ u Sisku za dječji odjel</p> <p>-21.2.-obilježiti Međunarodni dan materinskog jezika i Dana hrvatske glagoljice</p> <p>-sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, stolni nogomet, nogomet, odbojka i dr.</p> <p>-odlazak na kino predstave i dr.</p> <p>-proslave rođendana</p> <p>-edukacija stručnih radnika</p>
Ožujak	<p>-8.3.obilježavanje Međunarodnog dana žena</p> <p>-20.3. obilježavanje Međunarodnog dana sreće-izrada plakata</p> <p>- kreativne radionice Pozdrav proljeću</p> <p>-21.3.obilježavanje Svjetskog dana poezije i Down sindroma</p> <p>-22.3. obilježavanje Svjetskog dana voda</p> <p>-27.3. odlazak u Kazalište povodom Svjetskog dana kazališta za djecu i mlade</p> <p>-radionica povodom Svjetskog dana oralnog zdravlja</p>

	<ul style="list-style-type: none"> -proljetno uređenje vanjskog cvijetnjaka, redovito održavanje cvijeća u prostoru Doma -Mali kuhari – izrada proljetne juhe - obilježavanje 69. rođendana osnutka Doma - Organizacija sportskih susreta dječjih domova: plivanje u Sisku (moguće i u svibnju, ovisno o dogovoru s ustanovama), -sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, nogomet - odlazak na kino predstave - proslave rođendana -edukacija stručnih radnika
Travanj	<ul style="list-style-type: none"> -7.4. obilježavanje Svjetskog dana zdravlja – u suradnji sa HZJZ – izrada plakata zdrave prehrane – Kreativne radionice i mali kuhari. - priprema za nadolazeći Uskrs, kreativna radionica u suradnji s Centrom za rehabilitaciju Komarevo, ukrašavanje Doma prigodnim ukrasima za Uskrs - Mali kuhari – upoznavanje s tradicionalnim jelima za Uskrs, izrada kolača, bojanje pisaniča - 9.4. Uskrs -22.4. obilježavanje Dana planeta Zemlje, prigodna interaktivna radionica -23.4. obilježavanje Svjetskog dana knjige – uključivanje u manifestaciju Noć knjige -izlet u skladu s mogućnostima -sudjelovanje u sportskim susretima dječjih domova -održavanje cvjetnjaka, sadnja proljetnog cvijeća -uređivanje povrtnjaka, sjetva i sadnja mogućeg povrća -plesna radionica povodom Svjetskoga dana plesa -sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom - odlazak na kino predstave - proslave rođendana - edukacija stručnih radnika

Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> -1.5. obilježavanje praznika rada -4.5. Svjetski dan vatrogasaca, posjet DVD Stružec, našim donatorima ili vatrogascima u Sisku -7. i 8.5. izrada čestitke i predaja u Crveni križ povodom Međunarodnog dana Crvenog križa -12.5. izrada čestitke povodom Svjetskog dana medicinskih sestara koju će predstavnici korisnika odnijeti u Dom zdravlja 15.5. obilježavanje Dana obitelji - roditeljski sastanak -Mali kuhari – izrada kolača za obiteljski susret - izrada čestitki za Majčin dan -sudjelovanje u sportskim susretima dječjih domova -obilježavanje Svjetskog dana sporta -uređenje cvijetnjaka -održavanje okućnice -30.5. obilježavanje Dana državnosti – 31.5. radionica povodom Svjetskog dana nepušenja -sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom, jahanje u Udruzi KAS - odlazak na kino predstave - proslave rođendana - edukacija stručnih radnika - obilježavanje Dana državnosti
Lipanj	<ul style="list-style-type: none"> -5.6. obilježavanje Svjetskog dana okoliša – uređenje okućnice 12.6. Svjetski dan borbe protiv dječjeg rada (prigodna radionica) -pozdrav ljetu - obilježavanje kraja školske godine – izlet u prirodu (na kupanje, ovisno o vremenu), roštilj - sudjelovanje na završnom godišnjem sportskom susretu ustanova -26.6. obilježavanje Svjetskog dana borbe protiv zlouporabe droga – sportom protiv droge – suradnja s NK „Zeleni brije“ te Svjetskog dana borbe protiv trgovine ljudima

	<ul style="list-style-type: none"> -sportske aktivnosti: plivanje, klizanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom, jahanje - odlazak na kino predstave - proslave rođendana - ljetovanje na otoku Ugljanu po završetku školske godine - edukacija stručnih radnika
Srpanj	<ul style="list-style-type: none"> -aktivnosti će ovisiti o broju djece u Domu, -ljetovanje korisnika na Fratarskom otoku -igre na otvorenom, odlasci na kupanje, odlasci na jahanje u Udrugu KAS -odlazak na kino predstave i dr. sadržaje koji budu mogući -proslave rođendana
Kolovoz	<ul style="list-style-type: none"> -aktivnosti u Domu će ovisiti o boravku djece u Domu ili u obiteljima, -5.8. obilježavanje Dana pobjede i domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja -kampiranje na rijeci Uni – ovisno o mogućnostima -ljetovanje korisnika na otoku Pagu -odlasci u kino i dr. sadržaje koji budu mogući -kupanje, igre na otvorenom, odlasci na jahanje u Udrugu KAS -proslave rođendana
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> -početak školske godine -8.9. obilježavanje Međunarodnog dana pismenosti -izlet u skladu s mogućnostima -Pozdrav jeseni – kreativne radionice, Mali kuhari – priprema pekmeza od sezonskog voća, priprema zimnice radovi u vrtu i cvijetnjaku -roditeljski sastanak -obilježavanje Međunarodnog dana demokracije -obilježavanje Međunarodnog dana mira -povodom 29.9. izrada čestitke za Dan policije, posjet kontakt policijaca -sportske aktivnosti: plivanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom, jahanje - odlazak na kino predstave - proslave rođendana

	<ul style="list-style-type: none"> - edukacija stručnih radnika -sudjelovanje u sportskim susretima dječjih domova, nogomet u Slavonskom Brodu
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> -1.10. obilježavanje Međunarodnog dana starijih osoba – posjet Domu za starije i nemoćne -4.10.obilježavanje Svjetskog dana zaštite životinja – razgovor o kućnim ljubimcima, izrada plakata, sastavaka na temu -5. do 11.10. obilježavanje Dječjeg tjedna, prvi tjedan u listopadu (sportske, kulturne, zabavne i druge aktivnosti) -obilježavanje Međunarodnog dana nenasilja, prigodna radionica – izrada plakata -4. i 5. 10. izrada prigodne čestitke povodom Svjetskog dana učitelja koju će predstavnici korisnika predati školama - izlet – berba jabuka, obilježavanje Svjetskog dana jabuka -16.10. obilježavanje Svjetskog dana hrane- sudjelovanje na manifestaciji Dani kruha -odlazak u Cinestar (ili KKV) povodom Međunarodnog dana animiranog filma -obilježavanje Dana međusobnog pomaganja -obilježavanje Svjetskog dana štednje -sudjelovanje u sportskim susretima dječjih domova, -odlazak na Kestenijadu u Hrvatskoj Kostajnici - odlazak u Petrinju na Festival kestena -izlet na Hrastovičku goru, berba kestena -sportske aktivnosti: plivanje, stolni tenis, nogomet, igre na otvorenom - proslave rođendana - odlazak na kino predstave - edukacija stručnih radnika
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> -1.11. paljenje svijeća na blagdan Svih svetih - obilježavanje Dana ljubaznosti – izrada zlatnih knjižica, pozitivne poruke -16. 11. obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije

	<p>-18.11. obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje</p> <p>-19.11. Međunarodni dan prevencije zlostavljanja djece</p> <p>-20.11. obilježavanje Međunarodnog dana prava djeteta</p> <p>- društvene igre, stolni nogomet, igre na otvorenom prostoru sukladno vremenskim uvjetima, plivanje na bazenima, klizanje</p> <p>-sudjelovanje u sportskim susretima dječjih domova,</p> <p>-proslave rođendana</p> <p>-odlazak na kino predstave</p> <p>-edukacija stručnih radnika</p>
Prosinac	<p>-obilježavanje Međunarodnog dana volontera</p> <p>-3.12. obilježavanje Međunarodnog dana osoba s invaliditetom</p> <p>-6.12. doček Svetog Nikole</p> <p>-izrada božićnih ukrasa, doček gostiju/donatora,</p> <p>- božićni ručak</p> <p>- proslava Božića</p> <p>-izlet ovisno o željama korisnika (advent, imanje Salaj)</p> <p>-društvene igre, stolni nogomet, igre na otvorenom prostoru sukladno vremenskim uvjetima, plivanje, klizanje</p> <p>- proslave rođendana</p> <p>-kino predstave</p> <p>-odlazak djece na praznike</p> <p>-edukacija stručnih radnika</p>

Navedeni kalendar aktivnosti sačinjen je prema aktualnoj situaciji u odnosu na broj korisnika Doma. Izmjena aktivnosti ovisit će o aktualnim mogućnostima, a aktivnosti koje uključuju veći broj sudionika kao i izlete i druženja, ovisit će o epidemiološkoj situaciji s obzirom na razvoj i tijek pandemije uzrokovane bolesti COVID-19.

Ljetovanja djece tijekom 2023. su dogovorena kako slijedi:

- u lipnju zadnji tjedan nakon završetka škole, odlazak na otok Ugljan (donator Vanja Sertić),
- u srpnju odlazak na Fratarski otok kod Pule u organizaciji Udruge „Naš san, njihov osmijeh“
- u kolovoz ljetovanje na Pagu u organizaciji Zaklade Novo Sutra.

3.2. Odjel savjetovanja i pomaganja, psihosocijalne podrške i rane intervencije

U Odjelu savjetovanja i pomaganja, psihosocijalne podrške i rane intervencije nema zaposlenih radnika. S novim općim aktima koji će se donijeti u 2023. godini, mijenjat će se i ustroj Doma sukladno potrebama i mogućnostima.

3.3. Računovodstveni, administrativni i pomoćno tehnički poslovi

U navedenoj stručnoj cjelini obavljaju se sljedeći poslovi:

- poslovi vezani uz cjelokupno financijsko i materijalno poslovanje te realizaciju finansijskog plana
- poslovi u vezi prehrane djece
- poslovi održavanja objekta
- poslovi čišćenja u objektu i izvan objekta
- poslovi pranja rublja

U navedenoj cjelini zaposleno je 7 izvršitelja: voditelj računovodstva, računovodstveni referent-ekonom, dvije kuharice, pomoćni radnik pralja i pomoćni radnik čistačica te kućni majstor.

Tijekom 2022. godine u mirovinu je otišla pomoćna radnica u kuhinji koja je bila zaposlena na pola radnog vremena. S obzirom da nije bilo potrebe, nije se tražilo novo zapošljavanje nego će se isto realizirati izgradnjom nove zgrade i početkom rada u istoj.

Kao i tijekom prošle godine, u narednom godišnjem periodu, vodit će se računa o ekonomičnoj nabavci sredstava za redovito poslovanje, nabavama sukladno Pravilniku o jednostavnoj nabavi, ažuriranje i vođenje potrebnih evidencija te drugi poslovi sukladno propisima, a sve u svrhu pravodobnog obavljanja poslova za nesmetani rad ustanova.

Zakonom o hrani („Narodne novine“ RH, 99/07), svatko tko radi s hranom morao je do 1. siječnja 2009. godine uvesti sustav HACCP.

HACCP je sustav koji identificira moguće opasnosti (biološke, kemijske i fizičke) koje mogu utjecati na sigurnost hrane i korake u procesu u kojima je moguće provoditi mjere za kontrolu tih opasnosti.

S obzirom na specifičnost pružanja usluge na adresi Buzetska 32, te ograničenosti prostornim mogućnostima, zahvaljujući donaciji Zaklade Ana Rukavina, tijekom 2022. godine omogućena je priprema hrane kao i skladištenje hrane u objektu koji se nalazi u dvorištu, čime je osigurana čajna kuhinja u kući koju mogu koristiti korisnici i zaposlenici.

Svi radnici koji dolaze u dodir s hranom imaju izrađene sanitарne iskaznice, a radnici koji su obvezni polagati higijenski minimum imaju isti položen te će se i tijekom 2023. godine voditi računa o pravovremenom produžavanju sanitarnih iskaznica te polaganju ispita za higijenski minimum.

S Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo uspostavljena je dobra suradnja te će se i u 2023. godini nastaviti s dobrom praksom s ciljem poboljšanja postojećeg stanja.

Tijekom 2023. godine, sukladno važećim preporukama Zavoda za javno zdravstvo za zaštitu od bolesti COVID-19, provodit će se sve propisane mjere i nadzirati provođenje mera od strane koordinatora za COVID u ustanovi kao i ravnateljice.

Dezinsekcija i deratizacija prostora obavljat će se sukladno planu Hrvatskog zavoda za javnog zdravstvo te po potrebi, po pozivu od strane Doma. Također se redovito provoditi ispitivanje mikrobiološke ispravnosti vode.

IV TIJELA DOMA

Upravno vijeće upravlja Domom i sastoji se od 5 članova od kojih su tri predstavnici osnivača, jedan predstavnik radnika zaposlenih u Domu te jedan predstavnika korisnika, odnosno njihovih roditelja ili skrbnika. Upravno vijeće djeluje na temelju Poslovnika o radu. Od 5. veljače 2021. godine Upravno vijeće radi u novom mandatu na daljnje četiri godine. Dana 27. siječnja 2022. godine donesena je odluka o promjeni člana Upravnog vijeća, predstavnika korisnika. Dana 21. studenog 2022. godine donesena je odluka o promjeni člana Upravnog vijeća, predstavnika osnivača. Mandat Upravnog vijeću traje do 6. veljače 2025. godine.

Sjednice Upravnog vijeća tijekom 2023. godine, sazivat će se po potrebi te u dogovoru s predsjednicom Upravnog vijeća, pri čemu će se voditi računa da su uvijek sazvane sukladno propisanim rokovima.

Ravnateljica organizira i vodi stručni rad i poslovanje Doma, predstavlja i zastupa Dom, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Doma, zastupa Dom u svim postupcima pred sudovima, upravnim ili drugim državnim tijelima te obavlja druge radnje sukladno Statutu, zakonskim i podzakonskim aktima.

Stručna tijela Doma

Stručna tijela se sastoje od:

- *Stručnog vijeća* kojeg čine: socijalna radnica, psihologinja te odgajatelji. Stručno vijeće radi prema Poslovniku o radu Stručnog vijeća, a obavlja stručno - savjetodavne poslove i zadaće: predlaže godišnji program rada doma, raspravlja o pitanjima stručnog rada, daje prijedloge glede ustroja rada i uvjeta za razvitak djelatnosti i mogućnosti dugoročnog razvoja doma. Stručno vijeće također pomaže ravnatelju u nadzoru i koordinaciji stručnog rada, analizira i evaluira uspješnost stručnog rada i tretmana korisnika.

- *Stručnog tima* kojeg čine: psihologinja, socijalna radnica i matična odgajateljica. To je osnovna radna skupina stručnih djelatnika Doma koja izrađuje individualni plan rada za svakog pojedinog korisnika, prati i evaluira tretman, u suradnji s nadležnim centrom za socijalnu skrb koji je smjestio korisnika.

- Komisije za prijem i otpust korisnika koju čine psihologinja, socijalna radnica i odgajateljica. Komisija radi sukladno Pravilniku o prijemu i otpustu korisnika kojim se uređuje postupak prijama i otpusta korisnika Doma te o svom radu vodi zapisnike.

Sudjelovanje korisnika u radu Doma

U Domu je ustrojeno Vijeće korisnika u kojem sudjeluju svi korisnici. U narednoj godini sjednice će se održavati jednom mjesечно, a po potrebi i ranije. Na sjednicama se vodi zapisnik. Na sjednicama Vijeća korisnici imaju mogućnost izraziti svoje mišljenje, želje i prijedloge te uložiti prigovor na kvalitetu usluge. Na sjednicama Vijeća korisnika, djecu i mlade će se i nadalje upoznavati sa svim bitnim pitanjima koja se odnose na njihov boravak u Domu, podučavanje o njihovim pravima i obvezama, planiranje događanja u Domu, izleti, ljetovanja, upoznavanje s novim korisnicima i njihovo prihvaćanje, upoznavanje s novim zaposlenicima, volonterima i drugim osobama koji posredno ili neposredno utječu na njihov život tijekom boravka u Domu te svim drugim pitanjima koja budu u fokusu njihovog interesa.

U Domu je oformljeno Povjerenstvo za zaštitu prava djece kojeg čine socijalna radnica, psihologinja, odgajateljica i dva predstavnika korisnika.

Sjednice Povjerenstva održavat će se po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca. U Domu je postavljen sandučić povjerenja.

Predstavnik korisnika član je i Komisije za prehranu te aktivno sudjeluje u radu iste u prijedlozima izrade jelovnika te drugim bitnim pitanjima za korisnike.

V SURADNJA

U okviru svoje djelatnosti Dom će i nadalje tijekom 2023. godine surađivati sa sljedećim ustanovama:

- nadležnim centrima za socijalnu skrb: prilikom prijema novog korisnika, prilikom planiranja i evaluacije tretmana u domu, prilikom planiranja daljnog tretmana korisnika (udomljenja, posvojenja, otpusta). Zajednički sastanci stručnog tima s djelatnicima nadležnog centra za socijalnu skrb odvijat će se najmanje dva puta godišnje, a telefonska i pisana korespondencija po potrebi.
- s roditeljima, skrbnicima i drugim osobama značajnim za život djece i mladih kroz održavanje susreta i druženja roditelja i djece (određeno rješenjem suda te u skladu s Kućnim redom Doma), održavanje roditeljskih sastanaka te po potrebi telefonski i osobni neposredni kontakt s roditeljima. Suradnja s roditeljima i dr. osobama značajnim za dijete, uvjetovana je njihovim osobnim karakteristikama – motivacijom, financijskim stanjem, zdravlјem, prometnom izolacijom...
- osnovnim školama na području grada Siska te srednjim školama u kojima se školuju korisnici: matični odgajatelj kontaktira razrednika ili stručnu službu škole u pravilu jednom tjedno (najmanje dva puta mjesечно). Odgajatelj u smjeni redovito odlazi na

zakazane roditeljske sastanke. Zajednički sastanci stručnog tima s djelatnicima škole odvijat će se po potrebi kao i telefonska i pisana korespondencija

- ustanovama koje skrbe o djeci bez roditelja i bez odgovarajuće roditeljske skrbi: Centar za pružanje usluga u zajednici Lipik, Centar za pružanje usluga u zajednici Kuća sretnih ciglica Slavonski Brod, Centar za pružanje usluga u zajednici Klasje, Dječji dom Vinkovci te Centar za pružanje usluga u zajednici Svitnje iz Koprivnice, u organiziranju sportskih susreta tijekom godine
- Domom zdravlja Sisačko-moslavačke županije (ordinacije opće medicine, ordinacije za predškolsku djecu i stomatološke ordinacije): s liječnicima korisnika smještenih u Domu, kontaktirat će se po potrebi – u slučaju bolesti korisnika, a telefonska i pisana korespondencija se također odvija po potrebi.
- Općom bolnicom „Dr. Ivo Pedišić“ Sisak- kontaktira se i odvode korisnici u slučaju potrebe za specijalističkim pregledima, hospitalizacijom, rehabilitacijom.
- Policijska uprava Sisačko-moslavačka – provođenje akcije pod nazivom „Prevencija ovisnosti kod djece“, Prometna kultura, obilježavanje Dana policije i dr.
- Narodna knjižnica i čitaonica Vlado Gotovac Sisak - suradnja na projektima, organiziranje aktivnosti povodom obilježavanja Međunarodnog dana knjige te dana hrvatske knjige (manifestacija Noć knjige)
- Gradskim društvom Crvenog križa Sisak
- Savjetovalištem Crvenog križa Sisak
- Razvojnom agencijom Sisačko-moslavačke županije, SIMORA
- Nogometnim klubom „Zeleni briješ“
- Agencijom lokalne demokracije Sisak, suradnja na području volonterstva
- suradnja s organizacijama civilnog društva na području prevencije ovisnosti, edukativnom i kreativnom osmišljavanju provođenja slobodnog vremena te drugi projekti
- suradnja sa Županijom sisačko-moslavačkom, Gradom Siskom te ostalim jedinicama lokalne samouprave s područja Županije.
- Zakladom Novo Sutra koja osigurava korisnicima laptote, ljetovanje, stipendije za srednjoškolce i vozačke ispite za korisnike s navršenih 18. godina života. ENNA grupa osigurati novčana sredstva u visini troškova električne energije i lož ulja u iznosu od cca 50.000,00 kuna
- nadležnim ministarstvom te drugim državnim tijelima po potrebi

Po potrebi i u skladu s mogućnostima, surađivat će se i s općinskim sudovima te Županijskim sudom, Dječjim domom u Karlovcu u likovnoj koloniji te drugim događanjima, te drugim ustanovama, udrugama i poduzetnicima gdje se pokaže mogućnost dobrobiti za naše korisnike. Osim toga, Dom je otvoren za suradnju s nevladinim udrugama, humanitarnim organizacijama i vjerskim zajednicama. U svrhu zaustavljanja trendova institucionalizacije i osnaživanja uloge lokalne zajednice u planiranju usluga na lokalnoj razini pojavljuje se veća potreba za povezivanjem s lokalnom samoupravom te vladinim i nevladinim sektorom radi stvaranja preduvjjeta za pružanje usluga socijalne skrbi. Također, po pitanju suradnje s relevantnim institucijama, važni su i odnosi s javnošću. Suradnja s medijima zauzima važno mjesto vezano

uz prezentaciju rada Doma, a u cilju senzibiliziranja javnosti za dječju problematiku te promocije novih projekata. U želji da stvorimo nove vrijednosti za naše korisnike, senzibiliziramo lokalnu zajednicu na prihvaćanje vrijednosti volontiranja kroz našu web stranicu kao i sudjelovanje na Sajmu Udruga te drugim manifestacijama gdje bude moguće. U Domu će se i nadalje provoditi volonterski program. U tijeku je priprema ugovora o volontiranju za dvije volonterke koje će volontirati tijekom 2023. godine. Volonterstvo je koristan i pozitivan čin u razvoju suvremenog demokratskog društva u kojem svaki pojedinac ima pravo i odgovornost dati svoj doprinos i u kojem se takav doprinos cjeni. Stoga i nadalje nastavljamo s uključivanjem volontera i promicanja volonterstva u Domu. Volonteri svojim angažmanom mogu donijeti novo znanje, vještine i ideje kao i pružiti dodatnu pomoć u pružanju usluga. Njihov rad reguliran je Zakonom o volonterstvu.

Nastavit će se suradnja sa svim dionicima s kojima je Dom ranijih godina ostvario uspješnu suradnju te će se pronalaziti novi partneri za suradnju.

VI STRUČNO USAVRŠAVANJE

Svi stručni djelatnici u Domu imaju pravo i obvezu trajno se stručno osposobljavati i usavršavati kroz programe koje je odobrila strukovna komora i nadležno Ministarstvo. Odgajatelji i drugi stručni djelatnici i suradnici kojima stručne kvalifikacije ne regulira komora, obvezni su se stručno educirati prema programima koje donosi Ministarstvo. Pod trajnim stručnim osposobljavanjem i usavršavanjem podrazumijeva se pojedinačno i organizirano usavršavanje u matičnoj znanosti i struci, a ono služi povećanju stručne kompetencije djelatnika.

U sljedećoj godini planiraju se edukacije za stručne i druge radnike Doma kako je naznačeno:

GODIŠNJI PLAN EDUKACIJA STRUČNIH I OSTALIH RADNIKA DJEČJEG DOMA VRBINA SISAK ZA 2023.g.

Redni broj	PODRUČJE/TEMA EDUKACIJE	CILJANA SKUPINA Profil stručnih radnika/struka
1	Rad s mladima u organiziranom stanovanju	Svi stručni radnici
2	Trauma kod izuzimanja iz obitelji	Svi stručni radnici
3	Seksualnost djece u pubertetu u grupnom smještaju	Svi stručni radnici
4	Dosljednost u radu s djecom u riziku	Svi stručni radnici
5	Profesionalni stres	Svi stručni radnici

6.	Međuvršnjačko nasilje	Svi stručni radnici
7.	Digitalna ovisnost kod djece i mladih	Svi stručni radnici
8.	Kako pridobiti suradnju djece u uvjetima grupnog smještaja	Svi stručni radnici
9.	Gubici i podrška u procesu tugovanja	Svi stručni radnici
10.	Komunikacijske vještine	Psihologinja, socijalna radnica
11.	Asocijativne karte	Psihologinja
12.	Rad s djecom s poteškoćama u učenju	Svi stručni radnici
13.	Trening s agresivnom djecom	Svi stručni radnici
14.	Zaštita osobnih podataka – GDPR	Povjerenik za zaštitu podataka
15.	Fiskalna odgovornost i sustavi unutarnje kontrole	Računovodstveni radnici, ravnateljica
16.	Program izobrazbe u području javne nabave	Računovodstveni radnici
17.	Pristup informacijama i transparentnost tijela javne vlasti	Službenik za informiranje
18.	Arhivska građa i arhiva	Računovodstveni referent
19.	Digitalizacija administrativnih poslovnih procesa	Računovodstveni referent
20.	Edukacija povjerenika za etiku	Povjerenik za etička pitanja
21.	Komuniciranje u doba krize	Svi radnici
22.	Pravo na pristup informacijama – osnovni i napredni modul	Službenik za informiranje
23.	Tečaj higijenskog minimuma	Za sve radnike koji trebaju sukladno HACCP-u

Također će se omogućiti radnicima druge dostupne edukacije za koje stručni i drugi radnici iskažu interes te koje bude moguće provesti.

Osim navedenog stručni radnici su se dužni samostalno usavršavati čitanjem stručne literature i pohađanjem edukaciju u svrhu cjeloživotnog obrazovanja.

Plan stručnog usavršavanja stručnih radnika donosi Stručno vijeće te se iskazuju stvarne potrebe.

VII EVALUACIJA

Evaluacija uspješnosti tretmana za svakog pojedinog korisnika, kao i evaluacija uspješnosti stručnog rada odvijati će se kroz:

- timsku evaluaciju individualnih planova rada prema predviđenim rokovima izvršenja
- pisanje polugodišnjih i godišnjih izvješća o korisnicima nadležnim centrima za socijalnu skrb
- zapisnici s Vijeća korisnika, zapisnici sa Stručnih timova, zapisnici sa Stručnih vijeća,
- pisanja izvješća o provedenim slobodnim aktivnostima
- primjena upitnika i skala procjene za specifične tretmanske programe
- kontrola i nadzor kroz unutarnji nadzor sukladno Planu unutarnjeg nadzora te redovito od strane ravnatelja, analiza dokumentacije i neposredan uvid u rad stručnih radnika
- ocjenjivanje stručnih radnika do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu

VIII INVESTICIJSKO ULAGANJE

Zgrada u kojoj se obavljala djelatnost smještaja, a koja je uništena u razornom potresu 29. prosinca 2020. godine, vraćena je Odlukom Vlade RH KLASA: 022-03/22-04/365, URBROJ: 50301-21/32-22-3 od 19. rujna 2022. godine Družbi sestara milosrdnica Sv. Vinka Paulskog iz Zagreba. Primopredaja zgrade vlasniku obavljena je 11. studenog 2022. godine.

Tijekom 2022. godine u dva navrata od strane nadležnog Ministarstva objavlјivan je otvoreni postupak javne nabave (JN-U-2022-16) za izradu projektne dokumentacije za izgradnju Dječjeg doma Vrbina Sisak. U siječnju 2023. godine donijet će se odluka o odabiru izvoditelja po objavljenom postupku te će se nastaviti s aktivnostima za izgradnju zgrade.

Nova zgrada bit će izgrađena u neposrednoj blizini stare zgrade, na dvije parcele: zkč br. 1325/1, površine 741 m² i zkč br. 1325/2, površine 1515 m², ukupne površine 2256 m², koje su vlasništvo Republike Hrvatske.

Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine ugovorom je dalo navedene parcele na uporabu Ministarstvu rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, za potrebe izgradnje nove zgrade Dječjeg doma Vrbina Sisak za pružanje socijalne usluge smještaja, poludnevnom boravku, savjetovanja i pomaganja. U novom objektu planira se smještaj za dvije grupe korisnika školske dobi (svaka po 8 korisnika), jednu grupu korisnika predškolske dobi (5 korisnika), poludnevni boravak do 10 korisnika te usluga savjetovanja i pomaganja, odnosno usluge definirane sukladno novom Zakonu o socijalnoj skrbi (savjetovanje i psihosocijalna podrška) kod pružatelja usluge.

Prema odobrenom Projektnom zadatku od strane nadležnog Ministarstva, nova zgrada je planirana na 1497 m² bruto površine, odnosno 998 m² neto površine. Vrijednost je procijenjena na 1500 eura po m² te je planiran trošak od strane nadležnog Ministarstva u proračunu za 2022. te 2023. godinu.

Na adresi Buzetska 32, u Sisku gdje su trenutno smještena djeca, uz osnovnu zgradu, nalazi se pomoćna zgrada.

U navedenoj zgradi se tijekom 2022. godine u donjem dijelu uredio prostor za kuhinju i spremište hrane kao i spremište za odjeću, obuću i ostale potrebe.

Navedeno je financirano donacijom Zaklade Ana Rukavina koji su s izvođačem sklopili ugovor o radovima te su kupili kuhinju s potrebnim uređajima.

Ukupna vrijednost (radovi i kuhinja s potrebnim uređajima i opremom) iznosi 183.446,64 kune.

U gornjem dijelu zgrade ureden je prostor za slobodno vrijeme korisnika. Sredstva za adaptaciju donirana su u sklopu hitne donatorske akcije „Solidarno s Petrinjom i SMŽ“ u sklopu EBDR Community Initiative pokrenute u suradnji s Europskom bankom za obnovu i razvoj u svrhu saniranja posljedica elementarne nepogode potresa u Sisačko-moslavačkoj županiji. Donirana su sredstva u vrijednosti od 155.426,57 kuna.

Od strane Playstation Hrvatska te Agencije Bruketa&Žinić opremljen je i uređen prostor te se u njemu provode aktivnosti slobodnog vremena korisnika i održavaju tematske radionice.

Hrvatski Crveni križ donirao nam je iznos od 209.691,54 kuna za nabavku sredstava za rad s korisnicima i to nabavku službenog vozila za pružanje socijalne usluge savjetovanja i pomaganja u domu korisnika kao i ostala potrebna sredstva za obavljanje djelatnosti. Tijekom siječnja 2022. godine proveo se postupak nabave vozila sukladno Pravilniku o postupku jednostavne nabave.

Navedeno vozilo će se tijekom 2023. godine koristiti za pružanje socijalne usluge savjetovanja te psihosocijalne podrške, a nakon donošenja općih akata: Statuta i Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji te odobrenja za pružanje navedenih usluga od strane nadležnog županijskog ureda.

Tijekom 2022. godine, donacijom Hrvatske banke za obnovu i razvoj u vrijednosti od 165.000,00 kuna izmijenjen je krov na kući. Daljnja ulaganja u kuću u Buzetskoj 32, Sisak tijekom 2023. godine ovisit će o nužnim potrebama - ličenje prostorija za koje se procijeni da je neophodno, popravci namještaja, opreme, strojeva i alata, prijevoznih sredstava i dr.

U srpnju 2022. godine istekao je ugovor za leasing Volkswagen transportera koji nam je dan na korištenje od nadležnog Ministarstva te smo vozilo vratili vlasniku. U dogоворима s Udrugom iseljenika koji su pokrenuli inicijativu One Croatia kao i ACAP Foundation (Association of Croatian American Professionals) pokrenuta je akcija kojom je prikupljen iznos od 136.250,00 kuna te je 3. studenog 2022. godine preuzeto vozilo. Navedeno vozilo koristit će se u narednoj godini za aktivnosti s korisnicima, odlasci na izlete, ljetovanje te druge potrebe.

Sredstva za redovno financiranje djelatnosti Doma tijekom 2023. godine osigurana su u Financijskom plan za 2023. godinu kao i kroz donacije.

IX ZAPOŠLJAVANJE POTREBNIH RADNIKA

U odnosu na nova zapošljavanja, u 2023. godini, sukladno dinamici odobravanja zapošljavanja od strane nadležnog Ministarstva, zaposlit će se stručni radnici za provođenje mjere intenzivne stručne pomoći koja se obavlja u domu korisnika kao i obiteljski suradnici. U tijeku je nabava vozila za navedeno. Po suglasnosti nadležnog Ministarstva, u prosincu je zaposlena jedna socijalna radnica-pripravnica te je u tijeku postupak za zapošljavanje još dvije socijalne radnice-pripravnice.

Jedna odgajateljica u rujnu navršava 65 godina te će se odlaskom u mirovinu zatražiti suglasnost za zapošljavanje odgajatelja/ice na upražnjeno radno mjesto.

X PROVEDBA PROCESA TRANSFORMACIJE I DEINSTITUCIONALIZACIJE

Sukladno dinamici plana nadležnog Ministarstva, transformacija Dječjeg doma Vrbina odvijat će se u suradnji s Ministarstvom. U srpnju 2019. godine, donesen je od strane nadležnog Ministarstva Individualni plan transformacije Dječjeg doma Vrbina.

Dio transformacije ustanove događa se samim preseljenjem djece u kuću gdje se pruža usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku.

Usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku pružat će se i nadalje u postojećem stanu za kojeg posjedujemo važeću licenciju. Donošenjem novih općih akata u kojima će biti definirane socijalne usluge koje će ustanova pružati te odobrenjem nadležnog ureda za pružanje socijalnih usluga savjetovanja i psihosocijalne podrške, stvorit će se preduvjeti za pružanje navedenih usluga u domu korisnika.

Izgradnjom nove zgrade Dječjeg doma Vrbina Sisak, postojeća kuća u Buzetskoj 32 i nadalje će se koristiti za socijalnu uslugu organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku, a u novoj zgradi će se uz socijalnu uslugu smještaja za dvije skupine školske djece te jednu skupinu djece predškolske dobi, pružati i socijalna usluga poludnevног boravka za skupinu od 10 korisnika kao i socijalna usluga savjetovanja i psihosocijalne podrške kod pružatelja usluge.

XI ZAKLJUČNE NAPOMENE

Dječji dom Vrbina Sisak sukladno Individualnom planu u procesu je transformacije ustanove, a dinamika će ovisiti o mogućnosti i raspoloživosti sredstava iz EU fondova na koje će se aplicirati ovisno o uvjetima.

Aktualno je prioritet izgradnja nove zgrade Dječjeg doma Vrbina Sisak kako bi se omogućio smještaj djece u potrebi, ali i stvorili uvjeti za pružanje novih socijalnih usluga kao i proširenje usluge smještaja na korisničku skupinu predškolske dobi.

Na tom putu nam je od iznimne važnosti stalna podrška i razumijevanje nadležnog Ministarstva. Godišnji planovi rada stručnih radnika: odgajateljica, socijalne radnice i psihologinje, sastavni su dio ovog dokumenta.

KLASA:030-01/21-01/4

URBROJ:2176-120-01-22-3

RAVNATELJICA

DJEČJI DOM VRBINA SISAK
1. SISAK, Ulica lipa 11

Mi.sc. Đurdica Pavešić Herkov

Ovaj prijedlog Godišnjeg plana i programa rada utvrđen je na sjednici Stručnog vijeća dana 7. prosinca 2022. godine.

PREDSJEDNICA STRUČNOG VIJEĆA

Ines Zeljzug, diplomirana socijalna radnica

Upravno vijeće dalo je suglasnost na Godišnji plan i program rada Dječjeg doma Vrbina za 2023. godinu na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2022. godine.

PREDSJEDNICA UPRAWNOG VIJEĆA

Tatjana Pogarčić, univ.spec.act.soc.